



שירות בתי הסוהר
מנהל תמיכה לוגיסטית
מחלקת רכישות - ענף מכרזים

מכרז פומבי מס' 20/2019

**אספקה של מערכת לניהול הלמידה,
הידע והמשאבים ההדרכתיים
עבור שירות בתי הסוהר**

ספטמבר 2019

מסמך זה הינו רכוש שירות בתי הסוהר. כל הזכויות שמורות לשירות בתי הסוהר. המידע הכלול במסמך זה לא יפורסם, לא ישוכפל ולא יעשה בו שימוש מלא או חלקי לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה.

חתימה וחותמת המציע

תוכן עניינים

4	פרק א' - הזמנה להגשת הצעות וחלק כללי
16	פרק ב' - תנאי סף להשתתפות במכרז
19	פרק ג' - נספחים
19	נספח א' - תצהיר המציע
20	נספח ב' - תצהיר בדבר היעדר הרשעות בקשר להעסקת עובדים זרים ולהעסקה בשכר מינימום
21	נספח ג' - תצהיר אודות היעדר מניעה חוקית או ניגוד עניינים
22	נספח ד' - תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז
23	נספח ה' - תצהיר בדבר סטאטוס משפטי
24	נספח ו' - כתב התחייבות לשמירה על סודיות
25	נספח ז' - תצהיר המחזיקה בשליטה על עסק בשליטת אישה
26	נספח ח' - אישור רו"ח בדבר עסק בשליטת אישה
27	נספח ט' - הצהרה על טובין מתוצרת הארץ ועוטף עזה
28	נספח י' - הצהרה על טובין מאזור עוטף עזה
29	נספח י"א - אישור רואה חשבון בדבר שיעור מחיר המרכיב הישראלי במחיר ההצעה
30	נספח י"ב - הצהרה בדבר סוד מסחרי, עסקי או מקצועי
31	נספח י"ג - נוסח ערבות ביצוע
32	נספח י"ד - תנאי ביטחון והצהרת הספק
39	נספח ט"ו - תצהיר מנכ"ל
40	נספח ט"ז - אישור רו"ח
41	נספח י"ז - נספח ביטוח
42	נספח י"ח - חוזה שימוש בפורטל ספקים
52	נספח כ"א - כתב התחייבות של מלכ"ר במכרז
53	נספח כ"ב - תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות
54	נספח כ"ג - נספח זמן חירום
56	נספח כד' - אבט"מ
63	נספח כה' (1) - הצהרת יצרן המערכת
64	נספח כה' (2) - הצהרת מורשה שיווק למערכת
65	נספח כו' (1) - דוגמא להיקף הכשרות שנתי במרכז ההדרכה הארצי
66	נספח כו' (2) - דוגמא לגיליון הישגים לקורס כלאים
67	נספח כו' (3) - דוגמא לגיליון הישגים לקורס הכשרה בסיסית
68	נספח כו' (4) ממשק מבחני הידע למערכת כוח אדם
69	נספח כו' (5) - ממשק עץ ארגוני ממערכת כוח אדם
70	נספח כו' (5) - ממשק קורסים למערכת כוח אדם
72	נספח כו' (6) - ממשק נתוני עובדים ממערכת כוח אדם

חתימה וחותמת המציע

73	נספח כו' (7) - דף תצפית כשירות - הגנה עצמית
74	נספח כו' (8) - דף תצפית כשירות - כיבוי איש
75	נספח כו' (9) - דף תצפית כשירות - מאמץ גופני
76	נספח כו' (10) - טבלת ניקוד ריצה נשים
77	נספח כו' (11) - טבלת ניקוד ריצה גברים
78	נספח כו' (12) - טבלת ניקוד תרגילי כוח - נשים
79	נספח כו' (13) - טבלת ניקוד תרגילי כוח - גברים
80	נספח כו' (14) - דף תצפית כשירות - ירי
81	נספח כו' (15) - טבלת ניקוד ירי
82	נספח כו' (16) - דוגמא לגודל כיתה עבור מערכת הקלטה
83	פרק ד' - מפרט כללי
86	פרק ד' - מפרט טכני
152	פרק ה' - בחירת זוכה
152	הצעת מחיר
153	אופן הגשת ההצעה
154	אופן בחירת הזוכים במכרז
160	טופס הצעת מחיר - טבלה מס' 1 - עבור מערכת הדרכה - משקל 80%
161	טופס הצעת מחיר - טבלה מס' 2 - עבור מערכת הקלטה - משקל 20%
162	פרק ו' - הסכם

פרק א' - הזמנה להגשת הצעות וחלק כללי

1. כללי

- 1.1 שרות בתי הסוהר (להלן: המזמין או שב"ס) מבקש בזאת לקבל הצעות לאספקת מערכת לניהול הלמידה, הידע והמשאבים ההדרכתיים Learning Management System - LMS (להלן: "המערכת" ו/או הטובין ו/או השירותים). והכל בהתאם למפורט להלן.
- 1.2 מסמכי מכרז זה הינם רכוש שירות בתי הסוהר ואין לעשות בהם כל שימוש למעט לשם הגשת הצעה לאספקת השירותים ו/או הטובין הנדרשים במכרז. המידע הכלול בהם לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש, מלא או חלקי, לכל מטרה שהיא למעט לשם הכנת הצעה במכרז.
- 1.3 מסמך זה וכל המצורפים לו מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם בין המציע שיזכה (להלן: המציע הזוכה, הזוכה או הספק) לבין המזמין (להלן: ההסכם).
- 1.4 בעצם הגשת ההצעה מתחייב המציע כי ככל שיוכרז כזוכה במכרז, ובהתאם לדרישת המזמין, יתקשר עם המזמין בתנאים המפורטים במסמכי המכרז וההסכם המצורף.
- 1.5 בכל מקום בו ננקטה במכרז זה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה.

2. תקופת ההתקשרות

- 2.1 תקופת ההתקשרות במכרז זה הנה **לשנה** אחת.
- 2.2 המזמין יהיה רשאי להאריך, כפי החלטתו, את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות שלא תעלנה במצטבר על **תשע שנים** (לא כולל שנת ההתקשרות הראשונה) (להלן: "תקופות הארכה"). בתקופות הארכה יחולו הוראות מכרז זה בשינויים המחויבים.
- 2.3 בכל עת תעמוד למזמין הזכות להביא את התקשרות במכרז או מקצתה לידי סיום ע"י הודעה בכתב על כך למציע הזוכה 30 יום מראש. המזמין לא יחייב לנמק את החלטתו כאמור. בגין סיום מוקדם של ההתקשרות לא יהיה מי מהמציעים זכאי לתשלום או פיצוי כלשהו, למעט התשלומים בגין הביצוע בפועל של הזוכה במכרז עד למועד הסיום המוקדם.
- 2.4 מובהר כי תנאי ליצירת ההתקשרות במכרז בין המזמין לזוכה הוא חתימת גורמי שב"ס המוסמכים לכך בדין על נוסח ההסכם המצורף למכרז. עצם מתן הודעה למי מהמציעים על זכייתו במכרז אינה מהווה לכשלעצמה כריתת חוזה מחייב בין המזמין לבין אותו המציע.

3. עיון וקבלת מסמכי המכרז

- 3.1 ניתן לקבל את מסמכי המכרז באתר האינטרנט (מרשתת) של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת הבאה <http://www.mr.gov.il>, עמוד מכרזים משרדיים, המשרד לביטחון פנים - שירות בתי הסוהר;

4. פניות מאת מציעים פוטנציאליים

- 4.1 מציעים פוטנציאליים המעוניינים בהצגת הסתייגויות, שאלות הבהרה וכד' לאמור במסמכי המכרז, יעבירו את פניותיהם (להלן: הפנייה או הפניות) עד לתאריך והשעה המפורטים בסעיף מס' 6 "טבלת המועדים" ובהתאם לפורמט המצוין בסעיף 4.3, לכל כתובות הדוא"ל שלהלן: ItzhakSha@ips.gov.il, shiranb@ips.gov.il, AlmogS@ips.gov.il, לא תתקבלנה פניות לאחר מועד זה.
- 4.2 הפנייה תכלול פרטים כדלקמן: שם המכרז; מספר העמוד; הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה; פירוט השאלה; פרטי השואל; מס' טלפון; מס' פקס וכתובת דואר אלקטרוני.

חתימה וחותמת המציע

4.3 הפנייה תוגש על גבי קובץ WORD בלבד במבנה הטבלה הבא (לא יתקבלו מסמכים סרוקים, מסמכים בפורמט PDF או בכל פורמט אחר).

פירוט השאלה	מס' הסעיף והעמוד במכרז	מס"ד

- 4.4 עם משלוח הפנייה על הפונה לוודא קבלתה בטלפון מס' 08-9776559/347.
- 4.5 כל תשובה של שב"ס ו/או של נציגו תהא בכתב בלבד. תשובה שתינתן שלא בכתב, תהא חסרת תוקף מחייב. שב"ס לא יהיה אחראי למענה בע"פ שניתן על ידי מי מטעמו ו/או כל אדם אחר.
- 4.6 שב"ס יהא רשאי שלא להתייחס לפנייה או חלקה, וכן יהא רשאי להעביר תשובתו לכלל הפונים (מבלי לנקוב בפרטי הפונה בעניין), והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 4.7 לא התייחס שב"ס לפנייה עד למועד שנקבע לצורך הגשת ההשגות, יראו בכך דחיית הפנייה.
- 4.8 מציע שלא פנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות ו/או אי בהירות, שגיאות, אי התאמות, טעות וכיו"ב.
- 4.9 השיב שב"ס בכתב לפנייה - יהיה הנוסח מחייב ומהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 4.10 התשובות תתפרסמנה באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בעמוד "מכרזים" בעילום שמו ופרטיו של הפונה בשאלה.
- 4.11 רק תשובות שפורסמו כאמור יחייבו את שב"ס.
- 4.12 מבוהר, כי ככל שמסגרת הליכי המכרז ייערך כנס ספקים, סיור קבלנים או כיו"ב, נציג שב"ס לא יענה על שאלות במהלכו. כנס או סיור כאמור נועד לצורך הצגת המקום הפיזי או הבהרת רקע המכרז, ואין באמור בע"פ במהלכו כדי לחייב את שב"ס.
- 4.13 שב"ס שומר על זכותו להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז עד למועד פרסום ההחלטה בדבר הזוכה במכרז, ביוזמתו או בתשובה לפניות. שינויים או תיקונים כאמור מחייבים כל מציע ויהו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי.
- 4.14 ככל שהשינויים הינם מהותיים, יהא שב"ס רשאי להודיע על דחיית מועד האחרון להגשת שאלות הבהרה וזאת בהודעה באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי.
- 4.15 בכל מקרה של פגם, חוסר, שגיאה, אי בהירות, אי התאמה וכיו"ב במסמכי המכרז, בין אם בתוך מסמך ממסמכי המכרז גופו, בין מסמכי המכרז לבין עצמם ובין אם בין מסמכי המכרז לכל דין, חובה על המציע ליתן לשב"ס הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילוי על ידו ועל פי המפורט לעיל בסעיף 4 ולא יאוחר מהמועד האחרון להגשת שאלות הבהרה כמפורט להלן בסעיף 6. שאם לא כן יהא מנוע מלטעון כל טענה בהקשר זה.
- 4.16 באחריות המציע להתעדכן באופן שוטף אחר הודעות שב"ס (ככל שתהיינה כאלה בקשר למכרז זה) באתר מינהל הרכש הממשלתי.

5. עדיפות מסמכים

חתימה וחותמת המציע

- 5.1 בכל מקרה של סתירה או אפשרות לפרשנויות שונות של הנכתב בסעיפים שונים במסמכי המכרז, ההסכם שיחתם בקשר אליו או בין הנכתב במסמכי המכרז לבין הנכתב בהצעת המציע – תגבר הפרשנות המיטיבה עם שב"ס פי שיקול הדעת הבלעדי של שב"ס.
- 5.2 הבהרות והודעות תיקון למכרז - גוברות על האמור במסמכים מוקדמים יותר. בין הבהרות שונות גוברת הבהרה מאוחרת על מוקדמת וספציפית על כללית.
- 5.3 לא צורף להצעת המציע איזה מהמסמכים הנדרשים, או שהמסמך שצורף אינו תואם את הנדרש - רשאית ועדת המכרזים של שב"ס, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ההצעה או להתיר למציע להשלים החסר.

6. מועדים**6.1 טבלת מועדים:**

תאריך	שעה	הפעילות
30/10/2019	12:00 בצהריים	מועד אחרון לקבלת פניות בנושא המכרז (כמפורט בסעיף 4 לעיל)
25/11/2019	12:00 בצהריים	מועד אחרון להגשת הצעות

6.2 נפלה סתירה בין המועדים בטבלה לעיל לבין מועדים אחרים המופיעים בגוף המכרז, יגברו המועדים בטבלה זו.

7. אופן ומקום הגשת הצעות

- 7.1 את ההצעה למכרז יש להגיש באופן ידני לתיבת המכרזים מס' 4 הממוקמת בנציבות שירות בתי הסוהר, מחלקת רכישות, ענף מכרזים, בכתובת הבאה: מפגש הרחובות תל חי ושדרות ירושלים, בסמוך לתיכון רמלוד, כניסה צפונית לבית הסוהר מעשיהו, רמלה. דרכי הגעה באמצעות waze: בית כלא מעשיהו, רמלה.
- 7.2 את ההצעה יש להגיש כאשר כל עמודיה ומסמכיה מאוגדים בצורה מסודרת (לדוגמא: בכריכה, בקלסר או בתיקייה).
- 7.3 למען הסר ספק, אין לשלוח הצעות בדואר. הצעות שתשלחנה בדואר לא תתקבלנה, ותיחשבנה כאילו לא הוגשו כלל.
- 7.4 יודגש, כי עקב בדיקות ביטחוניות הכרוכות בכניסה לנציבות שב"ס, אשר יש בהן לעכב את מגיש ההצעה, נדרש המציע להיערך בהתאם ולהגיע מבעוד מועד. בנוסף, על המציע להגיע בתעודה מזהה.

8. ערבות מכרז - (ערבות המוגשת עם הגשת הצעה במכרז)

- 8.1 המציע נדרש להגיש ערבות מכרז, כחלק מדרישות תנאי הסף המנהליים.
- 8.2 המציע יצרף להצעתו כערבות מכרז ערבות בנקאית, בלתי מותנית וברת חילוט ע"ש המציע לטובת שירות בתי הסוהר שתהא בתוקף עד לתאריך 31/03/2020, גובה הערבות יעמוד על 62,500 ₪.
- 8.3 ערבות מכרז תתקבל מבנק בארץ או מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981.
- 8.4 הערבות תוגש בנוסח סטנדרטי של הבנק או חברת הביטוח.
- 8.5 ערבות מחברת ביטוח תהיה חתומה על ידי החברה עצמה ולא על ידי סוכן הביטוח שלה.
- 8.6 ערבות המכרז לא תהיה צמודה למדד.
- 8.7 מציע שלא יצרף להצעתו ערבות מכרז, הצעתו תיפסל על הסף.

חתימה וחותמת המציע

- 8.8 מציע שיצרף להצעתו ערבות מכרז שאינה תואמת את תנאי המכרז, רשאית ועדת המכרזים לפסול אותה על הסף ולא לדון בה כלל.
- 8.9 שב"ס יהיה רשאי להורות על הארכת תוקף ערבות המכרז בהתאם לשיקול דעתו (לדוגמא במקרה בהם נדחה שב"ס את המועד האחרון להגשת ההצעות). במקרה כזה על המציע להאריך את תוקף הערבות ע"פ הנחיית שב"ס. לא תידון כלל הצעה שהערבות שצורפה לה, לא הוארכה בהתאם לדרישת שב"ס.
- 8.10 שב"ס יהא רשאי להציג את ערבות המכרז לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה, במלואו וכפיצוי מוסכם בלא צורך בהערכת ו/או הוכחת נזק, בכל מקרה בו המציע לא קיים את תנאי המכרז ובכלל זה, אם התברר כי המציע הציג מצגי שווא או מסר מידע שיקרי, אם המציע או מי מהחברים בו חזר בו מההצעה או כל חלק ממנה בעודה אמורה להיות בתוקף, אם המציע לא האריך את ערבות המכרז כנדרש על ידי שב"ס, סרב המציע למלא אחר הדרישות ממנו בערבות הזכיייה במכרז, או לא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז.
- 8.11 הוכרז הזוכה במכרז, יוארך תוקף ערבותו בהתאם להנחיות שב"ס. לאחר שהזוכה במכרז הגיש את הערבויות הנדרשות ממנו למועד חתימת ההסכם לפי הוראות ההסכם, תוחזר לו ערבות המכרז.
- 8.12 בסמוך לאחר בחירת הזוכה במכרז תוחזר הערבות למציעים שלא זכו במכרז.

9. שינויים והסתייגויות

- 9.1 הגשת ההצעה, פירושה כי המציע קיבל תשובות לשאלותיו, הבין את מהות השירותים/הטובין המתבקשים, הסכים לכל תנאי המכרז, וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע הדרוש לגיבושה, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ככל שנדרש לו להגשת ההצעה, ולפיכך יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של ההזמנה לקבלת הצעות על כל פרטיה וחלקיה.
- 9.2 המציע חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי מסמכי המכרז המקוריים, ואין לערוך כל שינוי במסמכי המכרז, לרבות נספחיו השונים כולל נספח הביטוח.
- 9.3 לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שיעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים, בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים של שרות בתי הסוהר (להלן: "ועדת מכרזים") רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:
- 9.3.א לפסול או לדחות הצעתו של המציע.
- 9.3.ב לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.
- 9.4 אם יודיע שב"ס למציע על זכייתו במכרז בכפוף לביטול התניותיו כמפורט בסעיף לעיל והמציע יסרב, יהיה שב"ס רשאי להעביר הזכיייה למציע הבא אחריו. זאת, מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לשב"ס ע"פ מסמכי המכרז ועפ"י דין.

10. היקף ההתקשרות

- 10.1 היקף הטובין ו/או השירותים אשר יירכשו בפועל במהלך תקופת המכרז יהיו על פי צרכי שב"ס כפי שאלו נוצרים ומשתנים מעת לעת.
- 10.2 הנתונים המובאים במסמכי מכרז זה, הינם למטרת סקירה כללית של היקף הפעילות הרלוונטית ואינם מחייבים את שב"ס בכל דרך שהיא בכל האמור להיקף רכישת הטובין ו/או השירותים בפועל.

חתימה וחותמת המציע

10.3. לאור האמור לעיל, ההתקשרות ע"פ מכרז זה תעשה בכפוף לאפשרויות המימון של שב"ס ו/או האפשרויות התקציביות. מוסכם כי למציע הזוכה לא תהא כל טענה בגין אי מימוש ההתקשרות כולה או חלקה מחמת מגבלות מימון ו/או תקציב.

11. הצטרפות למכרז

11.1. **המשרד לביטחון פנים, משטרת ישראל ושירותי הכבאות וההצלה בישראל** רשאים להצטרף לקבלת הטובין ו/או השירותים מהזוכה במכרז במהלך תקופת ההתקשרות במכרז, על הארכותיה, ולהתקשר עם הזוכה בתנאים זהים לתנאי המכרז וההסכם.

12. הרחבת ההתקשרות

12.1. שירות בתי הסוהר, המשרד לביטחון פנים, משטרת ישראל ושירותי הכבאות וההצלה בישראל יהיו רשאים להרחיב את אספקת השירותים ו/או הטובין מושא מכרז זה לבתי סוהר ולמתקנים נוספים, **הקשורים באופן ישיר ומשלימים את המכרז, והמציע הזוכה מתחייב לספק את השירותים והטובין** מושא ההרחבה האמורה זה גם לבתי סוהר והמתקנים נוספים באותם התנאים והמחירים הנקובים בהצעתו.

12.2. שירות בתי הסוהר, המשרד לביטחון פנים, משטרת ישראל ושירותי הכבאות וההצלה בישראל יהיו רשאים להרחיב את ההתקשרות במכרז לאספקת שירותים או טובין הקשורים באופן ישיר או משלימים את הטובין או השירותים מושא מכרז זה (להלן **השירותים ו/או הטובין הנוספים**), הן לבתי סוהר ולמתקנים המוזכרים במכרז והן לכאלה האמורים בסעיף 12.1, והמציע הזוכה מתחייב לספק גם את השירותים והטובין הנוספים.

12.3. המחיר עבור השירותים ו/או הטובין הנוספים יקבע עפ"י תנאי המכרז ו/או במו"מ בין הצדדים ובלבד ששה"כ התמורה הנוספת לא תעלה על 50% מערך ההתקשרות המקורית.

13. בדיקות מקדימות

- 13.1. כל התנאים להגשת הצעות במכרז הינם תנאים מצטברים. הצעה שלא תעמוד באחד התנאים עלולה להיפסל על הסף.
- 13.2. מובהר בזאת כי לא תתקבלנה הצעות משותפות, אלא רק הצעות מישות משפטית אחת.
- 13.3. שב"ס שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהמציעים להגיש לו תוך המועד שיקבע שב"ס, כל מידע נוסף המאמת את דרישות תנאי הסף לרבות אישורים שונים ודוגמאות.
- 13.4. שב"ס שומר לעצמו הזכות לפנות לגורמים אותם ציין המציע, לשם בחינת אופן ביצוע השירות ומידת שביעות הרצון של מזמיני השירות, ויהיה רשאי שלא להתקשר עם מציע אשר הבחינה כאמור לא הניחה את דעתו.

14. זכויות שב"ס

- 14.1. שב"ס אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 14.2. למזמין עומדת הזכות לפעול בכל אחת או מיותר מהאפשרויות המתוארות מטה לאחר קבלת ההצעות במכרז:
- 14.2.1. לדרוש מהמציע להגיש, כל מידע נוסף המאמת את דרישות המכרז והמפרט והצעת המציע, לרבות אישורים שונים, לרבות אישורים ממכוני בדיקה, אישורי רוי"ח המאשרים את ניסיון המציע, תוצאות בדיקות מעבדה, קטלוגים, מחירוניים, רשימת לקוחות, מסמכים המעידים כי הצעתו עומדת בדרישות המפרט וכו'.

חתימה וחותמת המציע

- 14.2.2 לבדוק את יכולת המציע לעמוד בדרישות המכרז והמפרט לרבות בדיקת דוגמאות, ביקור במפעל יצרן/ספק ו/או במרכז הלוגיסטי של המציע, על מנת לעמוד על טיב פריטים ואיכותם בהתאם לצרכי המזמין. המזמין יהא רשאי שלא לקבל הצעתו של מציע אשר אינו עומד בדרישות המכרז והמפרט.
- 14.2.3 הליך מסירת דוגמאות, אישורים וכל מידע שנדרש ע"י המזמין יהיה על חשבון המציע בלבד.
- 14.2.4 לבדוק את הטובין/שירותים המוצעים בכל דרך שימצא לנכון.
- 14.2.5 המזמין רשאי שלא להתחשב בהצעתו של מציע אשר לא הגיש את הנדרש ממנו בתוך פרק הזמן שהוקצב לכך ע"י המזמין או שלאחר הבדיקות המקדימות נמצא כי ההצעה אינה הולמת את תנאי המכרז ודרישות הסף והתנאים המקדימים.
- 14.3 שב"ס שומר לעצמו את הזכות לקיים מו"מ עם כל אחד מן המציעים.
- 14.4 שב"ס שומר לעצמו את הזכות לקיים מו"מ עם המציע הזוכה בכל שלב משלבי המכרז ומימושו.
- 14.5 שב"ס רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או העבודה או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על זוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.
- 14.6 ככל שאף אחת מההצעות לא תשביע את רצון שב"ס מבחינת מחיר ההצעה, רשאי שב"ס לאפשר הגשת הצעות מחיר חדשות לכל המציעים שעמדו בתנאים המקדימים של המכרז בפרק זמן שתקבע ועדת המכרזים.
- 14.7 שב"ס רשאי לבחור במכרז זה זוכה חלופי (ההצעה שדורגה במקום השני).
- 14.8 שב"ס יהיה רשאי לממש ההתקשרות עם הזוכה החלופי או זוכים חלופיים אם מכל סיבה שהיא לא תמומש ההתקשרות עם הזוכה/ים במכרז, או תסתיים לפני תום תקופת המכרז.
- 14.9 המציע שיוכרז כזוכה חלופי מתחייב להתקשר עם שב"ס אם יידרש לכך על פי תנאי המכרז וזאת במהלך שנה אחת מהמועד האחרון להגשת הצעות. התקשרות עם הזוכה החלופי לאחר חלוף שנה מהמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז תעשה בכפוף להסכמת הצדדים.
- 14.10 אם כל ההצעות שהוגשו למכרז (או לנושא מסוים במכרז בו ייבחר זוכה) מרעות עם שב"ס לעומת האומדן, רשאית ועדת המכרזים להודיע למציעים כי הם רשאים להגיש במועד שתורה הועדה, הצעה סופית ביחס למחיר הצעתם, בתנאים מיטיבים לעומת הצעתם המקורית. לא הגיש מי מהמציעים הצעה נוספת, תהיה הצעתו הראשונה - סופית.
- 14.11 מובהר בזאת כי לוועדת המכרזים, לפי שיקול דעתה, שמורה הזכות לפסול הצעות החורגות כלפי מעלה או כלפי מטה בשיעור הגבוה מ-20% מהאומדן לפי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים, ואף לבטל את המכרז כולו או חלקו. אין באמור לעיל כדי לפגוע בסמכות ועדת המכרזים לפעול עפ"י תקנות חובת המכרזים
- 14.12 במקרים שבהם שתי הצעות או יותר זכו לניקוד זהה בשקלול כלל באמות המידה שנקבעו לזכייה במכרז, ודורגו שתיהן במקום הראשון, רשאית ועדת המכרזים להורות על קיום הליך תחרותי נוסף. ההליך התחרותי הנוסף יוכרע לפי אמות המידה שתקבע ועדת המכרזים, ואלו עשויות להיות דומות או שונות מאמות המידה שנקבעו בעת פרסום המכרז.
- 14.13 המזמין יהא רשאי לפסול בהתאם לשיקול דעתו, בהחלטה כתובה מנומקת, ובכפוף לכל דין, איזו מין ההצעות במכרז ובכלל זה יהיה רשאי לפסול הצעה שקיים ביחס אליה בסיס לחשש סביר כי הנה הצעה תכסיסנית, הצעה הלוקה בחוסר תום-לב או באי-ניקיון כפיים, הצעה הכוללת מידע שאינו נכון או הצעה שאינה מבוססת על בסיס כלכלי מוצק וברור.

חתימה וחותמת המציע

	15	<u>תשלום התמורה</u>
15.1	ככלל, מועדי התשלום יבוצעו בהתאם להוראת החשב הכללי במשרד האוצר שמספרה 1.4.3.	
15.2	בתמורה לביצוע השירות לשביעות רצון שב"ס, ישלם שב"ס למציע הזוכה את התשלומים כמפורט בהוראות המכרז ובהצעת המציע הזוכה המצ"ב, כדלקמן:	
15.3	שב"ס ישלם למציע הזוכה בתמורה לביצוע התחייבויותיו, כנגד חשבוניות מס כדין את הסכומים כמפורט בהצעתו להלן ובהתאם לשירותים שיינתנו בפועל. התשלום יבוצע לאחר קבלת כל הטובין ו/או השירותים ובכפוף לדוח ביצוע שיאושר ע"י נציג המזמין ובהתאם לעמידה באבני הדרך לתשלום (כמפורט בסעיף 39.2). (להלן: "התמורה").	
15.4	מובהר ומוסכם כי המחיר הינו קבוע וסופי וכולל את כל ההוצאות הכרוכות במתן שירות נשוא המכרז, וכל כפי שכתוב במסמכי המכרז.	
15.5	שום תשלום אחר או נוסף לא ישולם על ידי שב"ס, בין אם במהלך תקופת ההתקשרות ובין אם לאחריה. זאת, לא עבור קבלת הטובין ו/או השירותים ולא בקשר אליהם ו/או כל הנובע מהם, לא לחברה ולא לכל ישות אחרת	
15.6	ספירת הימים תהיה החל מהטבעת החותמת וחתומה של נציג מוסמך מהשב"ס על גבי החשבונית, בצירוף שובר קבלה או אישור קבלת המוצר/השירות.	
	16	<u>הצמדות</u>
16.1	תנאי ההצמדה המפורטים להלן נקבעו ע"י החשב הכללי שבמשרד האוצר (בהתאם להוראת חשכ"ל מס' 7.17.2) ומהווים חלק בלתי נפרד ממכרז זה.	
		<u>הגדרות</u>
16.2.1	תאריך הבסיס - המועד האחרון להגשת הצעות במכרז הינו: 25/11/2019 .	
16.2.2	תאריך התחלת הצמדה - המועד שממנו והלאה מחושבת ההצמדה (18 חודש מתאריך הבסיס) הינו: 25/05/2021 .	
16.2.3	מדד התחלתי - המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה, מדד חודש אפריל שנת 2021 .	
16.2.4	המדד הקובע - המדד האחרון הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.	
16.2.5	הצמדה שלילית - הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.	
16.2.6	מדד המחירים לצרכן - כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.	
		<u>עקרונות ביצוע הצמדה</u>
16.3.1	המחירים יוצמדו לשינויים במדד מחירים לצרכן- כללי - לוח 11 המתפרסם בירחון לסטטיסטיקה של מחירים מאת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד").	
16.3.2	סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.	
16.3.3	ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.	
16.3.4	ביצוע ההצמדה יהיה במועד קבלת החשבונית בשב"ס.	
		<u>מנגנון ביצוע הצמדה</u>
16.4.1	ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, כאשר המדד הידוע ביום זה ייקבע כ מדד ההתחלתי . והכל למעט במקרה המפורט מטה.	

חתימה וחותמת המציע

- 16.4.2 ההצמדה תתבצע מדי 12 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחלוף 12 חודשים מתאריך תחילת הצמדה ואחת לכל 12 חודשים לאחר מכן.
- 16.4.3 אם במועד מסוים במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד - כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% או יותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:
- 16.4.3 א. המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.
- 16.4.3 ב. ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות, כאמור לעיל.
- 16.4.3 ג. ככל שהמועד האחרון להגשת הצעות יידחה - מועד התחלת עדכון המחיר ידחה בהתאם.
- 16.4.4 עדכון המחיר ייעשה אחת לשנה בכפוף לבקשת המציע, החל ממועד האישור - עבור חשבונות עתידיות.
- 16.4.5 עם אספקת הטובין/ השירות/ העבודה עפ"י תנאי המכרז, יגיש המציע שיזכה במכרז חשבונית שתפרט בנפרד את המחיר הבסיסי ואת הפרשי ההצמדה עפ"י החישוב דלעיל.
- 16.4.6 החשבונית הנ"ל תהיה סופית, מעבר להפרשי ההצמדה שפורטו לעיל לא יהיה המציע הזוכה זכאי לכל תוספת התייקרות או אחרת. למען הסר ספק, מובהר בזאת המציע זוכה לא יהיה זכאי להפרשי הצמדה רטרואקטיביים. החישוב יתבצע מרגע הגשת הבקשה ע"י הספק מותנה באישור שב"ס.
- 16.4.7 כפוף לחוק יציבות המחירים במצרכים ובשירותים (הוראות שעה) התשמ"ה 1985 וכל צו שהוצא על פיו או כל דבר חקיקה אחר שיבוא במקומו או בנוסף לו וכל חיקוק נוסף המסדיר התקשרויות במשק.
- 16.4.8 זכותו של שב"ס לבדוק ולשנות בתום כל שנה את שיטת ההצמדה בהתאם לתנאים המשתנים במשק.
- 16.4.9 במקרה של עליית מחירים חדה מכל סיבה שהיא (למשל נוכח שינוי במחירי חומרי הגלם בעולם) הספק רשאי יהיה להגיש בקשה לאישור שינוי המחיר בהתאם.
- 16.4.10 במקרה של ירידה חדה במחירים, לשב"ס שמורה הזכות לעדכן את המחירים בהתאם.

17 ביטחון

17.1 דרישות ביטחון

המציע הזוכה מתחייב לקיים ולבצע את דרישות הביטחון כמפורט בנספח י"ד לפרק ג' (נספחים).

17.2 שמירת סודיות

- 17.2.1 המציע מתחייב לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו אגב או בקשר עם ביצוע החוזה בתוקף או במהלך או אגב ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן. יודגש כי אי שמירה על האמור לעיל מהווה הפרה של הוראה זו ומהווה עבירה פלילית על פי סעיף 118 לחוק העונשין התשל"ז-1977.
- 17.2.2 בנוסף המציע מתחייב בזה שעובדיו ו/או כל מי מטעמו לא יגלה, יראה ו/או ימסור לשום אדם או גוף, כל מידע ו/או אינפורמציה הנוגעים לשב"ס או הקשורים במישרין ו/או בעקיפין בשב"ס, רכוש, עסקו, ענייניו, לקוחותיו, ספקיו ואנשים או הגופים הקשורים בו או הבאים עימו במגע, וזאת בין שהסודות ו/או אינפורמציה האמורים הגיעו אליו כתוצאה מהתקשרותו העתידית עם השב"ס עפ"י המכרז זה ובין שהגיעו לידיעתו בכל אופן שהוא.

18 היעדר מניעה חוקית או ניגוד עניינים

- 18.1 המציע יתחייב ויצהיר כחלק מההצעה, כי נכון למועד הגשת ההצעה, אין הוא יודע על כל מניעה חוקית שיש בה כדי להפריע למתן השירותים ע"פ הסכם זה.

חתימה וחותמת המציע

- 18.2 המציע יתחייב ויצהיר כי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שעשוי לעורר חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו מכוח ההסכם שיחתם עם שב"ס.
- 18.3 המציע יתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם עם שב"ס מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של חשש לניגוד עניינים בקשר למימוש המכרז.
- 18.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור, על המציע הזוכה להודיע לשב"ס על הצעה שהוצעה לו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור. המציע הזוכה לא יתקשר בכל עניין העלול לעורר חשש לניגוד עניינים, אלא אם שב"ס יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך.
- 18.5 שב"ס מביא בזאת לידיעת כל מציע את ההוראות הבאות: מבלי לגרוע מכלליות האמור, סוגיית ניגוד העניינים ככל שתעלה בכל שלב, תבחן על ידי הלשכה המשפטית בשירות בתי הסוהר בטרם שיבוצו של המציע שייבחר על ידי שב"ס לפרויקט מסוים.
- 18.6 ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לפסול הצעה אשר נגועה בתכסיסנות פסולה ו/או חשש לחוסר תום לב מצד המציע.
- 18.7 מצ"ב כנספח ג' לפרק הנספחים נוסח מחייב לתצהיר להוכחת העדר מניעה חוקית או ניגוד עניינים בקשר למכרז.

19 סוד מסחרי או סוד עסקי

- 19.1 מבלי לגרוע משיקול דעתה של ועדת המכרזים וסמכותה על פי כל דין, נדרש המציע להצהיר במסגרת הצעתו מהו המידע הכלול בהצעתו אשר העיון בו על ידי מציעים אחרים עלול, לדעתו, לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלו.
- 19.2 מובהר בזאת, חרף האמור לעיל, כי ועדת המכרזים בשב"ס רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לקבוע אם אכן כל נתון ו/או מסמך כאמור, יעמוד או לא יעמוד לעיון מציע אחר, ואף אם צוין לגביו כי הינו סוד מסחרי או סוד מקצועי.
- 19.3 למען הסר ספק, מובהר כי לגבי כל מידע אשר לא צוין כאמור לעיל, כמהווה לדעת המציע סוד מסחרי או מקצועי יהיה המציע מנוע מלטעון שאין לחשפו בפני מציעים אחרים והמציע מוותר בזאת על כל טענה כאמור.
- 19.4 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי מציע שלא יצרף הצהרה בדבר סוד מסחרי או מקצועי כאמור, לא יהיה רשאי לצרפה לאחר הגשת הצעתו למכרז.
- 19.5 מצ"ב כנספח י"ב לפרק ג' (נספחים) נוסח מחייב להצהרה אודות סוד מסחרי, עסקי או מקצועי.

20 עסק בשליטת אישה

- 20.1 מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו בחוק חובת המכרזים תשנ"ב - 1992 ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו - יצרף להצעתו אישור ותצהיר כמשמעותם בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב - 1992.
- 20.2 מצ"ב כנספחים ז' ו-ח' לפרק ג' (נספחים) נוסח מחייב לאישור רו"ח ותצהיר המחזיקה בשליטה במציע - בדבר עסק בשליטת אישה.

21 העדפת תוצרת הארץ

- (סעיף זה רלוונטי לרכישת טובין בלבד).
- 21.1 תינתן העדפה להצעות לרכישת טובין מתוצרת הארץ ומאזור עוטף עזה בהתאם לדין ובכלל זה הוראות תקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ) התשנ"ה-1995 (להלן בסעיף זה: התקנות).

חתימה וחותמת המציע

- 21.2 ההעדפה האמורה תינתן ככל שאינה סותרת התחייבות של המדינה באמנות בינלאומיות.
- 21.3 כתנאי לקבלת ההעדפה, על המציע לצרף להצעה אישור מאת רואה חשבון בדבר שיעור מחיר המרכיב הישראלי במחיר ההצעה באופן המעיד על עמידתו בתנאים המפורטים בתקנות באשר לכל פריט ופריט כמפורט בכתב הכמויות (לרבות ציון קבוצת הפריטים, מס"ד, מק"ט ושם הפריט), ולעניין העדפה של טובין מאזור עוטף עזה (כהגדרתם בתקנות), הצהרה ולפיה הצעתו היא של טובין מאזור עוטף עזה שהתקיימו בה דרישות תקנות.
- 21.4 מובהר, כי מציע שלא יצרף הצהרות ואישור האמורים לעיל - לא יקבל העדפה כאמור.
- 21.5 למזמין עומדת הזכות לדרוש מאת המציע לפי בקשתו ובלוח הזמנים שיקבע כל מסמך נוסף שמצא לנכון טרם החלטה באשר למתן ההעדפה כאמור לעיל. לא מסר המציע למזמין את המסמכים הנוספים שנדרש להעביר בתוך לוח הזמנים שקבע המזמין – עלול הוא שלא לקבל כל העדפה כאמור.
- 21.6 זכה מציע בזכות העדפת תוצרת הארץ והעביר את הייצור לחו"ל - יהיה המזמין רשאי, בהתאם לשיקול דעתו, לבטל את זכיית המציע, לקנוס את המציע, לחלט את ערבות הביצוע ולהפסיק את ההתקשרות עמו.
- 21.7 **מצ"ב כנספחים ט'-י"א לפרק ג' (נספחים) נוסח מחייב להגשת בקשה להעדפת תוצרת הארץ ולהוכחת תנאיה.**

22 הגשת הצעה ע"י מלכ"ר

- 22.1 אם המציע הינו מוסד ללא כוונות רווח (לעיל ולהלן: מלכ"ר), הפטור ממע"מ, עליו לצרף להצעתו אישור המוכיח כי הינו מלכ"ר.
- 22.2 במקרה זה, לצורך השוואת הצעות, שב"ס יוסיף מע"מ לגופים שאינם מלכ"ר וכך תתבצע השוואת מרכיב המחיר בהצעות שתוגשנה במכרז זה.
- 22.3 מציע שהוא מלכ"ר מתחייב ומצהיר בעצם הגשת הצעתו כי הצעת המחיר מטעמו הנה סופית ומחולטת ותקפה לכל תקופת המכרז על הארכותיה (ויובהר: הארכות תקופת ההתקשרות במכרז נתונות להחלטתו הבלעדית של המזמין בהתאם לצרכיו), כי המזמין לא יידרש לשלם מע"מ עבור מרכיבי הצעת המחיר, וכי היה ויוטל מע"מ על מחיר ההצעה או איזה מחלקיו – ישולם המע"מ ע"י המציע ומבלי שיגולגל אל המזמין.
- 22.4 מציע שהוא מלכ"ר, ומבקש לשקלל את הצעת המחיר שלו כהצעה פטורה ממע"מ יחתום ויצרף להצעתו את כתב ההתחייבות המצורף לחוברת זו כנספח כ"א.

23 מחויבות של ספק חוץ

- 23.1 בהתאם לתקנות חובת המכרזים (חובת שיתוף פעולה תעשייתית), תשס"ז-2007 (להלן בסעיף זה: "התקנות"), ספק חוץ (קרי, יצרן, ספק או יבואן של טובין מיובאים, או ספק של עבודה שאינה מבוצעת בארץ – בין בעצמם ובין באמצעות אחרים), אם יזכה במכרז או בהתקשרות, יקיים שיתוף פעולה תעשייתי לפי התקנות, למעט אם ניתן פטור מלא או חלקי לעניין זה מראש ע"י הרשות לשיתוף פעולה תעשיית בפועלת במשרד התעשייה המסחר והתעסוקה.

24 אישורים ומסמכים להגשה לאחר זכיה

24.1 ביטוח

חתימה וחותמת המציע

- 24.1.1 המציע מתחייב שאם יזכה במכרז יקיים ויבצע את דרישות הביטוח המפורטות בנספח י"ז לפרק ג', המהווה חלק בלתי נפרד ממסמך זה.
- 24.1.2 כל הסתייגות/שאלת הבהרה לעניין דרישות הביטוח תובא לפני המועד האחרון לשאילת שאלות הבהרה כמפורט בפרק א'. לא יתקבלו שינויים מהותיים בדרישות הביטוח לאחר בחירת זוכה.
- 24.1.3 מובהר כי המציע שהצעתו תיקבע כזוכה יתחייב להמציא לשירות בתי הסוהר העתקי פוליסות מאושרות וחתומות על ידי מבטחו או אישור קיום ביטוחים בחתימת מבטחו על ביצוע ביטוחים, במועד שלא יואחר מ- 7 (שבעה) ימי עבודה מיום קבלת ההודעה על זכייתו ובכל מקרה בטרם יחתום השב"ס על הסכם עמו בקשר למכרז דנא.
- 24.1.4 יודגש, כי אי הגשת העתקי פוליסות ו / או אישור קיום ביטוחים כאמור על ידי המציע הזוכה לעיל עד למועד האמור תקנה לשב"ס את הזכות להתקשר עם זוכה החלופי תחתיו.
- 24.1.5 המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז – יעמדו כל פוליסות הביטוח בתוקפן לכל תקופת ההתקשרות במכרז, ותקופות ההארכה.

24.2 ערבות ביצוע

- 24.2.1 להבטחת מילוי כל התחייבויותיו של הזוכה על פי מסמכי המכרז וההסכם, יפקיד המציע - ככל שיזכה במכרז - בידי שב"ס, לאחר קבלת הודעת זכייה, ערבות בנקאית בהתאם לנוסח המצ"ב. (להלן: **ערבות הביצוע**).
- 24.2.2 ערבות הביצוע תתקבל מבנק בארץ או מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981.
- 24.2.3 ערבות הביצוע תהיה חתומה על ידי נציג מורשה חתימה של המוסד הבנקאי/חברת הביטוח.
- 24.2.4 ערבות ביצוע מחברת ביטוח תהיה חתומה על ידי החברה עצמה ולא על ידי סוכן הביטוח שלה.
- 24.2.5 ערבות הביצוע תהיה אוטונומית בלתי מותנית, לא צמודה למדד וניתנת לגבייה על פי דרישה חד צדדית של שב"ס.
- 24.2.6 ערבות הביצוע תהיה בשיעור 5% מאומדן שווי ההתקשרות (כולל מע"מ), כפי שייכתב בחוזה ההתקשרות או כפי שיקבע ע"י שב"ס מעת לעת וזאת בכל עת שתוארך תקופת ההתקשרות, בהתאם לאומדן עתידי של ההתקשרות.
- 24.2.7 לאחר שהזוכה במכרז יגיש את ערבות הביצוע, תוחזר לו ערבות המכרז שהגיש עם הצעתו (אם נדרש). הערבות תהיה בתוקף בהתאם להנחיית שב"ס. הערבות תשמש כביטחון לקיום התחייבויות הזוכה על פי ההסכם שיחתם עמו.
- 24.2.8 יובהר כי מילוי הדרישות הנ"ל מהווה תנאי מוקדם להתקשרות. לא הפקיד המציע הזוכה במכרז ערבות ביצוע כנדרש ובמועד או לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, יחשב הדבר כאי מילוי התחייבויותיו לפי מכרז זה ושב"ס יהיה רשאי לחלט את הערבות להצעה, זאת בנוסף לכל סעד אחר העומד לו לפי כל דין.
- 24.2.9 את המסמכים והאישורים לאחר הזכייה יש להציג עד 7 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה.
- 24.2.10 אי הגשת ערבות הביצוע במועד האמור תקנה לשב"ס את הזכות להתקשר עם זוכה החלופי.
- 24.2.11 מצ"ב בנספח י"ג נוסח **ערבות ביצוע** בהתאם להוראת חשכ"ל מס' 7.7.1.1.

24.3 התחייבות לעבודה בפורטל הספקים

- 24.3.1 המציע הזוכה במכרז יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות

חתימה וחותמת המציע

התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט
בנספח י"ח למסמכי המכרז, על כל צרופותיו, לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש
בפורטל הספקים.

24.3.2 המציע הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

24.4 התחייבות לזמן חירום

24.4.1 המציע הזוכה יתחייב בנספח כ"ג - שעת חירום להמשך הספקת הטובין ו/או השירותים במכרז
בכל תקופת ההתקשרות במכרז ובכלל זה גם בשעת חירום.

24.5 יובהר כי מילוי הדרישות הנ"ל מהווה תנאי מוקדם להתקשרות. לא הפקיד המציע הזוכה במכרז
להמציא ערבות ביצוע כנדרש ובמועד או לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, יחשב הדבר כאי
מילוי התחייבויותיו לפי מכרז זה ושב"ס יהיה רשאי לחלט את הערבות שהוגשה, וזאת בנוסף לכל
סעד אחר העומד לו לפי כל דין.

24.6 את המסמכים והאישורים לאחר הזכייה יש להציג עד 7 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה.

24.7 אי הגשת ערבות הביצוע במועד האמור תקנה לשב"ס את הזכות להתקשר עם הזוכה החלופי.

24.8 מצ"ב בנספח י"ג נוסח ערבות ביצוע בהתאם להוראת חשכ"ל מס' 7.7.1.1.

חתימה וחותמת המציע

פרק ב' – תנאי סף להשתתפות במכרז

ההשתתפות במכרז מותנית בעמידה בכל אחד מהתנאים המפורטים להלן. מציע שלא יעמוד באיזה מתנאי המכרז – הצעתו תיפסל.

1. תנאי סף מנהליים

- 1.1 המציע נדרש לעמוד בתנאי הסף המפורטים להלן ולצרף את המסמכים המפורטים להלן:
- 1.2 המציע הינו תאגיד או עוסק מורשה אשר רשום בישראל על פי כל הוראות הדין הנוגעות לעניין. להוכחת עמידה בתנאי זה יצרף המציע להצעתו תעודות רלוונטיות.
- 1.3 ככל שהמציע הנו חברה או שותפות רשומה – לא עומד לחובתו חוב אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה.
כהוכחה יצרף המציע נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים. הנסח יהיה עדכני לכל המאוחר עד לחודש ימים לפני מועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, ויצוין בו כי למציע אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה.
(את הנסח ניתן להפיק דרך אתר האינטרנט (מרשתת) של רשות התאגידים, שכתובתו: Taagidim.justice.gov.il, בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה" (אם המציע הינו חברה או שותפות)). יש להגיש נסח מלא.
- 1.4 המציע מנהל פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
להוכחת עמידה בתנאי זה יצרף המציע אישור מפקיד שומה מורשה/רואה חשבון/יועץ מס, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות, וכן אישור על ניכוי מס במקור.
- 1.5 המציע יצרף להצעתו תצהיר מציע כנוסחו בנספח א' לפרק זה, הכולל את פרטי המציע, איש קשר בנושא המכרז, פירוט בעלי זכות החתימה ופרטי חשבון הבנק של המציע.
- 1.6 המציע יצרף להצעתו תצהיר בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 והיעדר הרשעות בעבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
להוכחת עמידה בתנאים אלה זה יצרף המציע תצהיר בהתאם לנוסח המצורף כנספח ב' לפרק זה.
- 1.7 היעדר מניעה חוקית או ניגוד עניינים בקשר להגשת הצעות או להתקשרות במכרז (כאמור בסעיף 18)
- 1.8 להוכחת עמידה בתנאי זה יצרף המציע תצהיר בנוסח המצורף כנספח ג' לפרק זה.
המציע לא תיאם הצעות בקשר לנושא מכרז זה
- 1.9 להוכחת עמידה בתנאי זה, יצרף המציע תצהיר בהתאם לנוסח המצורף כנספח ד' לפרק זה.
המציע הנו ישות משפטית פעילה שאינו מצוי בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק ו/או כינוס נכסים ו/או חדלות פירעון ו/או בקשה להקפאת הליכים שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז ולא מתנהלת נגדו תביעה או הליך משפטי כלשהו העלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
להוכחת עמידה בתנאי זה יצרף המציע תצהיר בהתאם לנוסח המצורף כנספח ה' לפרק זה.

חתימה וחותמת המציע

- 1.10 התחייבות לשמירת סודיותו של כל מידע הקשור בשב"ס שיוודע למציע לו בקשר להתקשרות במכרז.
- כהוכחה לעמידה בתנאי זה יצרף המציע התחייבות לשמירת סודיות בהתאם לנוסח המצורף כנספח ו' לפרק זה.
- 1.11 הצהרה בדבר סוד מסחרי, עסקי או מקצועי (כאמור בסעיף 19) לתמיכה בטענת המציע בדבר סוד מסחרי או סוד מקצועי יצרף המציע הצהרה בדבר סוד מסחרי או מקצועי בהתאם לנוסח המצורף כנספח י"ד לפרק זה.
- 1.12 תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה) התשע"ו 2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, בהתאם לנוסח המצורף לחוברת מכרז זה כנספח כ"ב.
- 2. תנאי סף המקצועיים**
- המציע נדרש לעמוד גם בתנאי הסף המצטברים כמפורט להלן, ולצרף כהוכחה לכך את המסמכים המפורטים להלן:
- 2.1 **המציע סיפק לפחות 2 מערכות לניהול למידה מסוג נשוא המכרז כקבלן ראשי (שעברו לפעילות שוטפת) במהלך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון (2016, 2017, 2018) להגשת הצעות למכרז זה ל-2 ארגונים שונים (לפחות אחד מהם בארץ) כאשר כל אחת מהמערכות הללו בעלת היקף של לפחות 3,000 משתמשים.**
עמידה בתנאי תוכח באמצעות **תצהיר מנכ"ל**.
הבהרה לענין סעיף זה :
- א. פעילות שוטפת ("עליה לאוויר", "ייצור שוטף") – מעבר לעבודה שוטפת במערכת.
ב. יובהר כי הדרישה לאספקה לעיל הינה בתצורה של התקנה מקומית או התקנה בענן (להלן: התצורות) בהתאמה להצעתו של המציע.
ג. ככל שהמציע מגיש שתי הצעות אזי הוא יידרש לעמוד בקריטריון הניסיון במלואו עבור כל אחת מהתצורות לעיל בהתאמה ובנפרד.
ד. פתרונות בקוד פתוח (Open Source) של המערכת המוצעת כגון Moodle באחד או יותר מרכיבי הפתרון - יפסלו על הסף.
- 2.2 **למציע מחזור כספי הנובע מתחום נשוא מכרז זה בהיקף כספי שלא פחת מ- 2,500,000 ₪ כולל מע"מ, בכל אחת מהשנים 2016, 2017, 2018.**
עמידה בתנאי תוכח באמצעות **אישור רו"ח**.
- 3. אופן הגשת ההצעה**
- 3.1 המציע נדרש להגיש את מסמכי ההצעה כשהם חתומים בחותמת מקורית וחתומת מורשה חתימה של המציע.
- 3.2 כל מסמכי ההצעה יוגשו ע"י המציע כשהם מאוגדים בצורה מסודרת (לדוגמא בכריכה, בקלסר).
- 3.3 לכל מסמך המצורף להצעה שאינו כתוב בשפה העברית, יצרף המציע תרגום נוטריוני לעברית.

חתימה וחותמת המציע

רשימת מסמכים מצורפים (צ'ק ליסט)

להלן רשימת המסמכים הנדרשים להגשה במסגרת ההצעה :

יש לסמן להלן ב"√" להלן את המסמכים המצורפים.

(יובהר שכל שנדרש במסגרת המכרז צירפו של מסמך נוסף שלא רשום להלן, על המציע להוסיף את שם המסמך בכתב יד וסמן את הגשתו במסגרת ההצעה).

- ערבות מכרז
- תעודות המאשרות שהמציע הינו תאגיד או עוסק מורשה הרשום בישראל
- נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידיים (ככל שהמציע הנו חברה או שותפות)
- אישור ניהול פנקסי חשבונות ורשומות
- אישור ניכוי מס במקור
- כל מסמכי המכרז חתומים בחתימת יד וחותמת המציע
- כל הנספחים מלאים וחתומים
- ההסכם המצורף למכרז – כאשר מולאו בו כל הפרטים הנדרשים ונחתם ע"י המציע במקומות המיועדים לכך.
- אישורים ואסמכתאות כנדרש בתנאי הסף.

חתימה וחותמת המציע _____

פרק ג' – נספחים**נספח א' - תצהיר המציע**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ המוסמך/ת להצהיר בשם _____ (להלן: **המציע**) המבקש להתקשר במכרז שמספרו בכותרת, ולאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בשם המציע כדלקמן:

1. קראתי את כל תנאי המכרז ומסמכיו והם מקובלים על המציע ומהווים חלק בלתי נפרד מהצעתי.
2. המחירים הכלולים בהצעת המציע הינם קבועים וסופיים.
3. אם המציע יפר התחייבויותיו האמורות במסמכי המכרז, שב"ס יהיה זכאי לכל סעד עפ"י דין.
4. ידוע למציע והוא מסכים כי סמכות השיפוט הבלעדית בכל הליך הקשור למכרז זה הינה לבתי המשפט בערים לוד או רמלה, בהתאם לסמכות העניינית.
5. כל המסמכים המצורפים להצעה הנם על שם המציע ופרטיו כמצוין להלן:

פרטי המציע

שם המציע	מס' (עוסק מורשה / ח.פ./ע.ר. וכד')	כתובת
שם איש הקשר	דוא"ל @	מס' פקס
	מס' טלפון	מס' טלפון נייד

בעלי זכות חתימה

בעלי זכות החתימה בשם המציע הם:
א. _____ ; ב. _____ ; ג. _____ ; ד. _____

פרטי חשבון הבנק של המציע

שם ומספר הבנק	מספר סניף	מספר חשבון	כתובתו
---------------	-----------	------------	--------

שם _____ תפקיד _____ חתימה וחותמת _____

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר בכתובת _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ מס' רישיון _____ חתימה וחותמת עו"ד _____

חתימה וחותמת המציע _____

נספח ב' - תצהיר בדבר היעדר הרשעות בקשר להעסקת עובדים זרים ולהעסקה בשכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ המוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם _____ (להלן: **המציע**) המבקש להתקשר במכרז שמספרו בכותרת, ולאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בשם המציע כדלקמן:

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת שהוסברה לי משמעות מונח זה ואני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו עוסק מורשה או תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה").
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם _____ חתימה וחותמת _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ מספר רישיון _____ חתימה וחותמת _____

חתימה וחותמת המציע _____

נספח ג' - תצהיר אודות היעדר מניעה חוקית או ניגוד עניינים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ המוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם _____ (להלן: המציע) המבקש להתקשר במכרז שמספרו בכותרת, ולאחר שהזרתני כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בשם המציע כדלקמן:

1. נכון למועד עריכת תצהירי זה, אינני יודע על מניעה חוקית כלשהי, שיש בה כדי למנוע ממני לבצע את השירותים הנדרשים נשוא מכרז זה. ואינני קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל צורה או דרך, בכל עניין אחר, שיש בו חשש ממשי לניגוד עניינים, ביחס להתחייבויותי על-פי מכרז זה.
2. כמו כן הנני מתחייב כי במהלך כל תקופת ההתקשרות לא להתקשר בנושאים שיש בהם משום ניגוד עניינים כאמור. במקרה בו יהיה ספק בדבר קיומו של ניגוד עניינים, אבקש את הסכמת השב"ס, מראש ובכתב, להתקשרות.
3. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ידוע לי כי עלי לדווח מראש לשב"ס או לנציג מטעמו על כל כוונה שלי, של מי מעובדי, להתקשר עם כל גורם כאמור בתצהיר זה, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. השב"ס רשאי לא לאשר התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני מתחייב לפעול בהתאם להוראות אלו.
4. להלן מפורטים כל הקשרים המקצועיים, העסקיים והאישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים לשירות בתי הסוהר, בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידיים):

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____
- ד. _____

שם	תפקיד	חתימה וחותמת
----	-------	--------------

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מס' רישיון	חתימה וחותמת עו"ד
-------	------------	-------------------

חתימה וחותמת המציע

נספח ד' - תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ המוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם _____ (להלן: **המציע**) המבקש להתקשר במכרז שמספרו בכותרת, ולאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בשם המציע כדלקמן:

1. אני נושא המשרה אשר אחראי מטעם המציע להצעה המוגשת במכרז זה.
2. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם קבלן/ספק המשנה ופרטי יצירת קשר עימו):

<u>שם קבלן המשנה</u>	<u>התחום בו ניתנת קבלנות המשנה</u>	<u>פרטי יצירת קשר</u>

3. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 2 לעיל).
4. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 2 לעיל).
5. המציע לא הניא ולא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
6. המציע לא גרם ולא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו במכרז זה.
7. המציע לא גרם ולא היה מעורב בניסיון לגרום למציע אחר או למציע פוטנציאלי להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. ההצעה בתום לב ולא בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי במכרז זה.

יש לסמן X במשבצת המתאימה

- מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום במכרז.
- מציע ההצעה נמצא תחת חקירה בחשד לתיאום במכרז. יש לפרט:

- מציע ההצעה הורשע בקשר לתיאום במכרז. יש לפרט:

9. המציע מודע לכך שהעונש על תיאום במכרז עשוי להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

חתימה

שם המצהיר

חותמת המציע

שם המציע

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עורך דין

חותמת ומס' רישיון עו"ד

תאריך

חתימה וחותמת המציע

נספח ה' - תצהיר בדבר סטאטוס משפטי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ המוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם _____ (להלן: המציע) המבקש להתקשר במכרז שמספרו בכותרת, ולאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בשם המציע כדלקמן:

המציע הנו ישות משפטית פעילה, ואינו מצוי בהליכי פשיטת רגל, פירוק, כינוס נכסים, חדלות פירעון, בקשה להקפאת הליכים או הליך משפטי כלשהו העלולים לפגוע בתפקודו ו/או בעמידה בהתחייבויותיו ככל שיזכה במכרז.

שם	תפקיד	חתימה וחותמת
----	-------	--------------

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפניי על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומס' רישיון עו"ד	חתימת עורך דין
-------	------------------------	----------------

חתימה וחותמת המציע _____

נספח ו' - כתב התחייבות לשמירה על סודיות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ המוסמך/ת להצהיר ולהתחייב בשם _____ (להלן: **המציע**) המבקש להתקשר במכרז שמספרו בכותרת, ולאחר שהוזהרת כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה ומתחייבת/ת בזה בשם המציע כדלקמן:

1. לשמור בסוד כל ידיעה שתגיע אל המציע או מי מטעמו עקב התקשרות המציע במכרז ולא להעביר, למסור או להביא לידיעת כל אדם או גוף כל ידיעה (לרבות בדבר סדרי בית הסוהר, שמירה בו, פרטי סוהרים ואסירים) שתגיע אלי בקשר עם ביצוע ההסכם, במהלך או אגב ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן.
2. מתחייב בזה שהמציע וכל מי מטעמו לא יגלה ו/או לא ימסור לשום אדם או גוף, כל מידע ו/או אינפורמציה הנוגעים לשב"ס או הקשורים במישרין ו/או בעקיפין בשב"ס, רכוש, עסקו, ענייניו, לקוחותיו, ספקיו ואנשים או הגופים הקשורים בו או הבאים עימו במגע, וזאת בין שהסודות ו/או אינפורמציה האמורים הגיעו אלי כתוצאה מהתקשרותי עם השב"ס עפ"י הסכם זה ובין שהגיעו לידיעתי בכל אופן שהוא.
3. המציע וכל מי מטעמו ישמע להוראות הסוהרים ועובדים אחרים של שרות בתי הסוהר כל עת שהותו בתחום בית הסוהר או בסביבתו.
4. המציע וכל מי מטעמו לא יצור קשר עם אסיר כלשהוא מעבר לדרוש לשם ביצוע התחייבויות המציע במכרז.
5. המציע וכל מי מטעמו לא יכניס, יוציא, יעביר או ימסור בכל דרך שהיא ל/בתחום בית הסוהר, כל חפץ/חומר (לרבות מסמך, כסף, נייר, מזון וכל חומר אחר בכל צורה שהיא) בלא שבדבר הותר מפורשות על ידי מנהל בית הסוהר או מי שהוסמך לכך על ידו.
6. המציע וכל מי מטעמו לא יגלה, יראה או ימסור לשום אדם או גוף כל סוד מידע או אינפורמציה הנוגעים לשב"ס או הקשורים במישרין או בעקיפין בשב"ס, רכוש, עסקו, ענייניו, לקוחותיו, ספקיו ואנשים או הגופים הקשורים בו או הבאים עמו במגע, וזאת בין שהסוד, המידע או האינפורמציה האמורים הגיעו אליו כתוצאה מהתקשרותנו עם השב"ס עפ"י המכרז זה ובין שהגיעו לידיעתו בכל אופן שהוא.
7. ידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותי הנ"ל מהווה עבירה לכאורה על פרק ז', סימן ה, לחוק העונשין, התשל"ז - 1977 וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי ההתחייבויות.

שם	תפקיד	חתימה וחותמת
----	-------	--------------

חתימה וחותמת המציע

נספח ז' - תצהיר המחזיקה בשליטה על עסק בשליטת אישה

אני הח"מ _____ מס' ת.ז. _____ מצהירה

בזאת כי העסק מציע ההצעה _____ נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 2ב'

לחוק חובת המכרזים התשנ"ב – 1992 .

שם מלא _____ חתימה _____ חותמת

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר
ברחוב _____ בישוב _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז.
_____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי
ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ חותמת ומס' רישיון עו"ד _____ חתימת עורך דין

חתימה וחותמת המציע _____

נספח ח' - אישור רו"ח בדבר עסק בשליטת אישה

אני רו"ח _____ מאשר בזאת כי העסק _____ (להלן: המציע)
 הינו בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992

המחזיקה בשליטה במציע _____ הינה:

_____ שם מלא _____ מס' ת.ז.

ולראיה באתי על החתום:

_____ תאריך _____ שם רו"ח _____ חתימה וחותמת רו"ח

_____ חתימה וחותמת המציע

נספח ט' - הצהרה על טובין מתוצרת הארץ ועוטף עזה

*אישור זה רלוונטי למכרזי רכישת טובין בלבד

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, המוסמך להצהיר בשם המציע, מצהיר בזאת כדלקמן:

הטובין מושא ההצעה הם טובין מתוצרת הארץ כמשמעותם בתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), תשנ"ה-1995;

מדובר בטובין שיוצרו בישראל או באזור (כמשמעו בחוק חובת מכרזים תשנ"ב-1992) בידי יצרן שהוא אזרח ישראל או תושב קבע בישראל, או תאגיד הרשום בישראל, ומחיר המרכיב הישראלי בהם מהווה 35% לפחות ממחיר ההצעה.

שם	תפקיד	חתימה וחותמת
----	-------	--------------

חותמת משרד רו"ח לשם זיהוי בלבד לצורך נספח י"א .

חותמה וחותמת המציע _____

נספח י' - הצהרה על טובין מאזור עוטף עזה

* רלוונטי למכרזי רכישת טובין בלבד

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, המוסמך להצהיר בשם המציע _____, מצהיר בזאת ומאשר כי ההצעה היא של טובין מאזור עוטף עזה שהתקיימו בה דרישות תקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), תשנ"ה-1995.

 חתימה וחותמת

 תפקיד

 שם

 חתימה וחותמת המציע

**נספח י"א - אישור רואה חשבון בדבר שיעור מחיר המרכיב הישראלי במחיר
ההצעה**

* רלוונטי למכרזי רכישת טובין בלבד

אני רו"ח _____ מצהיר כדלקמן:

ביקרתי את הצהרת המציע _____ עבור מכרז מס' _____, באשר לשיעור המרכיב הישראלי (כהגדרת מונח זה בתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), תשנ"ה-1995) ממחיר ההצעה במכרז, המצורפת בזאת והמסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הריני לחוות דעתי המקצועית כי בדקתי את ההצהרה הנ"ל וכי בהתבסס על בדיקתי אני מאשר שהטובין מושא ההצעה יוצרו בישראל או באזור (כמשמעו בחוק חובת מכרזים תשנ"ב-1992) בידי יצרן שהוא אזרח ישראל או תושב קבע בישראל, או תאגיד הרשום בישראל, כאשר המרכיב הישראלי בהם מהווה 35% לפחות ממחיר ההצעה.

בדיקתי נעשתה בהתאם לתקני ביקורת רו"ח מקובלים בישראל, על פי תקנים אלה נדרש לתכנן את הביקורת ולבצע במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון, שאין בהצהרה הנ"ל מצג מטעה.

ביקורתי מספקת בסיס נאות לחוות דעתי.

הריני לאשר כי הצהרה הנ"ל משקפת באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, את המידע הכלול בה.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה וחותמת	שם	תאריך
--------------	----	-------

חתימה וחותמת המציע _____

נספח י"ב - הצהרה בדבר סוד מסחרי, עסקי או מקצועי

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, המוסמך להצהיר בשם המציע, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו וצרופותיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
2. להלן העמודים/ הנתונים / המסמכים הכלולים בהצעתי אשר העיון בהם על ידי מציעים האחרים עלול, לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי וכן הנימוק למניעת החשיפה:
 - א. _____
 - ב. _____
 - ג. _____
 - ד. _____
3. ידוע לי כי ועדת המכרזים בשב"ס רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לקבוע אם אכן כל נתון ו/או מסמך כאמור, יעמוד או לא, לעיון המציע האחר מחמת סודיות מסחרית או סודיות מקצועית.
4. ידוע לי כי לגבי כל מידע, אשר לא צוין כאמור לעיל, כמהווה לדעתי סוד מסחרי או מקצועי אהיה מנוע מלטעון, שאין לחשפו בפני מציעים אחרים ואני מוותר בזאת על כל טענה כאמור.
5. ידוע לי כי נתונים בהצעתי הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים, הכל בכפוף לאמור במכרז.
6. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שיחתם באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בהסכם, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בהסכם.

שם	תפקיד	חתימה וחותמת
----	-------	--------------

חתימה וחותמת המציע _____

נספח י"ג - נוסח ערבות ביצוע

(ערבות תינתן על ידי הזוכה)

שם הבנק: _____

מס' טלפון: _____

מס' פקס: _____

לכבוד: שרות בתי הסוהר

הנדון: ערבות מס' _____

לבקשת _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ (במילים: _____)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב")

בקשר עם מכרז מס' 20/2019 שפורסם.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____ ועד בכלל.

דרישה על-פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו:

שם ומספר הבנק _____, שם ומספר הסניף _____

כתובת הסניף _____

*** ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

*** ערבות הביצוע לא תהיה צמודה למדד.

חתימה וחותמת המציע _____

נספח י"ד - תנאי ביטחון והצהרת הספק**תנאי ביטחון והצהרת הספק****1. כללי**

1.1 נספח זה הנו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, והפרת סעיפיו לרבות סעיף או חלקו כמוה כהפרת הסכם ההתקשרות, ולשב"ס תהיה הזכות לקנוס את הספק ועד כדי ביטול חוזה ההתקשרות מול הספק ללא נימוק או פיצוי, לרבות, נקיטת הליכים משפטיים.

2. מטרת הנספח

נספח זה מגדיר וקובע את תנאי הביטחון שיחייבו את הספק בתקופת ההתקשרות.

3. הגדרות**3.1 ספק**

בפרק זה - אדם פרטי או כל יישות משפטית אשר חתומים על חוזה התקשרות מול שב"ס באשר למתן שירותים, טובין ועבודה. לרבות, ספקי מישנה מטעמו של האדם או החברה.

3.2 מתקן שב"ס

כל מתקן המנוהל על ידי שירות בתי הסוהר.

3.3 תקופת ההתקשרות

התקופה המוגדרת בחוזה במסגרתה התחייב הספק לספק שירותים לשב"ס.

3.4 הצהרת סודיות

מהווה הודעה בחתימת ידו בדבר נטילת מחויבות ואחריות של הספק לשמור על מידע מסווג שנקבע על ידי שב"ס ככזה שאין לגלותו לציבור, משום שחשיפתו עלולה לפגוע בביטחון מתקני שב"ס ו/או בביטחון הציבור והמדינה.

3.5 חפץ אסור או מסוכן

חפץ אסור שבשל טיבו או מהותו הכנסתו לבית הסוהר, העברתו לאסיר או העברתו מאסיר לאדם אחר, עלולה לסכן חיי אדם או לפגוע בבריאותו, להביא לגרימת חבלה חמורה לאדם, לפגוע בביטחון המדינה, ביטחון בית הסוהר או לסייע לבריחה מבית הסוהר, וכן חפץ שביכולתו לסייע ביצור חפץ כאמור. לרבות "ציוד קצה רט"ן" כמפורט בהגדרתו בפקודת בתי הסוהר – התשל"ב 1971 ובפקודת הסמים המסוכנים – התשל"ג 1973. (טלפון נייד בכל תצורותיו, מדיה אלקטרונית וכלל אמצעים טכנולוגיים נלווים).

3.6 הצהרת אדם: "אי נשיאת אמצעי אסור להחזקה"

מהווה הודעה בחתימת ידו בדבר נטילת מחויבות ואחריות של האדם הנכנס לביס"ר בנושא "אי נשיאת אמצעי אסור להחזקה במתקן שב"ס". אמירה המלווה בהתחייבות בכתב טרם כניסתו למתקן שב"ס. (ראה צרופה ב')

3.7 בדיקה ביטחונית

חיפוש על גופו ובכליו של אדם, לרבות כלי הרכב הנהוג על ידיו הנערך טרם כניסתו למתקן שב"ס כמפורט בפקודת בתי הסוהר – התשל"ב 1971 וסעיף 3 לחוק סמכויות לשם שמירה על ביטחון הציבור - התשס"ה 2005.

3.8 אישור כניסה קבוע

אישור כניסה אישי למתקן שב"ס שתוקפו עד שנה מיום הוצאתו ומעודכן במערכות שב"ס.

3.9 אישור כניסה זמני**חתימה וחותמת המציע**

אישור כניסה אישי למתקן שב"ס הניתן במקרים חריגים בלבד ובתיאום 48 שעות מראש מול הגורם הרלוונטי במתקן.

3.10 הממונה על הביטחון בחברה

עובד חברה **בכיר** האחראי על הסיכונים במחסני החברה, בצי הרכב ובתצורת אספקת השירות ותפקידו להבטיח את צורכי שב"ס בתחום הביטחון.

4. הנחיות לביצוע

4.1 שמירת סודיות ואבטחת מידע

4.1.1 הספק ומי מטעמו מתחייבים לשמור בסוד, לא להעביר ולא למסור ו/או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה או מידע ביטחוני וסדרי ביטחון להם יחשפו במהלך פעילותם במתקני שב"ס.

4.1.2 הספק יחתום על הצהרת סודיות (**ראה צרופה א'**), לפיה יתחייב על האמור לעיל. הפרת חובת הסודיות עלולה להוות עבירה פלילית.

4.2 הוצאת אישור כניסה קבוע

4.2.1 הספק ישלח לידי ענף ביטחון מידע/חטיבת המודיעין בשב"ס את רשימות העובדים/האמורים להיכנס מטעמו למתקני שב"ס בציון שמם המלא, מס' הזהות וכל פרט אחר על פי הצורך באמצעות טופס סטנדרטי של שב"ס שיומצא לספק עם חתימת החוזה.

4.2.2 שליחת פרטי העובדים ופרטי כלי הרכב של הספק לשב"ס מהווה הצהרה של הספק כי למיטב ידיעתו אין לעובדים/עבר פלילי או ביטחוני או קשר כלשהוא עם גורמים פליליים וביטחוניים העלול לסכן את ביטחון מתקני שב"ס.

4.2.3 תהליך קבלת אישור כניסה קבוע למתקן שב"ס, ללא יוצא מהכלל, מחייב זמן המתנה של לא פחות מ-15 יום ממועד הגשת הטופס הנ"ל.

4.2.4 הגורם הרלוונטי בשב"ס ינפיק אישור/ים קבוע/ים לכניסת העובדים/ים של הספק לאחר ביצוע הבדיקה הנדרשת.

4.2.5 למען הסר ספק, רק אלו אשר אושרה כניסתם באמצעות מתן אישור קבוע יורשו להיכנס למתקן שב"ס. מבלי לגרוע מהאמור, שב"ס יהא רשאי לדרוש סילוקו של כל עובד המועסק ע"י הספק ו/או מי מטעמו ללא מתן כל נימוק ולפי שיקול דעתו הבלעדי, והספק מתחייב לסלקו מיד עם קבלת דרישת שב"ס.

4.2.6 במקרה בו הספק סיים את העסקתו של עובד בחברה ולעובד זה קיים אישור כניסה למתקני שב"ס, הספק מתחייב תוך 24 שעות להודיע לגורם הרלוונטי בשב"ס על הצורך לבטל את האישור במערכות שב"ס.

4.3 תדריך עובדים

4.3.1 אחת לרבעון, הממונה על הביטחון בחברה או מי מטעמו יתדרך את עובדי הספק הנותנים את השירות למתקני שב"ס במישרין או בעקיפין בנושאים כמפורט מטה:

4.3.1.1 שב"ס רשאי ככל שימצא לנכון לדרוש מעובד הספק טרם כניסתו למתקן שב"ס לחתום על הצהרה. הצהרה זו, מהווה הודעה בחתימת ידו בדבר נטילת מחויבות ואחריות של בנושא "אי נשיאת אמצעי אסור להחזקה במתקן שב"ס" כפי שהוגדר בצרופה ב'.

חתימה וחותמת המציע

- 4.3.1.2 כל כניסה למתקן שב"ס של עובד הספק, לרבות כלי הרכב הנהוג על ידיו מותנה בבדיקה ביטחונית.
- 4.3.1.3 חובת דיווח העובד לממונה על הביטחון בחברה בדבר קשר משפחתי עם עצור או אסיר המוחזק במשמורת שב"ס.
- 4.3.1.4 חובת דיווח העובד לממונה על הביטחון בחברה בדבר יצירת קשר ישיר עמו באופן פיזי, טלפוני או אחר של עצור או אסיר המוחזק במשמורת שב"ס ו/או אדם אחר הפונה בקשר לעצור או אסיר כזה.
- 4.3.1.5 חל איסור מוחלט ליצור קשר עם אסיר במתקן שב"ס וקיימת חובת דיווח של עובד הספק השוהה במתקן שב"ס לממונה על הביטחון במתקן זה או מי מטעמו על כל אירוע חריג הקשור באסיר.
- 4.3.1.6 השהייה במתקן שב"ס הינה באיזור שעובד החברה הורשה לכך. חל איסור מוחלט להימצא באזורים אחרים.
- 4.3.1.7 חובה על עובד הספק הנכנס למתקן שב"ס להישמע להוראות הגורם משב"ס במקום וחל איסור מוחלט להשאיר ללא השגחה צמודה, כלי רכב או כל ציוד מכל סוג שהוא לרבות כלי עבודה (ידניים ו/או חשמליים). איבוד כל כלי עבודה מכל סוג שהוא תדווח מיידית לקצין אג"מ המתקן או מי מטעמו, לא תתאפשר יציאת הספק / עובדיו מהשטח עד להמצאת הכלי.
- 4.3.1.8 מובהר בזאת, כי במידה וייתפס ברשות עובד הספק, על גופו, בכליו ו/או ברכב הספק הנהוג על ידיו, אמצעי אסור להחזקה במתקן שב"ס ו/או נראה עובד הספק משתף פעולה עם אסיר, כל אלו יחד ובנפרד מהווים עבירות פליליות שעונשם הקבוע בחוק הינו משלוש ועד עשר שנות מאסר.
- 4.3.1.9 מובהר בזאת, כי חל איסור מוחלט לצלם ו/או לשרטט מתקן ממתקני שב"ס, לרבות מערכות מכניות ואלקטרוניות. כל אלו יחד ובנפרד מהווים עבירות על חוקי המדינה.
- 4.4 אחזקת כלי רכב הספק ושיטת אספקת טובין למתקני שב"ס**
- 4.4.1 ספק מתחייב כי לכלל מתקני שב"ס יינתנו שמות קוד בתצורה שייקבע הספק ואלו יוחלפו מעת לעת.
- 4.4.2 משמעות הקודים יהיו ידועים למספר עובדים מצומצם בחברה ככל שניתן. לא יובא לידיעת עובדי הספק המלקטים את הטובין במחסני הספק ולנהגי החברה משמעות קודים אלו.
- 4.4.3 הספק מתחייב לא לארוז את משטחי הטובין באופן ייחודי שיצביע כי הינם מיועדים למתקני שב"ס וכי בטופס ההזמנה המוצמד למשטחי טובין אלו יצוין הקוד ולא שם המתקן.
- 4.4.4 הספק מתחייב לספק מוצרים באריזתם המקורית בלבד.
- 4.4.5 הספק מתחייב כי בכל יום שיבוץ נהגי החברה בקווי חלוקה יהיה על בסיס משתנה ויחול איסור להעסיק נהג בקו חלוקה קבוע. בנוסף, רק בבוקר יום העבודה טרם יציאת נהג החברה לקו החלוקה יובא לידיעתו יעדי החלוקה.
- 4.4.6 כניסת רכב הספק למתקני שב"ס מותנית במעבר בידוק ביטחוני. מובהר בזאת כי בשל הצורך בבידוק זה ושל כלי רכב נוספים יחולו עיכובים.
- 4.4.7 פריקת הטובין מרכב הספק במתקני שב"ס תבוצע על ידי נהג הספק בלבד.

חתימה וחותמת המציע

- 4.4.8 שב"ס רשאי לבצע בידוק ביטחוני לטובין באופן מלא או חלקי המתקבלת ונהג הספק מחויב להמתין עד לסיום הבידוק וללוות את התהליך ככל שיידרש לכך.
- 4.4.9 הספק מתחייב לתאם הגעתו למתקני שב"ס עם הגורם המוסמך בכל מתקן, וזאת 48 שעות מראש ועד 7 ימים במקסימום בהתאם להנחיות מנהל הרכש על גבי הזמנת הטובין.
- 4.4.10 אי עמידת הספק /ואו מי מטעמו בתנאי הבטחון /ואו ביצוע בדיקה ביטחונית במהלך ביצוע העבודה /ואו אספקת השירותים לא תפגע באספקת השירותים השוטפת לשב"ס ואף לא תשמע טענה /ואו תביעה מצד הספק בגין כך.

4.5 הנחיות נוספות לביצוע

- 4.5.1 שב"ס רשאי להוסיף או לגרוע תנאי ביטחון וזאת על פי הצורך ועל פי הכללים הנדרשים וכפי שישנתו מעת לעת לפי שיקול דעתו הבלעדי ומבלי לצורך לנמק זאת בפני הספק.
- 4.5.2 הכנסת מוצר /ואו טובין כפופה לאישור הגורם המוסמך בשב"ס. מובהר כי גם מוצר /ואו טובין שאושרה הכנסתו, שב"ס יהא רשאי לפסול אותו בכל עת משיקולי ביטחון והספק מתחייב לספק מוצר אחר העומד בדרישות הביטחון.
- 4.5.3 שב"ס יהא רשאי לבצע ביקורות (מתוכננות ופתע) במחסני הספק לסחורה המיועדת לאספקה לשב"ס. כמו כן, שב"ס יהא רשאי לערוך בדיקות פתע ברכבי הספק האמורים להגיע למתקני שב"ס.
- 4.5.4 על כל ביקורת (מתוכננת /ואו פתע) הן במחסני הספק והן במהלך שינוע הסחורה על עובד/ נהג החברה לדווח לידי הממונה על הביטחון בחברה על ביקורת זו, וזה ידווח לנציג שב"ס שאכן הביקורת מטעם שב"ס למען מניעת התחזות אדם זר/ לא מורשה.
- 4.5.5 הכנסת/ הוצאת כל כלי עבודה אל ומהמתקן תהיה אך ורק בנוכחות קצין אג"מ המתקן או מי מטעמו לצורכי רישום ותיעוד.

5. קנס כספי וביטול חוזה

- 5.1 במקרה של הפרת התחייבות ספק /ואו מי מטעמו מכל סיבה שהיא, ולרבות ניסיון להכנסת אמצעים אסורים בהחזקה שב"ס יהא רשאי לגבות מהספק קנס כספי בסכום השווה ל – 20,000 ₪ (עשרים אלף שקלים חדשים) ללא כל הוכחת נזק /ואו פגיעה בביטחון.
- 5.2 שב"ס יהא רשאי לקזז את סכום הקנס מכל סכום שהוא המגיע לספק.
- 5.3 שב"ס יהא רשאי לבטל את החוזה בגין הפרת התחייבות הספק בהתאם להוראות הצהרה זו.
- 5.4 למען הסר ספק מובהר כי, אין בהטלת הקנס האמור לעיל, כדי לפגוע /ואו לגרוע מכל זכות /ואו טענה שיש לשב"ס כלפי הספק /ואו מי מטעמו. בעניין זה לא תשמע טענה כלשהיא מצד הספק /ואו מי מטעמו בגין אי עמידה בתנאי ההתקשרות בשל הפעלת הקנס /ואו פסילת עובד /ואו מי מטעמו.
- 5.5 מבלי לגרוע מההוראות הקודמות של הצהרה זו, אני מתחייב למלא כל הוראת ביטחון והסידור הביטחוני להם אדרש ע"י נציג שב"ס בקשר לביצוע העבודות בשבילו או מטעמו.
- 5.6 במקרה של סתירה בין הוראות החוזה על כל תוספותיו, הוראות הצהרה זו עדיפות.
- 5.7 הצהרה זו מצורפת לחוזה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- הריני מאשר, כי קראתי את ההצהרה דלעיל והסעיפים 118, 119 מחוק העונשין תשל"ז – 1977 המובאים להלן, וידוע לי כי אם אעבור על אחת מהוראות החוק וההצהרה דלעיל, הנני צפוי לעונש מאסר.**

חתימה וחותמת המציע

צרופה א' לנספח ט"זכתב התחייבות לשמירה על סודיות ושמירה על ביטחון בית הסוהראני הח"מ

שם פרטי	שם משפחה
ת.ז.	כתובת

מצהיר ומתחייב זאת כדלקמן:

1. לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת כל מידע, פרטים ונתונים מכל סוג שהוא, בכל צורה בה יהיו אגורים או מבוטאים, אודות השירותים ו/או אודות השב"ס, לרבות בדבר סדרי בתי הסוהר, השמירה בהם, פרטי אסירים וסוהרים, ולרבות עניינים עסקיים ומסחריים, נהלים, כללים, שיטות עבודה, מידע טכני, סידורי השמירה, הביטחון, אבטחת המידע והבטיחות הנהוגים בשב"ס (להלן "המידע") שיגיעו לידיעתו, בין במישרין ובין בעקיפין, או יופקו על ידי בקשר עם ביצוע השירותים (לרבות עצם קבלת המידע מהשב"ס).
2. לא לגלות בכל אופן שהוא, בין במעשה ובין במחדל, את המידע לאיש, למעט עובדי השב"ס הזקוקים למידע על מנת לבצע את תפקידיהם בקשר עם אספקת השירותים ובהיקף שלא יעלה על הדרוש לצורך ביצוע תפקידיהם הני"ל.
3. לא לעשות במידע כל שימוש, במישרין או בעקיפין, אלא כנדרש לצורך ביצוע השירותים, ולא לנצל לטובתי או לטובת מישהו אחר (זולת השב"ס) את המידע.
4. לא למסור לאחרים, לרבות קבלני משנה, את ביצוע השירותים או חלקם, ולא להיעזר באחרים לצורך ביצוע השירותים, אלא אם תינתן הסכמת השב"ס מראש ובכתב, ובכפוף לתנאים שהשב"ס יקבע בהסכמתו, אם תינתן.
5. בביצוע השירותים אפעל על פי הוראות כל דין ובכלל זאת הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981, התקנות מכוחו וכל דין אחר שעניינו הגנת הפרטיות ו/או אבטחת מידע ו/או איסור השימוש במידע פנים.
6. למלא ברמה גבוהה ובנאמנות, את התפקידים הנדרשים לצורך ביצוע השירותים, תוך הקפדה על נהלי וכללי השב"ס (לרבות בתחום אבטחת מידע), כפי שיהיו קיימים מעת לעת, ולהישמע להוראות הממונים עלי.
7. להישמע להוראות הסוהרים ועובדים אחרים של שרות בתי הסוהר כל עת שהותי בתחום בית הסוהר.

חתימה וחותמת המציע

8. לא ליצור קשר עם אסיר כלשהוא מעבר לדרוש לשם ביצוע תפקידי לפי ההסכם.
9. לא להכניס ו/או להוציא ו/או להעביר בכל דרך שהיא לתחום בית הסוהר, כל חפץ (לרבות מסמך, כספים, נייר, מזון טבק ו/או כל חומר אחר בכל צורה שהיא) שלא הותרה הכנסתו ו/או הוצאתו ו/או העברתו על ידי מנהל בית הסוהר או מי שהוסמך לכך על ידו.
10. מבלי לגרוע מההוראות הקודמות של הצהרה זו, הנני מתחייב למלא אחר כל הוראות הביטחון והסדורים הביטחוניים שאדרש לעשותם על ידי נציג המתקן בקשר לביצוע העבודות בשבילו או מטעמו.
11. הצהרה זו מצורפת לחוזה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
12. אני מתחייב לדווח לממונים עלי, מיידי, על כל מקרה של הפרה של האמור בכתב זה.
13. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי אין מתקיימים ביני לבין השב"ס יחסי עובד מעביד ו/או יחסי שליחות, ואין בחתימתי על כתב התחייבות זה כדי ליצור יחסים כאלו.
14. התחייבויותי על פי כתב זה אינן מוגבלות בזמן.
15. ידוע לי כי התחייבויותי על פי כתב זה מהוות תנאי יסודי לקבלת עבודת ביצוע השירותים על ידי.
16. אני מצהיר בזאת כדלקמן:
- (1) ידוע לי שאי מילוי מי מהתחייבותי לפי סעיפים בכתב התחייבות זה לעיל יהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז – 1977.
- (2) ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי לפי הסעיפים לעיל יהווה עבירה פלילית לפי פקודת בתי הסוהר (נוסח חדש) תשל"ב - 1971.
17. כתב זה וכל עניין הנובע ממנו ו/או הקשור אליו יהיה כפוף לדיני מדינת ישראל. כל מחלוקת שתתעורר בקשר אליהם תידון בלעדית בבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב, אשר לשיפוטם הבלעדי מסכימים הצדדים.

הריני מאשר, כי קראתי את ההצהרה דלעיל והסעיפים 118, 119 מחוק העונשין תשל"ז – 1977 המובאים להלן, וידוע לי כי אם אעבור אל אחת מהוראות החוק וההצהרה דלעיל, הנני צפוי לעונש מאסר.

יש למלא כל הפרטים ולחתום

ולראייה לכך באתי על החתום מטה:

חתימה

חתימה וחותמת המציע

צרופה ב' לנספח ט"זהצהרה בדבר אי הכנסת אמצעי אסור להחזקה בביס"ר

1. אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מצהיר כי אין על גופי, בכלי, בכלי הרכב בו אני מחזיק כל אמצעי אסור להחזקה במתקני שב"ס לרבות כל חפץ העשוי לשמש תקיפה, חבלה, אמצעי קשר טלפוני וכל אחר, אמצעי צילום לרבות ניווט וכל חפץ לרבות טכנולוגי, חומר כימי, רפואי וביולוגי לרבות סמים כפי שמפורט בפקודת הסמים העלול לשמש לפגיעה בביטחון המתקן.
2. ידוע לי כי אם ימצא ברשותי כל אמצעי אסור להחזקה במתקן שב"ס אני צפוי לעונש כאמור בחוק ותעמוד לזכות שב"ס האפשרות להטיל קנס כנגד מעסיקי ו/או כנגדי כאמור בחוזה ההתקשרות ו/או בנספח הביטחון.
3. אמתין בכניסה למתקן שב"ס עד לסיום כלל הבדיקות הביטחוניות הדרושות לפי שיקול דעתו של שב"ס.

יש למלא כל הפרטים ולחתום

ולראייה לכך באתי על החתום מטה:

_____ חתימה

_____ חתימה וחותמת המציע

נספח ט"ו - תצהיר מנכ"ל

אני הח"מ _____ מס' ת.ז. _____ המשמש כמנכ"ל של _____

(להלן: "המציע"), מצהיר בזאת כדלקמן:

המציע **סיפק** לפחות 2 מערכות לניהול למידה מסוג נשוא המכרז כקבלן ראשי (שעברו לפעילות שוטפת) במהלך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון (2016, 2017, 2018) להגשת הצעות למכרז זה ל-2 ארגונים שונים (לפחות אחד מהם בארץ) כאשר כל אחד מהמערכות הללו בעלת היקף של לפחות 3,000 משתמשים, כמפורט להלן:

מס'	נושא	מערכת 1	מערכת 2
1	שם הלקוח עבורו בוצע הפרויקט		
2	מועד מסירת הפרויקט (מעבר לפעילות שוטפת)		
3	מיקום ביצוע הפרויקט (ישראל/חו"ל)		
4	מספר המשתמשים במערכת		
5	תיאור המערכת, רכיבי המוצר שסופקו		
6	פירוט הפתרון אשר יושם בפרויקט		
7	תצורה של התקנה מקומית או התקנה בענן		
8	שימושים עיקריים אצל הלקוח		
9	שמות ממליצים, תפקידם ופרטיהם לצורך יצירת קשר עם		

שם מלא _____ תפקיד _____ חתימה וחותמת _____

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ חותמת ומס' רישיון עו"ד _____ חתימת עורך דין _____

חתימה וחותמת המציע _____

נספח ט"ז - אישור רו"ח

תאריך: _____

לכבוד

חברת _____

הנדון: אישור על מחזור כספי (או כל מידע אחר המופיע בדוחות הכספיים) לכל אחת מהשנים שנסתיימו לכל אחת מהשנים שנסתיימו ביום 31.12.16, 31.12.17, 31.12.18 (1)

(יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח)

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

א. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת _____.

ב. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום _____ (או לחילופין ליום _____ וליום _____) (1) בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום/ימים (1) _____ בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.

ג. חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד (2).

לחילופין:

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ כוללת חריגה מהנוסח האחיד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

לחילופין:

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ כוללת חריגה מהנוסח האחיד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

ד. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים ליום/ימים (1) _____ **המחזור הכספי של חברתכם לתקופה (1) הינו גבוה מ / שווה ל** _____ (או כל דרישה אחרת בהתאם לאמור במסמכי המכרז אודות מידע המופיע בדוחות הכספיים).

בכבוד רב,

רואי חשבון

1. יצוינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.

2. לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחיד.

הערות:

● נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.

_____ **חתימה וחותמת המציע**

נספח י"ז - נספח ביטוח

יעודכן בהמשך

חתימה וחותמת המציע

עמוד 41 מתוך 176

נספח י"ח - חוזה שימוש בפורטל ספקים
יש למלא הפרטים ולחתום במקומות המיועדים

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ בשנת _____

בין : ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י החשב הכללי

(להלן - הממשלה)

מצד אחד

לבין : _____ ח.פ. _____

באמצעות מורשה/מורשי חתימה מטעמו/ה _____

(להלן – המציע או המשתמש)

מצד שני

והואיל והממשלה פיתחה ומפעילה "פורטל ספקים ממשלתי" המהווה מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה,

והואיל והממשלה מוכנה לספק למשתמש שירותים שונים במסגרת פורטל הספקים הממשלתי כפי שיוגדרו ע"י משרד האוצר מפעם לפעם,

והואיל והמשתמש מעוניין בקבלת שירותים אלה או חלקם בתנאים המפורטים להלן,

לכן הוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

2. פרשנות

למונחים שלהלן תהא בחוזה זה ובנספחיו המשמעות הכתובה בצידי, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.

- (1) "פורטל ספקים ממשלתי" – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה.
- (2) "משתמש" – ספק (תאגיד או יחיד) שנרשם לשימוש בפורטל הספקים הממשלתי.
- (3) "נציג משתמש" – כל אדם הפועל מטעם המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי.
- (4) "תשתית מרכזית" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המרכזיים המשמשים להפעלת פורטל הספקים הממשלתי בצד הממשלה, עד וכולל אתר האינטרנט של הפורטל בסביבת תהיל"ה.

_____ **חתימה וחותמת המציע**

- (5) **"תשתית מקומית"** – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, עד אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה (לא כולל). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר שהתקנת תוכנת כרטיס חכם ותוכנת החתימה האלקטרונית בעמדות העבודה של נציגי המשתמש נכללים בהגדרת התשתית המקומית.
- (6) **"מידע מותר"** - כל מידע המצוי בפורטל הספקים הממשלתי שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.
- (7) **"מידע אסור"** - מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע מותר.
- "גורם מאשר"** – כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (8) **"חתימה אלקטרונית מאושרת"** - כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (9) **"המשרדים"** – משרדי הממשלה.
- (10) **"חברה מנהלת"** – גוף הפועל מטעמה של הממשלה האחראי לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל, כפי שיפורט בחוזה זה.

3. פונקציונליות פורטל הספקים

- (1) באמצעות פורטל הספקים הממשלתי ניתן יהיה לבצע את הפעולות להלן:
- א. לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות ע"י משרדי הממשלה העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.
- ב. להגיש דיווחי ביצוע.
- ג. להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהוו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיסיות.
- ד. לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם ע"י משרדי הממשלה.

4. עמידה בהנחיות רשות המיסים

- (1) השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט הינם כפופים להנחיות רשות המיסים בכלל ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18 בלהוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".
- (2) פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות והוראות רשות המיסים ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.
- (3) חתימת ממשלת ישראל על חוזה זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18 בלהוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים. הסכמה זו תחול על כל משרדי הממשלה שיפעילו את פורטל הספקים הממשלתי.

5. הגבלת אחריות

- (1) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהפורטל לא יהיה זמין מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות מחדש או יפגעו בקצב

חתימה וחותמת המציע

- העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- (2) הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות הפגיעות והטיפול בהן.
- (3) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או נציגיהם ו/או פרטי הזמנות ו/או דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות.
- (4) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים משימוש בפורטל הספקים הממשלתי ו/או מאי-נכונות המידע בפורטל הספקים הממשלתי.
- (5) המשתמש וכל נציגיו פוטרם את הממשלה, המשרדים וכל מי שבא מטעמם מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.

6. תשתית מקומית

- (1) לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית העומדת לפחות בדרישות המתוארות בנספח א' לחוזה זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- (2) הקמת התשתית המקומית והפעלתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש או מי מטעמו ועל חשבונו של המשתמש. לממשלה לא תהיה אחריות כלשהי על התשתית המקומית.
- (3) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.
- (4) אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה זה יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד עד כדי הצורך לשדרג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכות הפעלה חדשות במועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניותה הטכנולוגית שתיקבע מדי פעם על ידי הגורמים המוסמכים לכך בממשלה.

7. שימוש בכרטיס חכם

- (1) הגישה לפורטל הספקים הממשלתי וחתימה אלקטרונית על חשבוניות יתאפשרו באמצעות תעודות אלקטרוניות מאושרות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם" או "TOKEN".
- (2) עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
- (3) הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג משתמש מסוים ואינו ניתן להעברה.
- (4) התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן משתמשים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה (כיום, אחת לשנתיים או אחת לארבע שנים).

חתימה וחותמת המציע

- (5) הפעלת הכרטיס במחשב המשתמש מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בנספח א' לחוזה זה.
- (6) הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיזית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי המשתמש בתשלום נוסף שיחול על המשתמש.
- (7) איבוד הכרטיס החכם, תקלה בכרטיס החכם או השחתתו ו/או שכחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף לגורם המאשר. תשלום זה יחול על המשתמש.
- (8) כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של המשתמש ותחייב אותו.
- (9) אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על המשתמש לדאוג לשנות את הסיסמה לאלתר.

8. תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם

- (1) כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, כל משתמש יחתים כל נציג מטעמו על הצהרה בנוסח המופיע בנספח ב' לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ועו"ד או רו"ח של המשתמש יבדוק את נכונות ההצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המשתמש אישר כדין הנפקת כרטיס חכם לכל נציג מטעמו וכי פעולות נציגי המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי יחייבו את המשתמש.
- (2) כל משתמש יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו לחברת הניהול כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.
- (3) הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים פעילים מטעמו.
- (4) החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות חברת הניהול ובהתאם לתנאי חוזה זה.

מודגש כי ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם המפורטים בחוזה זה הינם נכונים בעת פניית הממשלה לספקים בהצעה לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הגורם המאשר ו/או אם יוחלף הגורם המאשר ע"י גורם מאשר אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיים.

9. זכויות יוצרים

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר בזה שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרת מתן קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות.

10. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה

- (1) הממשלה תמנה גורם מרכזי אשר ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לענייני הרשאות בפורטל הספקים הממשלתי, כרטיסים חכמים ותיאום הדרכה. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבוניות מסוימים ותשובותיה, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את הממשלה ו/או את המשרדים.
- (2) הממשלה תפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00. הממשלה תהיה רשאית לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש בפורטל הספקים הממשלתי. הממשלה תעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים למרכז התמיכה, אולם מובהר, כי מרכז

חתימה וחותמת המציע

התמיכה משמש משתמשים רבים מתחומים מגוונים וייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. למשתמש או מי מטעמו לא תהיה כל תביעה או טענה בגין זמני התגובה במרכז התמיכה. המשתמש ונציגיו מוותרים בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי זמינות מרכז התמיכה ו/או מזמני התגובה בו.

(3) הממשלה תעניק לנציגי המשתמשים חוברת הדרכה למשתמש בקובץ דיגיטלי, אותו יוכלו להוריד מפורטל הספקים או לקבלו מהגורם שהוגדר ככתובת מרכזית לניהול רישום המשתמשים.

11. שימוש בהליכים חלופיים:

(1) הטמעת פורטל הספקים הממשלתי במשרדי הממשלה השונים תבצע בהדרגה. הממשלה תודיע לכל המשתמשים על הצטרפות כל משרד חדש ע"י פרסום הודעה מתאימה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרך אחרת.

(2) בפורטל יכללו הזמנות רכש מסוגים מסוימים, כפי שייקבע מעת לעת ע"י הממשלה.

(3) ככלל, מרגע הפעלת פורטל הספקים הממשלתי במשרד ממשלתי מסוים, המשרד יפעיל באמצעות הפורטל את כל הזמנות הרכש מהסוגים הנכללים בפורטל. אולם המשרד יהיה רשאי להחריג הזמנות מסוימות מלהיכלל בפורטל הספקים הממשלתי וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי בכפוף להנחיות החשב הכללי. במקרים אלה לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.

(4) ספק המצטרף לפורטל הספקים הממשלתי, יגיש את כל דיווחי הביצוע ואת כל החשבוניות בגין ההזמנות שהופנו אליו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בפורטל בלבד. אולם, הספק יהיה רשאי להגיש דיווחי ביצוע או חשבוניות מסוימים שלא באמצעות הפורטל, בכפוף לתנאי ההסכם בינו לבין המשרד ובכפוף לכל דין.

12. בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית:

(1) ייתכן שחלק מהפונקציונליות של פורטל הספקים הממשלתי לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת של הפורטל. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל. לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי משרדים ו/או מי מטעמם בגין חוסרי פונקציונליות כאמור.

(2) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשה חוזרת של דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לספקים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.

(3) במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת באופן זמני הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמשים יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות כפי שיפורסמו ע"י החשב הכללי מעת לעת.

13. שינויים חקיקתיים

חתימה וחותמת המציע

- (1) ייתכן שבמהלך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין או הנחיות רשות המיסים המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים אלה תהיה הממשלה רשאית להתאים את תהליכי העבודה בפורטל הספקים הממשלתי בהתאמה לשינויים אלה. המשתמשים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו.
- (2) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה מראש למשתמשים ו/או נציגיהם דרך פורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרכים אחרות ו/או ע"י שינוי תנאי חוזה זה. במקרה של שינוי חוזה המשתמש יידרש לחתום על חוזה תחליפי ו/או על נספח לחוזה זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע ע"י שינויים אלה יהיה רשאי להפסיק את השימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה בכתב לחברת ניהול תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה על השינויים כאמור.

14. חבלה ומידע אסור

- (1) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לאישור קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות ופעולות אחרות שהממשלה תאפשר לבצע באמצעות הפורטל, אם תאפשר.
- (2) המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת אישור הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי הממשלה והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.
- (3) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:
- א. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למרכז התמיכה של טלפונת וגם בכתב, מיד כשיוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מרכז התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.
- ב. להודיע מיד טלפוניית וגם בכתב על האירוע לחברת הניהול.
- ג. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.
- (4) המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.
- (5) המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי חוזה זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת.
- (6) המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי חוזה זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף זה.

חתימה וחותמת המציע

- (7) הפרה של אחת או יותר מהתחייבויות המשתמש על פי חוזה זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרת חוזה על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הממשלה לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לה מאת הנציג המורשה.
- (8) המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי הענין, ולהודיע על כך לחברת ניהול טלפונית וגם בכתב תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.
- (9) הודיע המשתמש לחברת ניהול כאמור בפסקה (8) לעיל, תבטל הממשלה את זכאותו של הנציג של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת ההודעה בכתב אולם תהיה הממשלה רשאית (ולא חייבת) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונית בלבד.
- (10) הממשלה תהיה רשאית לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהממשלה תנמק את סיבת הביטול.

15. ניתוק המשתמש מפורטל הספקים הממשלתי

- (1) באם ייווצרו תנאים הכרחיים המחייבים את הממשלה להפסיק השימוש בפורטל הספקים הממשלתי או חלקו, תהא הממשלה רשאית להפסיק את פעילות פורטל הספקים הממשלתי, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.
- (2) אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגו שניתנו לממשלה או אם המשתמש או נציגו קיבלו מידע אסור והשתמש בו בניגוד להוראות סעיף 1 לעיל או ניסה לחבל בפורטל הספקים הממשלתי או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי תהא רשאית הממשלה לנתק את המשתמש מהמערכת עד לבירור העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת שירותי פורטל הספקים הממשלתי.

16. ביטול החוזה

- (1) כל אחד מהצדדים יהא רשאי לבטל חוזה זה מכל סיבה שהיא בהודעה בכתב, והביטול יכנס לתוקפו בחלוף 21 ימים לאחר שהגיעה הודעת הביטול אל הצד השני.
- (2) הפר המשתמש אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, תהא הממשלה רשאית לבטל את החוזה ללא הודעה מראש, מיד כשהפרה הגיעה לידיעתה ואולם תשקול הממשלה הענקת פסק זמן סביר לשם תיקון העילה לביטול החוזה בהתחשב באופי הפרה שהניעה את הממשלה לביטול חוזה זה. אין באמור בסעיף קטן זה כדי לפגוע בזכויות הממשלה לכל סעד אחר המגיע לה מאת המשתמש או נציגו, לפי חוזה זה או על פי דין.

17. הסבה

זכויות המשתמש לפי חוזה זה אינן ניתנות להסבה בדרך מיזוג תאגידים או בכל דרך אחרת ללא הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.

18. סמכות שיפוט

כל סכסוך משפטי ו/או תביעה לפי הסכם זה תוגש לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

19. הודעות

כל הודעה, דרישה, בקשה או מסמך שיש להודיע, למסור או לשלוח לפי חוזה זה, יהיו בכתב וישלחו בדואר, ויראו אותם כאילו נמסרו 72 שעות לאחר המועד שבו נשלחו. במקביל על הצדדים להודיע את ההודעה האמורה גם במייל לצד השני.

חתימה וחותמת המציע

20. כתובות הצדדים

הממשלה – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.
המשתמש -

ולראיה באו הצדדים על החתום**חתימות הממשלה**

שם _____ חתימה _____

שם _____ חתימה _____

חתימות המשתמש

שם _____ חתימה _____

שם _____ חתימה _____

נספח א' לחוזה שימוש בפורטל ספקים**דרישות לתשתית המקומית****1. אמצעים הניתנים מהגורם המנפק**

1.1. קורא כרטיסים.

1.2. כרטיס חכם.

1.3. סיסמא (Pin Number).

2. דרישות מערכת

עבודה במערכת תתאפשר רק עם קיום דרישות החומרה והתוכנה הבאות:

2.1. יציאת USB פנויה (עבור קורא הכרטיסים)

2.2. דפדפן אינטרנט אקספלורר 7.0 ומעלה

2.3. מערכת הפעלה WINDOWS7 או WINDOWS8/8.1 או VISTA

2.4. Windows XP - עם Service Pack 3 ומעלה.

2.5. קורא כרטיסים מותקן *

2.6. תוכנת גישה לכרטיס חכם מותקנת*

2.7. תכנת חתימה דיגיטלית (Sign&Verify) מותקנת*

2.8. לצורך השתלטות על תחנות העבודה של המשתמש יש להפעיל תוכנה בשם, NETVIEWER, הפעלת התוכנה וההשתלטות תעשה בליווי התומך של מרכבי"ה מאתר GOV.IL

*הנחיות להתקנת כרטיס חכם ותוכנת Sign&Verify ניתן למצוא בפורטל השירותים והמידע

הממשלתי בכתובת https://www.gov.il/he/Departments/Topics/smart_card_support

חתימה וחותמת המציע

נספח ב' לחוזה שימוש בפורטל ספקיםהצהרת נציג המשתמש ואישור על סמכויות נציג המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי

אל ממשלת ישראל באמצעות החשב הכללי במשרד האוצר

(מחק את המיותר)

אני/אנו הח"מ מודיע/ים בכך כי:

1. כי איש הקשר מטעמי/מטעם השותפות הרשומה בשם:...../מטעם החברה בשם..... בע"מ/ (להלן – המשתמש) הינו מר/גב..... (להלן – נציג המשתמש) עבורו בכוונתנו להנפיק כרטיס חכם לצורך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי לרבות לצורך הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי ממשלה.
2. אני/אנו מאשר/ים בזאת כי כל שימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י נציג המשתמש באמצעות כרטיס החכם יחייב את המשתמש לכל דבר וענין לרבות הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות כאמור וקבלת הודעות ממשרדי הממשלה, אלא אם כן הודיע המשתמש לחברת הניהול מטעם הממשלה בכתב וגם טלפונית על ביטול ההרשאה לנציג המשתמש לפחות 48 שעות בימי עבודה במשרדי הממשלה, לפני ביצוע הפעולה והמשתמש קיבל מחברת הניהול אישור בכתב על כך שבקשת המשתמש התקבלה. לא התקבל האישור תוך 24 שעות ממועד ההודעה בכתב, על המשתמש יהיה להתקשר לחברת הניהול כדי לברר שביטול ההרשאה בוצע בפועל.
- יובהר, כי על המשתמש חלה האחריות לוודא את קבלת הודעתו כאמור לעיל, וכי רק לאחר קבלת האישור מטעם החברה המנהלת, האמור יחזה להיות כנתקבל.
3. ידוע למשתמש, כי הכרטיס החכם יכול תעודה אלקטרונית מאושרת בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 הכוללת את הפרטים של המשתמש ואת פרטי נציג המשתמש. ידוע למשתמש כי על המשתמש להבטיח אישית כי לא יעשה שימוש שאינו מורשה על ידי המשתמש בכרטיס והמשתמש פוטר בזה את הממשלה ומי מטעמה מכל אחריות הנובעת משימוש בלתי מורשה, כאמור.
4. הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות מול הגורם המאשר לצורך הנפקת תעודת חתימה אלקטרונית מאושרת.
5. פרטי נציג המשתמש הינם כלהלן:

- א. שם מלא
- ב. כתובת מלאה
- ג. ת.ז.
- ד. תפקיד אצל המשתמש
- ה. מספר טלפון בעבודה
- ו. מספר טלפון נייד
- ז. כתובת דואר אלקטרוני

חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה מטעם המשתמש וחותמת של המשתמש:

.....
שם מלא:	שם מלא:
ת.ז./ח.פ.:	ת.ז./ח.פ.:
כתובת:	כתובת:
חותמת:	חותמת:

חתימה וחותמת המציע

למילוי ע"י עו"ד או רו"ח (מחק את המיותר)

אני הח"מ, יועצו המשפטי / רו"ח של המשתמש, מאשר בזאת כי:

1. כל הפרטים המפורטים לעיל נכונים וכן שהמשתמש/ מורשה חתימה מטעם המשתמש/ מורשי החתימה מטעם המשתמש (להלן – החותם או החותמים, בהתאמה) ת.ז.
 ת.ז. חתם/חתמו על ההצהרה הנ"ל בפני ביום
 וכמו כן שהוא מורשה ומוסמך לחתום על ההצהרה/ הם מורשים ומוסמכים לחתום על ההצהרה לפי החלטות המשתמש ומסמכי היסוד שלו.
2. נציג המשתמש מוסמך ומורשה לפי החלטות המשתמש /ומסמכי היסוד שלו וההצהרה הנ"ל:
 - 2.1. להגיש גורם המאשר בשם המשתמש בקשה להנפקת תעודה אלקטרונית, כמשמעה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001 (להלן: "התעודה האלקטרונית").
 - 2.2. כי התעודה האלקטרונית של המשתמש תונפק על שמו של נציג המשתמש ועבורו.
 - 2.3. לחתום באמצעות התעודה האלקטרונית, בשם המשתמש ומטעמו, על דיווחי ביצוע חשבונות כמסר אלקטרוני, כמשמעות מונח זה בחוק הנ"ל, ולחייב את המשתמש לכל דבר וענין באמצעות התעודה האלקטרונית.

..... חתימה

..... חותמת

..... מספר רשיון

..... שם המשרד

..... כתובת

..... מספר טלפון

..... חתימה וחותמת המציע

נספח כ"א - כתב התחייבות של מלכ"ר במכרז

האני הח"מ _____ מס' ת.ז. _____ המשמש בתפקיד _____ ב _____ (להלן: **המציע**), המוסמך/ת להצהיר ולהתחייב בשם המציע המבקש להתקשר במכרז שמספרו בכותרת (להלן ולעיל: **המכרז**), ולאחר שידוע לי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה ומתחייב/ת בזה בשם המציע כדלקמן:

- 1 המציע מסווג ע"י רשות המסים בישראל מלכ"ר לעניין חוק מס ערך מוסף, ובכלל זה לתחום המכרז.
- 2 המציע מתחייב ומצהיר כי הצעת המחיר שהוגשה מטעמו במכרז הנה סופית ומוחלטת ותקפה לכל תקופת המכרז על הארכותיה (ויובהר: הארכות תקופת ההתקשרות במכרז נתונות להחלטתו הבלעדית של המזמין), וכי המזמין לא יידרש לשלם מע"מ עבור מרכיבי הצעת המחיר מכל סיבה שהיא ובכלל זה שינוי במעמד המציע כמלכ"ר.
- 3 היה ויוטל מע"מ על מחיר ההצעה או איזה מחלקיו – ישולם סכום המע"מ כולו ע"י המציע ומבלי שיגולגל אל המזמין במכרז.

תאריך	שם מלא	תפקיד	חתימה וחותמת
-------	--------	-------	--------------

----- חתימה וחותמת המציע

נספח כ"ב - תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

אני הח"מ _____ מס' ת.ז. _____ המשמש בתפקיד _____ ב _____ (להלן: **המציע**), המוסמך/ת להצהיר ולהתחייב בשם המציע המבקש להתקשר במכרז שמספרו בכותרת (להלן ולעיל: **המכרז**), ולאחר שידוע לי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה ומתחייב/ת בזה בשם המציע כדלקמן:

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

שם מלא _____ תפקיד _____ חתימה וחותמת _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ חותמת ומס' רישיון עו"ד _____ חתימת עורך דין _____

חתימה וחותמת המציע _____

נספח כ"ג - נספח זמן חירום

1. הגדרה - "זמן חירום" היא בהתקיים אחד או יותר מהתנאים שלהלן:
 - א. הכרזת הממשלה על מצב מיוחד בעורף או שעת התקפה, בהתאם לחוק התגוננות אזרחית התשי"א-1951.
 - ב. הכרזה על אירוע אסון המוני בשטח המדינה כולה ו/או בחלק מסוים ממנה בהתאם לס' 90 ב' לפקודת משטרת ישראל (נוסח חדש) התשל"א-1971.
 - ג. עפ"י החלטת שירות בתי הסוהר.
2. השירות נשוא המכרז הנו חיוני בזמן חירום ואספקתו נדרשת לשב"ס בזמן חירום באופן רציף וסדיר, באיכות הנדרשת עפ"י תנאי המכרז והמפרט.
3. שב"ס יודיע לזוכה במכרז כי הוא נמצא בזמן חירום. המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז, הרי שעם קבלת ההודעה יספק את השירות תוך פרק הזמן שייקבע במפורש במכרז בהתאם לסוג הטובין, השירותים או העבודה מושא המכרז.
4. ידוע למציע כי בזמן חירום, תהא לשב"ס זכות ראשונים לקבל את השירות כפי שהוגדר בתנאי המכרז.
5. המציע מתחייב, אם יזכה במכרז, למתן שירות רצוף על פי רמת השירות שלא תפחת מהרמה המוגדרת במסמכי המכרז שבכותרת ובאופן שיתן מענה מקצועי ראוי בכל תקופת ההתקשרות במכרז ובכלל זה גם בשעת חירום.
6. הספק מאשר כי מובנת לו חשיבות אספקתם הרציפה של השירותים, הטובין או העבודה ע"פ המכרז, והוא מתחייב שלא להשבית ו/או לפגוע ו/או לשבש ו/או למנוע במעשה ו/או במחדל את קבלת השירותים, הטובין או העבודה ששב"ס זכאי לקבל מכוח ההתקשרות במכרז.
7. המציע מתחייב כי אם יזכה במכרז יספק שירות מקצועי ורצוף, תוך פרק הזמן שהוגדר מעת קבלת ההודעה משב"ס כי מדובר בזמן חירום, ללא שיבוש או הפרעה, בהתאם לתנאי המכרז והמפרט.
8. לשם כך, מתחייב המציע, אם יזכה במכרז, לעשות כל הנדרש על מנת לספק את השירות בזמן חירום בתוך הזמן שנקבע בהתאם להתחייבותו, לרבות תגבור כ"א, כלי רכב וקווי אספקה נוספים לפי הצורך, גם מעבר לשעות הפעילות בשגרה, לרבות בחגים ושבטות.
9. אחריותו של הזוכה במכרז לרציפות השירות ולעמידה בדרישות וברמת השירות המוגדרת במכרז היא גם למקרים בהם השירותים, הטובין או העבודה שיינתנו לשב"ס יתבצעו באמצעות ספקי משנה הקשורים עם הספק. מובהר בזאת, כי הספק יהא אחראי לכל פגיעה ברמת השירות שנגרמה ישירות על ידו או על ידי ספק משנה ואחריות הספק אינה תלויה ברמת השירות אותה יקבל מספק משנה שלו.
10. חובת הזוכה כאמור לעיל חלה עליו גם במקרה שהשירות מסופק באמצעות ספקי משנה, והוא יהא אחראי כלפי שב"ס לאספקת השירות כנדרש בזמן חירום.
11. המציע מתחייב, אם יזכה במכרז, לדאוג לכך שכל קבלן משנה שיועסק מטעמו למתן השירותים נשוא המכרז, יתחייב לביצוע הפעילות גם בשעת חירום בהתאם למפורט בסעיף זה. לא יבצע קבלן המשנה את עבודתו, יהא הזוכה אחראי לביצוע העבודה ויישא באחריות מלאה לכל פעילות קבלני המשנה.
12. המציע מתחייב, אם יזכה במכרז, לסייע בכל הדרוש לשב"ס מול משרד הכלכלה ויתר הרשויות הרלוונטיות על מנת להגדירו כמפעל חיוני.

חתימה וחותמת המציע

13. המציע מתחייב, אם יזכה במכרז, לדאוג כי כל קבלן משנה אשר יועסק מטעמו למתן השירותים נשוא המכרז יסייע בכל הדרוש למשטרת ישראל מול משרד הכלכלה ויתר הרשויות הרלוונטיות על מנת להגדירו כמפעל חיוני.

14. התחייבויות הספק בהסכם ההתקשרות במכרז, ובמיוחד התחייבותו להמשך מתן שירותים בהתאם למכרז תהא בתוקף גם במקרה של מחלוקת ו/או סכסוך בין הצדדים, ו/או בין הספק לספקי המשנה שלו, והן במקרה שמתקיימים הליכים משפטיים נגד הספק לרבות הטלת עיקולים ומינוי כונס נכסים, והספק לא יהיה רשאי לבטל התקשרותו במכרז או לפגוע באספקת הטובין, השירותים או העבודות אותן עליו לבצע לפי המכרז.

15. אי עמידת הזוכה בהתחייבות לפי סעיף זה, תהא הפרה יסודית של תנאי המכרז.

שם	תפקיד	חתימה וחותמת
----	-------	--------------

חתימה וחותמת המציע

נספח כד' – אבט"מ**התחייבות חברה להגנת המידע והסייבר ושמירת סודיות**

בנספח זה: המציע = החברה או מי מטעמה, קבלן משנה – להלן "החברה"

המערכת ו/או פיתוח המערכת ו/או התוכנה ו/או השירות ו/או התמיכה ו/או התקשורת ו/או עדכוני גרסה ו/או תחזוקה ו/או הטובין - (להלן "השירותים"),

1. החברה מתחייבת לעמוד בדרישות הגנת המידע מטעם הממונה על הגנת המידע והסייבר בשירות בתי הסוהר, ומבלי לגרוע מכלליות האמור גם בדרישות לתקשורת מאובטחת למקרים של תמיכה מרחוק. למען הסר ספק: "החברה" משמעותה, לצורך התחייבות זו, לרבות כל העובדים ו/או השלוחים ו/או הקשורים עמה ו/או הפועלים מטעמה.
 2. החברה מתחייבת לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע, לרבות תכנית, חומר בין בכתב ובין בעל פה, מסמך עיוני או מידע מעשי, שהגיע או שיגיע אליה תוך כדי ועקב ביצוע עבודתה עבור שירות בתי הסוהר, ולא לגלותו ו/או להעבירו לאחר, אלא ככל שיידרש ובמידה שתידרש במסגרת - ביצוע עבודתה עבור שב"ס. לעניין מסמך זה "מידע" פירושו כל המפורט לעיל, אשר מעצם טבעו או על פי הדין הוא חסוי, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור:
 - 2.1 כל מידע הנוגע לפרטים האישיים של עובדי שב"ס, הרלוונטי לנשוא מכרז זה.
 - 2.2 כל מידע ניהולי, מידע עסקי ומידע פיננסי, ובכלל זה כל מידע הנוגע לעניינים הכספיים, שיטות העבודה, טכנולוגיות, תהליכי המחשוב, התקשרויות, הספקים והלקוחות של שירות בתי הסוהר.
 - 2.3 כל מידע של שירות בתי הסוהר, אשר יגיע לידיעתה ואשר אינו נחלת הכלל.
 - 2.4 כל מידע המוגדר כ"מידע רגיש" כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א, 1981
3. בטרם תחילת מתן השירות ו/או או אספקת השירותים בהתאם לנשוא הוראות ההסכם תחתים החברה כל עובד ו/או ת או מי מטעמה לרבות צד ג', קבלן משנה ו/או על התחייבות אישית כלפי שב"ס לשמירת סודיות והגנת המידע בהתאם לנספח זה ונהלי שב"ס. נוסח ההתחייבות מצ"ב כנספח א' להתחייבות זו בהתאמה.
 4. החברה מצהירה כי ידוע לה כי המידע לרבות המידע אשר יעובד במערכות של שב"ס או מידע עבור שב"ס שהספק ייצר במסגרת התקשרות זו, הוא בבעלותה הבלעדית של שב"ס, וכי החברה לא תהא

חתימה וחותמת המציע

- רשאית לעשות בו כל שימוש שאינו לצורך ביצוע ההתקשרות עם שב"ס על פי הסכם זה.
5. החברה מצהירה כי ידוע לה כי במערכות יעובד מידע אישי ו/או או כלכלי אישי ו/או או "מידע רגיש" מהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א, 1981.
6. החברה מצהירה כי ידוע לה שכל תהליך תמיכה למערכות שימסרו לשב"ס במסגרת התקשרות זו יבוצעו במתקני שב"ס בלבד. במידה ונדרש לצורך מתן תמיכה מרחוק במוצר קיים או במוצר שטרם סופק, יבוצע הדבר אך ורק על פי דרישות והנחיות מראש ובכתב מטעם מערך אבטחת המידע וסייבר של שב"ס.
7. החברה מתחייבת כי הטובין ו/או או השירותים ו/או או המערכת אשר תוקם ו/או או תותקן ו/או או תסופק על ידי החברה בהתאם לתנאי המכרז ובתקני שב"ס, תאפשר חיבור לממשקים מול כל אמצעי אבטחת המידע הנדרשים על פי כל דין, ועל פי דרישות הגנת המידע הנוהגים ו/או או אשר ינהגו, מעת לעת, על ידי מערך אבטחת המידע וסייבר של שב"ס.
8. החברה מצהירה מסכימה ומתחייבת, כי ידוע לה שהאיומים על המידע משתנים מעת לעת ובשל כך ייתכן וידרשו התאמות הגנת מידע בהתאם לדרישות מערך אבטחת המידע וסייבר של שב"ס. כלל ההתאמות לצורך הגנת המידע ושינויי גירסה שידרשו ו/או או דרישה נוספת בשל התאמות הגנת מידע, ייעשו על חשבון החברה.
9. החברה מתחייבת לאורך כל חיי ההתקשרות, שכל תהליך של פיתוח תוכנה ו/או אפליקציה ו/או עדכון גרסת מערכת ככל ויבוצע, יבוצע בתהליך "פיתוח מאובטח" ותוך כדי הפיתוח יבוצע תהליך של איתור כשלי אבטחת מידע בפיתוח, באמצעות כלים אוטומטים או בדיקת סקר קוד ע"י גורם אנושי (Code Review) תהליך זה יבוצע על ידי החברה או על פי פרוטוקול בדיקה שיאושר על ידי מערך אבטחת המידע והסייבר של שב"ס.
10. החברה מתחייבת כי לאורך כל חיי ההתקשרות השירותים אשר יסופקו על ידה במסגרת הסכם זה עומדים בדרישות הגנת המידע מטעם מערך אבטחת המידע והסייבר של שב"ס, וכן דרישות חוק הגנת הפרטיות ומערך הסייבר הלאומי.
11. החברה מתחייבת שלא לבצע שינויי הגדרות של אמצעי אבטחת מידע ללא אישור מראש ובכתב של מערך אבטחת המידע והסייבר של שב"ס.

12. החברה מצהירה כי טרם מסירת המוצר לשב"ס תבצע בו החברה על חשבונה, בדיקות חוסן penetration testing כדי לוודא ששולבו ופועלות כראוי כל דרישות הגנת המידע מטעם שב"ס
- החברה מתחייבת שהבדיקה תבוצע עלי ידי חברת אבטחת מידע חיצונית המוסכמת על מערך אבטחת המידע והסייבר של שב"ס.
- החברה מסכימה כי תוצאות בדיקת החוסן יועברו אל שב"ס. ידוע לחברה כי אם לא ימולאו כל דרישות הגנת המידע מטעם שב"ס, או יתגלה פער בבדיקת החוסן (PT), תידרש החברה להתאים את המוצר על חשבונה למלא הדרישות כאמור.
- כל עיכוב אשר ייגרם במסירת המוצר המוגמר לידי שב"ס כתוצאה מאי עמידת המוצר בדרישות הגנת המידע כאמור, יהיה באחריותה הבלעדית של החברה. שב"ס יהיה רשאי לעכב תשלום תמורה ו/או או כספים המתחייבים על פי ההסכם לחברה וזאת עד לעמידתו של המוצר בכל דרישות הגנת המידע.
- לחברה לא תהיינה טענות מכול מין וסוג שהוא כלפי שב"ס ו/או או מי מטעמה בשל עיכוב בהעברת התמורה כאמור.
13. החברה מתחייבת שלא להתקין ולא להפעיל עידכוני גירסה במוצר ו/או שירות ללא שקיבלה לכך אישור מראש מהגורם המוסמך לכך בשב"ס.
14. החברה מתחייבת כי כל מידע של שירות בתי הסוהר הנדרש לחברה לצורך קיום התחייבותה על פי המכרז ו/או ההסכם, יישמר וייאגר אך ורק על גבי תשתיות ייעודיות עבור שירות בתי הסוהר בלבד אלא אם כן אושר אחרת מראש ובכתב ע"י שב"ס. יובהר כי המידע ישמר בהתאם לחוק הגנת הפרטיות והנחיות מערך הסייבר הלאומי.
- בתשתית מחשובית זו לא יהיה מידע או גישה ללקוחות אחרים. התשתית המיחשובית הייעודית יעבור בדיקת אבטחת מידע מטעם שב"ס וזאת על פי שיקול דעת שב"ס בלבד..
- בכל מקרה של פער ו/או או אי התאמה בין דרישות הגנת המידע מטעם שב"ס לבין הסביבה הייעודית מתחייבת החברה לתקן על חשבונה פער זה ולעמוד בדרישות הגנת המידע מטעם שב"ס.
- החברה מתחייבת שארכיטקטורת הסביבה והתשתית המיחשובית תאושר על ידי מערך אבטחת המידע וסייבר של שב"ס ובכתב.
15. החברה מתחייבת למלא אחר כל דרישות הגנת המידע בהתאם לתקן PCI המעודכן ליום חתימת הסכם זה וזאת ככול ומוצר ו/או במערכת ו/או בשירות כוללים נתוני אשראי או עוברים דרכה נתוני אשראי בהתאם לחוק נתוני אשראי תשס"ב 2002
- החברה מתחייבת לבצע על חשבונה שינויים בהגנת המידע ככל שיחולו שינויים בדרישות התקן כאמור.
16. כל הקישוריות והממשקים בין רשת מערכת הספק לרשת שב"ס תהיה באמצעות העברת קבצים ו/או מסרים ו/או בכל דרך אחרת שיאושר ע"י מערך אבטחת המידע וסייבר של שב"ס מראש ובכתב. בכפוף לעמידה בדרישות האפיון הבאות:
- הזכין ישלח ויקבל קבצים באמצעות תוכנת לקוח CyberArk מול שרת כספות. או לחילופין באמצעות העברת מסרים ובתנאי שאושרה מראש ובכתב ע"י שב"ס.

חתימה וחותמת המציע

- לא תהיה תקשורת ישירה כלשהיא בין רשת הזכין לרשת שב"ס.
 - כל סוגי המסרים ללא יוצא מן הכלל היוצאים ו/או נכנסים למערכת החברה מ או אל רשת השב"ס יהיו בפורמט XML.
 - כל סוג מסר במערכת המציע יקבל תיאור מבנה של הסכימה בפורמט XSD לא יתאפשר העברת מסרים ללא תיאום מראש על המבנה בין החברה אל שב"ס.
17. שב"ס יהיה רשאי בכל עת, בהודעה מראש של 2 ימים לפחות, לערוך אצל החברה באתריה, ביקורות ובקורות בכל ההיבטים והמרכיבים הנוגעים לשמירת סודיות והגנת מידע הנוגעים להסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור ביקורות על אמצעים פיזיים ו/או או אלקטרוניים ו/או או לוגיים, מהימנות עובדים, בדיקת חוסן וכיו"ב.
18. החברה מתחייבת שלא להעביר מידע ו/או או כל חלק ממנו אשר הועבר אליה או נוצר אצלה עבור שב"ס במסגרת הסכם זה לצד ג' בלא קבלת הסכמה מראש ובכתב מאת הגורם שהוסמך לכך מטעם שב"ס לצורך הסכם ו/או התקשרות זו או מערך ביטחון המידע של שב"ס.
19. החברה מתחייבת שלא להעביר מידע על שב"ס או מידע שנוצר אצלה עבור שב"ס על פי הסכם זה ברשת תקשורת אלחוטית ללא אישור מראש ובכתב.
20. החברה מתחייבת כי לפחות פעם אחת בשנה, תבצע לעובדיה העוסקים בפעילות מול ו/או או עבור שב"ס, הדרכת ריענון ועדכון בנושא מדיניות, הנחיות, ונוהלי הגנת מידע כפי שמתחייבים מהסכם ו/או התקשרות זו ובהתאמה לדרישות שב"ס, לאחר ביצוע התחייבות בסעיף זה תעדכן החברה את מערך אבטחת המידע וסייבר של שב"ס.
21. החברה מתחייבת לעמוד בדרישות חוק הגנת הפרטיות, הנחיות רשם המאגרים, הנחיות מערך הסייבר הלאומי, הנחיות הרשות להגנת הפרטיות, החלטת הממשלה 2442 מיום 12 ו/או 02 ו/או 2012 נספח ז' בנושא אסדרה לאומית בהגנת הסייבר ולפי כל דין
22. החברה מתחייבת להודיע למערך אבטחת המידע ו/או או ביטחון המידע של שב"ס מיד לכשיודע לה על אובדן, גניבה או כל נזק אחר במדיה המגנטית, או במידע של שירות בתי הסוהר.
23. החברה מתחייבת לא להעביר או לא לשתף את המידע של שירות בתי הסוהר עם חברה או חברות שהן מחוץ לגבולות מדינת ישראל לרבות אם הן חברת האם של החברה בישראל ללא אישור בכתב ממערך ביטחון המידע של שב"ס.
24. החברה מתחייבת כי עם סיום ההסכם מכל סיבה שהיא וסיום מחויבות החברה כלפי שב"ס על פיו, היא תעביר לרשות שב"ס את כל המידע של שב"ס אשר נותר ברשותה על גבי כל מדיה שהיא, והיא מתחייבת כי לא יישאר בחזקתה מידע כלשהו של שב"ס.

25. החברה מצהירה כי ידוע לה כי אין בעצם גילוי המידע על ידי שב"ס, כדי להעניק לחברה ו/או או למנהליה ו/או או לעובדיה כל זכות לגבי פטנטים, מדגמים, זכויות יוצרים או זכויות אחרות עפ"י דין.
26. החברה מתחייבת כי התחברות בגישה מרחוק, למערכות המידע בשב"ס, תבוצע ע"י עובד מורשה מטעמה לאחר הרשאה שתיתן לכך ע"י ביטחון מידע של שב"ס ובהתאם להנחיות שיינתנו.
27. החברה מתחייבת שלא להשתמש, בעבור שירותיה לשב"ס, בשירותי ענן (Cloud) מכל סוג שהוא לרבות איסור שימוש בשירותי מחשוב שאינם בבעלות הספק. וכל שינוי יאושר מראש ובכתב מול מערך אבטחת המידע וביטחון המידע של שב"ס.
28. החברה מתחייבת כי בכל מקרה בו החברה ו/או או מי מעובדיה ו/או או מי מטעמה יפר התחייבות זו ו/או או חלק ממנה, תהיה החברה חייבת לפצות ולשפות את שב"ס בגין כל הנזקים ו/או או ההוצאות שייגרמו לה כתוצאה מההפרה כאמור, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או או סעד אשר יעמדו לשב"ס על פי דין כנגד החברה ו/או או מי מעובדיה ו/או או מי מטעמה עקב הפרת התחייבות זו כאמור.
29. החברה מתחייבת שכל עובדיה ו/או מטעמה בקשר להתקשרות זו אשר בעלי הרשאות גישה למערכות המידע של שב"ס או למידע של שב"ס יעברו בהצלחה בטרם מתן השרותים מבחן מהימנות בחברת מיון כ"א או יאושרו ע"י מערך ביטחון המידע של שב"ס
30. חובת שמירת הסודיות המפורטת לעיל לא תחול על:
1. ידע ו/או מידע שנתקבל בידי החברה מצד ג' באופן עצמאי שלא עקב הפרת התחייבות לשמירת סודיות.
 2. מידע אשר פותח על ידי החברה ללא קשר להסכם.
 3. ידע מקצועי של החברה, עובדיה ומי מטעמה ו/או או מתודולוגיה ו/או או שיטות עבודה הנוגעים באופן כללי לעיבוד נתונים ומחשוב ושאינם ייחודיים לשב"ס
 4. מידע שחובה לגלותו על פי דין.
 5. מידע אשר הפך לנחלת הכלל שלא עקב הפרת התחייבות לסודיות של החברה.
31. מובהר בזאת כי ידוע לחברה כי לאור אופיו הביטחוני והמבצעי של שרות בתי הסוהר ולאור האחריות בה היא נושאת בנוגע למידע רגיש, הרי שנושא הגנת המידע הינו בעל חשיבות עליונה עבור השב"ס וכי הפרה של כללי הגנת המידע עלולים להסב לשב"ס נזקים בלתי הפיכים ובלתי מדידים. לאור האמור הרי שהפרה של איזו מן ההוראות המפורטות בכתב התחייבות זו תחשב להפרה יסודית של תנאי המכרז ו/או ההסכם על ידי החברה ושב"ס יהיה רשאי לבטל את ההסכם באופן מיד ולחברה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בשל כך

נספח א - התחייבות לשמירת סודיות והגנת מידע לעובד בשירות בתי הסוהר

מידע העשוי לזהות עובד ו/או או מצב בריאותו ו/או או מצבו הכלכלי הנם בגדר "מידע רגיש" כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות וככזה מחייב זהירות מיוחדת מאת הגורמים אשר להם נגישות למידע זה. כן, מוגדר ככזה, כל מידע עסקי ו/או או אחר אשר הגיע לידי העובד במהלך ו/או או עקב העסקתו בשב"ס ואשר אינו בגדר מידע שהוא נחלת הרבים. הפרת חובת סודיות הקבועה בחוק ו/או והפרת חובת סודיות עובד מעביד עלולה לגרום אחריה אחריות אישית ואף פלילית. לאור מהות מידע זה חלה עליך חובה מיוחדת ומחמירה לשמירת סודיות.

לנוחיותך ומבלי לגרוע מכלליות החובה המוטלת עליך לשמירת סודיות, להלן מפורטים כללי הגנת מידע רגיש ב"שירות בתי הסוהר"

בשל רגישות המידע ב"שירות בתי הסוהר", הוגדרה ב"שרות בתי הסוהר" מדיניות הגנת מידע.

א. הגדרות:

1. שירותים מקוונים ו/או מיוחדים הינם, כל מסר אלקטרוני לרבות: -

- דואר אלקטרוני
- הודעות SMS
- שירותי ווידאו באמצעות האינטרנט
- הודעות באמצעות מערכת מסרים באינטרנט ואתרים חברתיים לסוגיהם
- הודעות במשיכון טלפוני
- הודעות טלפונית אוטומטיות
- הודעות באמצעות פקס
- שיחות וידאו
- אינטרנט

2. מידע "חסוי אישי ו/או רגיש"

- כל סוג מידע ממנו ניתן לזהות אדם פלוני. ו/או או מידע רגיש על פי הגדרתו בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א 1981 כאמור.
- כל מידע שיוגדר רגיש ו/או מסווג ו/או חסוי ע"י מערך ביטחון המידע של שב"ס.

3. מדיניות "שולחן נקי"

- מצב בו מבוצעת פעולה שתמנע גישת זרים למידע רגיש ו/או חסוי אישי, בעת שאת ו/או ה עוזב ו/או ת את סביבת עבודתך, באופן הבא:
 - o ביצוע פעולת Lock במחשב עליו עבדת.
 - o נעילת כל המסמכים בהם מידע רגיש ו/או חסוי אישי.
 - o השלכת פסולת נייר מכל סוג לפח ו/או שק גריסה, ולא לאשפה הציבורית.
 - o נעילת דלתות וחלונות.

חתימה וחותמת המציע

o הפעלת מערכת הזעקה.

4. פורטל ארגוני מערכת מידע ארגונית ממנה ניתן להגיע לכל מערכות הארגון ומירב סוגי המידע והנהלים – הארגוניים .

5. זיהוי ודאי - תהליך בו זוהה אדם באמצעות תעודה מזהה עם תמונה (ת"ז, דרכון, רשיון נהיגה) או אימות של –

פרט סודי שידוע ללקוח ומאומת מול מערכות המידע של שב"ס.

וכל מושג הדורש הגדרה על פי נוהל הגנת המידע כפי שהופץ ע"י ענף ביטחון מידע שב"ס.

בשילובו של מי מטעם המציע הזוכה בפרויקט נשוא המכרז המציע מתחייב כי עובדיו הרלוונטיים לביצוע הפרויקט מתחייבים לשמירת סודיות כנדרש ובנוסף יחתמו על נספח זה.

כמו כן העובדים הרלוונטיים העובדים יחתמו על הצהרות סודיות והתחייבות לשמירת סודיות ככל שיידרשו טרם ותו"כ מתן השירות.

שם	ת"ז	חתימה
----	-----	-------

חתימה וחותמת המציע

נספח כה' (1) – הצהרת יצרן המערכת

מציע שהוא יצרן המערכת ימלא את האישור הרצ"ב, על גבי נייר לוגו של היצרן ויצרפו להצעתו, חתום על ידי מורשי חתימה של היצרן, כדלקמן:

אנו הח"מ _____ מורשי חתימה של המציע: _____
מצהירים בזאת כי:

1. המציע _____ הוא יצרן המערכת המוצעת במכרז שב"ס להספקת מערכת לניהול הלמידה, הידע והמשאבים ההדרכתיים ובעל הזכויות בה והוא אחראי לשווק את המערכת בישראל ולספק ללקוחותיו בישראל שירותי התקנה, הטמעה, תחזוקה שוטפת ותמיכה טכנית במערכת.
2. תאריך התחלת שיווק המערכת המוצעת במכרז ללקוחות בישראל הוא _____ (לפחות שנתיים לפני תאריך הגשת ההצעות למכרז).

בכבוד רב,

חתימה וחותמת

שם מלא של מורשה/י

תאריך

חתימה וחותמת המציע

נספח כה' (2) – הצהרת מורשה שיווק למערכת

מציע שאינו יצרן המערכת יצרף להצעה אישור תקף, על גבי ניר לוגו של היצרן או נציגו הרשמי בארץ בחתימת מורשה חתימה, כי המציע מורשה ומוסמך לשווק את המערכת המוצעת במכרז זה בישראל ולספק ללקוחותיו בישראל שירותי התקנה, הטמעה, תחזוקה שוטפת ותמיכה טכנית במערכת החל מתאריך _____ (לפחות שנתיים לפני תאריך הגשת ההצעות למכרז).

המציע רשאי גם לצרף לנספח זה אישורי הסמכות מקצועיות שניתנו לו על ידי יצרן המערכת המעידות על מעמדו, הכשרתו ורמתו המקצועית במתן שירותי יישום, הטמעה ותמיכה במערכת המוצעת.

חתימה וחותמת המציע _____

נספח כו' (1) - דוגמא להיקף הכשרות שנתי במרכז ההדרכה הארציהכשרות נגדים

קורס	מס' מסגרות	סה"כ חניכים	אורך (שבועות)
סוהרי חובה	14	450	10
סוהרי קבע	18	500	15
סוהרים משלים	2	30	3
סמלי אגף	10	250	2
נגדים	2	60	5
נגדים מתקדם	2	60	5
מש"קים	7	180	12
הכשרה בסיסית	3	60	2
סה"כ	58	1590	54

הכשרות קצינים

קורס	מס' מסגרות	סה"כ חניכים	אורך (שבועות)
קצינים ייעודי	2	30	20
קצינים מנהלי	3	75	10
כלאים	5	150	2
מפקדי משמרות	1	20	
סה"כ	11	275	32

קורסים מקצועיים

קורס	מס' מסגרות	סה"כ חניכים
מקצועיים	45	680

חתימה וחותמת המציע

עמוד 65 מתוך 176

נספח כו' (2) - דוגמא לגיליון הישגים לקורס כלאים



גיליון הישגים

מספר אישי	דרגה	שם פרטי	שם משפחה	יחידה

קורס כלאים מחזור _____

שהתקיים במרכז הדרכה ארצי 'ניר'

בין התאריכים 00/00/2016 – 00/00/2016

פירוט ההישגים:

ציון	הנושאים שנלמדו	התחום
	מבחן מסכם ועבודה אישית	עיוני
	התייחסות למסגרת ולזולת, השתלבות חברתית ותרומה לקבוצה	הערכת פיקוד
	ציון מסכם	

הערכה מסכמת:

חתימה וחותמת המציע _____

נספח כו' (3) - דוגמא לגיליון הישגים לקורס הכשרה בסיסית

מס' אישי	דרגה	שם פרטי	שם משפחה	יחידה
<p>תעודת סיום</p> <p>להשתלמות הכשרה בסיסית לסוהר</p> <p>מוענקת ל-</p>				
<p>לאחר שעמד/ה בהצלחה בדרישות השתלמות הכשרה בסיסית לסוהרים</p> <p>שהתקיים במרכז הדרכה ארצי 'ניר' בין התאריכים</p>				
ס. מפקד הקורס	מפקד הקורס	שירלי קמארה, סג"ד מד"ר מרכז ההדרכה	יוסף מגאמס, גנ"מ מפקד מרכז ההדרכה	

חתימה וחותמת המציע

נספח כו' (4) ממשק מבחני הידע למערכת כוח אדם

שדה	סוג	חובה	הערות
מזהה מבחן	Int	כן	קוד ייחודי וקבוע לכל מבחן
שם מבחן	string	כן	
ציון	Int	כן	טווח ציון: 0-100
סוג מבחן (סוג פריט)	string	כן	"מבחן ידע שנתי"
מזהה עובד	Int	כן	ת"ז
דרוג הצלחה	Int	כן	דרוג הצלחה = 1 ("עובר") דרוג הצלחה = 0 ("נכשל") מחושב אוטומטית בהתאם להגדרות המבחן כגון ציון מעבר, כמה פעמים ניתן לבצע, איזה ציון קובע, לדוגמא המבחן האחרון או הגבוה ביותר...
תאריך ביצוע	Date	כן	התאריך שבו בוצע המבחן

חתימה וחותמת המציע

נספח כו' (5) - ממשק עץ ארגוני ממערכת כוח אדם

שדה	סוג	חובה	הערות
שם יחידה	string	כן	
קוד יחידה	Int	כן	
קוד יחידה אב	Int	כן	

חתימה וחותמת המציע

עמוד 69 מתוך 176

נספח כו' (5) - ממשק קורסים למערכת כוח אדם

שדה	סוג	חובה	הערות
סוג הדרכה	string	כן	"קורס", "קורס ללא דרוג הצלחה וציון"
מזהה קורס חיצוני	int	כן	קוד ייחודי וקבוע לכל סביבה (External ID), צריך להיות גם מוצג במסכי המערכת כדי שניתן יהיה לבצע נרמול מול מערכת כוח אדם
תאריך התחלה	Date	כן	תאריך התחלת הקורס
תאריך סיום	Date	כן	תאריך סיום הקורס
סטטוס קורס	Int	כן	סטטוס 0 ("קורס סגור")
מזהה עובד	int	כן	ת"ז
ציון משוקלל לעובד בקורס	int	כן	לתבנית "קורס ללא דרוג הצלחה וציון" - ריק לחניך שהודח מקורס - ריק לתבנית "קורס" - ציון משוקלל אוטומטי לחניך על בסיס עץ הערכה
דירוג הצלחה	string	כן	לתבנית "קורס ללא דרוג הצלחה וציון" - ריק לחניך שהודח מקורס - "מודח" (על בסיס תהליך מובנה להדחת חניך מקורס) לתבנית "קורס" - ינוהל כדף תצפית לחניך - הזנה ידנית בשתי שדות: 1. בחירה מרשימה (drop down list) "סיים" "הוסמך" "לא הוסמך" "לא סיים" 2. סימון (checkbox) "חניך מצטיין" "חניך למופת" חניך תמיד מקבל ערך מהקבוצה הראשונה ולעיתים גם ערך מהקבוצה השנייה, לדוגמא גם הוסמך וגם חניך למופת. במערכת כוח אדם נשמר ערך אחד בלבד, במידה וקיים ערך בקבוצה השנייה אז הוא קובע אחרת לפי הקבוצה הראשונה
חוות דעת	string	כן	לתבנית "קורס ללא דרוג הצלחה וציון" - ריק לחניך שהודח מקורס - תאריך הדחה + הזנה ידנית של מלל חופשי להדחת החניך (על בסיס תהליך מובנה להדחת חניך מקורס) לתבנית "קורס" ינוהל כדף תצפית לחניך בקורס - הזנה ידנית של מלל חופשי

חתימה וחותמת המציע

לתבנית "קורס ללא דרוג הצלחה וציון" – ריק לחניך שהודח מקורס - ריק לתבנית "קורס" ינוהל כדף תצפית לחניך בקורס - הזנה ידנית ע"י בחירה מתאריכון	לא	Date	התחלת השלמה
לתבנית "קורס ללא דרוג הצלחה וציון" – ריק לחניך שהודח מקורס - ריק לתבנית "קורס" ינוהל כדף תצפית לחניך בקורס - הזנה ידנית ע"י בחירה מתאריכון	לא	Date	סיום השלמה
לתבנית "קורס ללא דרוג הצלחה וציון" – ריק לחניך שהודח מקורס - בחירה מרשימה (drop down list), (על בסיס תהליך מובנה להדחת חניך מקורס) "הודח עקב בעייה רפואית" "הודח משמעתית" "הודח עקב אילוצי היעדרות אישית" "הודח ערכית" "הפסקה מנהלית" "הודח עקב הישגים נמוכים" "הודח עקב חוסר התאמה חברתית" לתבנית "קורס" ינוהל כדף תצפית לחניך בקורס - הזנה ידנית ע"י בחירה מרשימה "החניך סיים את הקורס והוסמך במהלכו" "כשלון במבחן ההסמכה" "עקב בעיה רפואית" "עקב בעיה מנהלתית" "בעיה אישית"	לא	string	סיבת השלמה / הדחה

חתימה וחותמת המציע

נספח כו' (6) - ממשק נתוני עובדים ממערכת כוח אדם

שדה	סוג	חובה	הערות
שם פרטי	Char	כן	
שם משפחה	Char	כן	
מס' אישי	Char	כן	
ת.ז.	Char	כן	
מגדר	Char	כן	
דרגה	Char	כן	
יחידה	Char	כן	
יחידת סיפוח	Char	כן	
תחום עיסוק	Char	כן	
תת תחום עיסוק	Char	כן	
תיאור משרה	Char	כן	
תפקיד	Char	כן	
תאריך שיבוץ בתפקיד הנוכחי	Date	כן	
סוג עובד	Char	כן	
הסכם עבודה	Char	כן	
משמרת	Char	כן	
שלב מקצועי	int	כן	
תאריך לידה	Date	כן	
תאריך גיוס	Date	כן	
השכלה	Char	כן	
נגררת כתובות	Char	כן	
נגררת טלפונים	Char	כן	
דוא"ל	Char	כן	
סטטוס העסקה	Char	כן	
תמונה	Char	כן	קישור

חתימה וחותמת המציע

נספח כו' (7) - דף תצפית כשירות - הגנה עצמית

*אפשרות למנהלן המערכת לשנות את הגדרת קטגוריות הניקוד עבור דפי תצפית חדשים באופן פשוט ועצמאי

מס'	שדה	סוג	חובה	ערכים	הערות
1	תאריך ביצוע	Date	כן		ברירת מחדל יום הזנה, אפשרות לתיקון ידני
2	שם פרטי	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
3	שם משפחה	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
4	מחוז	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
5	יחידה	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
6	מס' אישי	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
7	דרגה	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
8	גיל	int	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
9	מין	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
10	ציון מעבר	int	כן	0-100	מוצג אוטומטית לפי פרמטר כללי של המטלה
11	מכות ידיים + רגליים	int	כן	1 עד 5	הזנה ידנית
12	ניקוד (מכות ידיים + רגליים)	int	כן	5=20 נקודות, 4=16 נקודות, 3=12 נקודות וכד'	חישוב אוטומטי
13	הוצאת אסיר סרבן	int	כן	1 עד 5	הזנה ידנית
14	ניקוד (הוצאת אסיר סרבן)	int	כן	5=20 נקודות, 4=16 נקודות, 3=12 נקודות וכד'	חישוב אוטומטי
15	התגוננות חפץ חד	int	כן	1 עד 5	הזנה ידנית
16	ניקוד (התגוננות חפץ חד)	int	כן	5=20 נקודות, 4=16 נקודות, 3=12 נקודות וכד'	חישוב אוטומטי
17	שימוש באלה טלסקופית	int	כן	1 עד 5	הזנה ידנית
18	ניקוד (שימוש באלה טלסקופית)	int	כן	5=20 נקודות, 4=16 נקודות, 3=12 נקודות וכד'	חישוב אוטומטי
19	טקטיקה	int	כן	1 עד 5	הזנה ידנית
20	ניקוד (טקטיקה)	int	כן	5=10 נקודות, 4=8 נקודות, 3=6 נקודות וכד'	חישוב אוטומטי
21	אגרסיביות	int	כן	1 עד 5	הזנה ידנית
22	ניקוד (אגרסיביות)	int	כן	5=10 נקודות, 4=8 נקודות, 3=6 נקודות וכד'	חישוב אוטומטי
23	ציוני סופי	int	כן	20-100	חישוב אוטומטי לכל הסעיפים (12,14,16,18,20,22)
24	עבר / נכשל	Char	כן	עבר / נכשל	חישוב אוטומטי לפי ציון מעבר וציון סופי

חתימה וחותמת המציע

נספח כו' (8) - דף תצפית כשירות - כנבוי איש

*אפשרות למנהלן המערכת לשנות את הגדרת קטגוריות הניקוד עבור דפי תצפית חדשים באופן פשוט ועצמאי

מס'	שדה	סוג	חובה	ערכים	הערות
1	תאריך ביצוע	Date	כן		ברירת מחדל יום הזנה, אפשרות לתיקון ידני
2	שם פרטי	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
3	שם משפחה	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
4	מחוז	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
5	יחידה	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
6	מס' אישי	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
7	דרגה	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
8	גיל	int	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
9	מין	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
10	ציון מעבר	int	כן	0-100	מוצג אוטומטית לפי פרמטר כללי של המטלה
11	מנ"פ מילוט בטווח של 30-50 שניות	int	כן	1 עד 5	הזנה ידנית
12	ניקוד (מנ"פ מילוט בטווח של 30-50 שניות)	int	כן	חישוב אוטומטי 20=5 נקודות, 16=4 נקודות, 12=3 נקודות וכד'	
13	מנ"פ + חליפת תקיפה	int	כן	1 עד 5	הזנה ידנית
14	ניקוד (מנ"פ + חליפת תקיפה)	int	כן	חישוב אוטומטי 20=5 נקודות, 16=4 נקודות, 12=3 נקודות וכד'	
15	הפעלת מטף	int	כן	1 עד 5	הזנה ידנית
16	ניקוד (הפעלת מטף)	int	כן	חישוב אוטומטי 20=5 נקודות, 16=4 נקודות, 12=3 נקודות וכד'	
17	פריסת צינור	int	כן	1 עד 5	הזנה ידנית
18	ניקוד (פריסת צינור)	int	כן	חישוב אוטומטי 20=5 נקודות, 16=4 נקודות, 12=3 נקודות וכד'	
19	סד"פ	int	כן	1 עד 5	הזנה ידנית
20	ניקוד (סד"פ)	int	כן	חישוב אוטומטי 10=5 נקודות, 8=4 נקודות, 6=3 נקודות וכד'	
21	כניסה לתא	int	כן	1 עד 5	הזנה ידנית
22	ניקוד (כניסה לתא)	int	כן	חישוב אוטומטי 10=5 נקודות, 8=4 נקודות, 6=3 נקודות וכד'	
23	ציוני סופי	int	כן	20-100	חישוב אוטומטי לכל הסעיפים (12,14,16,18,20,22)
24	עבר / נכשל	Char	כן	עבר / נכשל	חישוב אוטומטי לפי ציון מעבר וציון סופי

חתימה וחותמת המציע

נספח כו' (9) - דף תצפית כשירות - מאמץ גופני

*אפשרות למנהלן המערכת לשנות את הגדרת קטגוריות הניקוד עבור דפי תצפית חדשים באופן פשוט ועצמאי

מס'	שדה	סוג	חובה	ערכים	הערות
1	תאריך ביצוע	Date	כן		ברירת מחדל יום הזנה, אפשרות לתיקון ידני
2	שם פרטי	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
3	שם משפחה	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
4	מחוז	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
5	יחידה	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
6	מס' אישי	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
7	דרגה	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
8	גיל	int	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
9	מין	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
10	ציון מעבר	int	כן	0-100	מוצג אוטומטית לפי פרמטר כללי של המטלה
11	ריצה	time	כן	MM : SS	הזנה ידנית
12	ניקוד (ריצה)	int	כן	חישוב אוטומטי	נשים - ריצה 1 ק"מ (ראו מטה טבלת ניקוד ריצה נשים) גברים - ריצה 2 ק"מ (ראו מטה טבלת ניקוד ריצה גברים)
13	פשיטות מרפקים	int	כן	מס' חיובי	הזנה ידנית
14	ניקוד (פשיטות מרפקים)	int	כן	חישוב אוטומטי	נשים - פשיטות מרפקים ב- 2 דקות (ראו מטה טבלת ניקוד תרגילי כוח - נשים) גברים - פשיטות מרפקים ב- 2 דקות (ראו מטה טבלת ניקוד תרגילי כוח - גברים)
15	עליות בטן	int	כן	מס' חיובי	הזנה ידנית
16	ניקוד (עליות בטן)	int	כן	חישוב אוטומטי	נשים - עליות בטן ב- 2 דקות (ראו מטה טבלת ניקוד תרגילי כוח - נשים) גברים - עליות בטן ב- 2 דקות (ראו מטה טבלת ניקוד תרגילי כוח - גברים)
17	ציוני סופי	int	כן		חישוב אוטומטי לכל הסעיפים (12,14,16)
18	ציון סופי + תוספת גיל	int	כן	חישוב אוטומטי	גיל 20-29 אין תוספת גיל גיל 30-39 תוספת 5 נק' גיל 40 ומעלה תוספת 10 נק' תוספת עד להשלמה לציון 100
19	עבר / נכשל	Char	כן	עבר / נכשל	חישוב אוטומטי לפי ציון מעבר וציון סופי + תוספת גיל

חתימה וחותמת המציע

נספח כו' (10) - טבלת ניקוד ריצה נשים

הישג	ניקוד	הישג	ניקוד
6:24-6:29	26	יותר 9:00	0
6:18-6:23	27	8:54-9:00	1
6:12-6:17	28	8:48-8:53	2
6:06-6:11	29	8:42-8:47	3
6:00-6:05	30	8:36-8:41	4
5:54-5:59	31	8:30-8:35	5
5:48-5:53	32	8:24-8:29	6
5:42-5:47	33	8:18-8:23	7
5:36-5:41	34	8:12-8:17	8
5:30-5:35	35	8:06-8:11	9
5:24-5:29	36	8:00-8:05	10
5:18-5:23	37	7:54-7:59	11
5:12-5:17	38	7:48-7:53	12
5:06-5:11	39	7:42-7:47	13
5:00-5:05	40	7:36-7:41	14
4:54-4:59	41	7:30-7:35	15
4:48-4:53	42	7:24-7:29	16
4:42-4:47	43	7:18-7:23	17
4:36-4:41	44	7:12-7:17	18
4:30-4:35	45	7:06-7:11	19
4:24-4:29	46	7:00-7:05	20
4:18-4:23	47	6:54-6:59	21
4:12-4:17	48	6:48-6:53	22
4:06-4:11	49	6:42-6:47	23
4:00-4:05	50	6:36-6:41	24
פחות ל-4:00	50	6:30-6:35	25

חתימה וחותמת המציע

נספח כו' (11) - טבלת ניקוד ריצה גברים

הישג	ניקוד	הישג	ניקוד
11:31-11:40	26	מעל 15:05	0
11:21-11:30	28	15:01-15:05	1
11:11-11:20	29	14:55-15:00	2
10:51-11:10	30	14:49-14:54	3
10:41-10:50	32	14:43-14:48	4
10:31-10:40	31	14:37-14:42	5
10:21-10:30	32	14:31-14:36	6
10:11-10:20	33	14:25-14:30	7
10:01-10:10	34	14:19-14:24	8
9:51-10:00	35	14:13-14:18	9
9:41-9:50	36	14:07-14:12	10
9:31-9:40	37	14:01-14:06	11
9:21-9:30	38	13:51-14:00	12
9:11-9:20	39	13:41-13:50	13
8:51-9:10	40	13:31-13:40	14
8:41-8:50	41	13:21-13:30	15
8:31-8:40	42	13:11-13:20	16
8:21-8:30	43	13:01-13:10	17
8:11-8:20	44	12:51-13:00	18
7:56-8:10	45	12:41-12:50	19
7:46-7:55	46	12:31-12:40	20
7:36-7:45	47	12:21-12:30	21
7:26-7:35	48	12:11-12:20	22
7:16-7:25	49	12:01-12:10	23
7:00-7:15	50	11:51-12:00	24
מתחת ל-7:00	50	11:41-11:50	25

חתימה וחותמת המציע

נספח כו' (12) - טבלת ניקוד תרגילי כוח - נשים

ניקוד	פשיטות מרפקים + עליות בטן
25	יותר 50
25	49-50
24	47-48
23	45-46
22	43-44
21	41-42
20	39-40
19	37-38
18	35-36
17	33-34
16	31-32
15	29-30
14	27 – 28
13	25 – 26
12	23 – 24
11	21 – 22
10	19 – 20
9	17 – 18
8	15 – 16
7	13 - 14
6	11 - 12
5	9 – 10
4	7 - 8
3	5 - 6
2	3 - 4
1	0 - 2
0	0

חתימה וחותמת המציע

נספח כו' (13) - טבלת ניקוד תרגילי כוח - גברים

ניקוד	עליות בטן	ניקוד	פשיטות מרפקים
25	יותר 100	25	יותר 70
25	96-100	25	69-70
24	90-95	24	67-68
23	85-89	23	65-66
22	80-84	22	63-64
21	75-79	21	61-62
20	70-74	20	59-60
19	65-69	19	57-58
18	60-74	18	55-56
17	55-59	17	53-54
16	50-54	16	51-52
15	45-49	15	48-50
14	40-44	14	45-47
13	35-39	13	42-44
12	30-34	12	39-41
11	25-29	11	36-38
10	22-24	10	33-35
9	19-21	9	30-32
8	16-18	8	27-29
7	13-15	7	24-26
6	10-12	6	21-23
5	8-9	5	18-20
4	6-7	4	15-17
3	4-5	3	10-14
2	2-3	2	5-9
1	0-1	1	0-4

חתימה וחותמת המציע

נספח כו' (14) - דף תצפית כשירות - ירי

*אפשרות למנהלן המערכת לשנות את הגדרת קטגוריות הניקוד עבור דפי תצפית חדשים באופן פשוט ועצמאי

מס'	שדה	סוג	חובה	ערכים	הערות
1	תאריך ביצוע	Date	כן		ברירת מחדל יום הזנה, אפשרות לתיקון ידני
2	שם פרטי	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
3	שם משפחה	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
4	מחוז	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
5	יחידה	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
6	מס' אישי	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
7	דרגה	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
8	גיל	int	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
9	מין	Char	כן		מוצג אוטומטית לפי פרטי העובד
10	ציון מעבר	int	כן	0-100	מוצג אוטומטית לפי פרמטר כללי של המטלה
11	פגיעות	int	כן	מס' חיובי	הזנה ידנית
12	ניקוד (פגיעות)	int	כן	חישוב אוטומטי	ראו מטה טבלת ניקוד ירי - פגיעות
13	זמן ביצוע	time	כן	MM : SS	הזנה ידנית
14	ניקוד (זמן ביצוע)	int	כן	חישוב אוטומטי	ראו טבלת ניקוד ירי – זמן ביצוע
15	רמת ביצוע	int	כן	0 או 12 עד 20	הזנה ידנית
16	ציוני סופי	int	כן		חישוב אוטומטי לכל הסעיפים (12,14,15)
17	עבר / נכשל	Char	כן	עבר / נכשל	חישוב אוטומטי לפי ציון מעבר וציון סופי

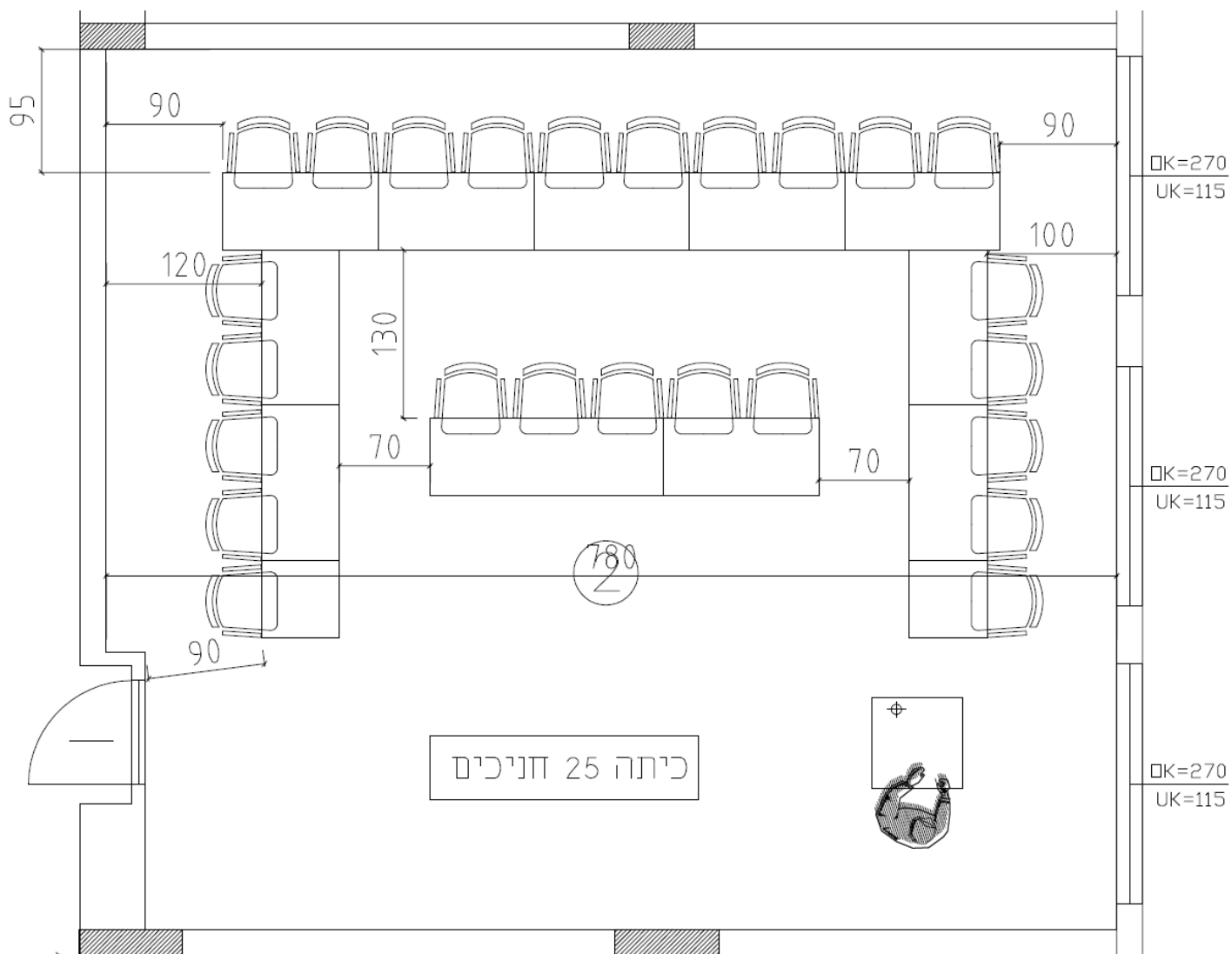
חתימה וחותמת המציע

נספח כו' (15) - טבלת ניקוד ירי

רמת ביצוע	ניקוד	זמן ביצוע	ניקוד	פגיעות
20	30	עד 40	50	26
19	29	41-44	49	25
18	28	45-48	48	24
17	27	49-52	47	23
16	26	53-56	46	22
15	25	57-1.00	45	21
14	24	1.01-1.04	44	20
13	23	1.05-1.08	43	19
12	22	1.09-1.12	42	18
0	0	מעל 1.12	נכשל	פחות מ-18

חתימה וחותמת המציע _____

נספח כו' (16) - דוגמא לגודל כיתה עבור מערכת הקלטה



חתימה וחותמת המציע

עמוד 82 מתוך 176

פרק ד' – מפרט כללי**כללי**

1. הספק נדרש לאספקת מערכת לניהול הלמידה, הידע והמשאבים ההדרכתיים, Learning Management System - LMS (להלן: "המערכת" ו/או הטובין ו/או השירותים).
2. אספקת המערכת תכלול שירותים מקצועיים נלווים, לרבות: תכנון, התקנה, אינטגרציה, הטמעה, הדרכה, הסבה מהמערכת הישנה, שירותי תמיכה ותחזוקה, שינויים ושיפורים, תיעוד והכל בהתאם למפורט במכרז זה.
3. המערכת נועדה לספק לשב"ס מענה עדכני ומקיף לכלל הפעילויות המנהליות והטכניות הקשורות בתהליכי ההכשרה והלמידה (תכנון, יישום ובקרה), כולל תשתית לניהול משאבים, תשתית ללמידה מתקשבת (e-Learning) ותשתית ללמידה חברתית (צ'אטים, בלוגים, קהילות למידה וכד'), הנגישים מכל מקום, בכל זמן ובאמצעות כל ציוד קצה (מחשב, טאבלט, סמארטפון).

אומדן להיקף התקשרות

4. אומדן להיקף התקשרות הינו כמובא בטופס הצעת מחיר.
5. היקף ההתקשרות לעיל הינו אומדן בלבד לסקירה כללית של היקף הפעילות הרלוונטית והמזמין אינו מתחייב לרכש בהיקף ו/או במועד כלשהו והספק לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי, מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך.
6. היקף ההתקשרות בפועל במהלך תקופת ההסכם יהיה על פי צרכי שב"ס כפי שאלו נוצרים ומשתנים מעת לעת.
7. ההתקשרות ע"פ מכרז זה תעשה בכפוף לאפשרויות המימון של שב"ס ו/או האפשרויות התקציביות, מוסכם כי לספק לא תהא כל טענה בגין אי מימוש ההתקשרות כולה או חלקה מחמת מגבלות מימון ו/או תקציב.
8. מבלי לפגוע בכלליות האמור, יצוין כי הספק מוותר בזאת באופן מלא ובלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלטעון כל טענה – לרבות הסתמכותו לקבלת הרשאה מהמזמין לרכש בהיקף כלשהו למשך תקופה כלשהי, לרבות טענות שעניינן השקעות אותן השקיע הספק בקשר עם אספקת הטובין לעיל.
9. במהלך תקופת ההתקשרות, שב"ס יהיה רשאי לצמצם / להרחיב את היקף ההתקשרות של נשוא מכרז זה (לרבות הרחבה של רכש הקשור באופן ישיר ומשלימים את המכרז). כמו כן, רשאי השב"ס להוסיף ו/או לצמצם יחידות / מתקנים והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי והספק מתחייב לאספקת הטובין ו/או מתן השירות נשוא מכרז זה באותם תנאים ובמחירים הנקובים בהצעתו.
10. המזמין רשאי לפצל את ההצעה, לקבל חלקים ממנה, או לממשה בשלבים. המציע יהיה מנוע מלהעלות כל טענה בהקשר לכך.

חתימה וחותמת המציע

מקום אספקת הטובין / מתן השירותים

11. מקום אספקת הטובין / מתן שירותים – ככלל, יינתנו בנציבות שב"ס ברמלה וירושלים, במרכז הדרכה ארצי (שערי אברהם), במרכזי האימונים המחוזיים.
12. עם זאת, הספק עשוי להידרש למתן שירותים גם ליחידות שטח בפריסה ארצית - ע"פ דרישת שב"ס.

מועדי אספקת טובין / מתן השירותים

13. מיום קבלת הודעת הזכייה במכרז, נדרש הספק להיערך לאספקת טובין / מתן שירותים, תוך פרק זמן שלא יעלה על 30 ימי עבודה.
14. מיום קבלת הזמנה חתומה משב"ס, נדרש הספק לאספקת טובין / מתן שירותים, תוך פרק זמן שלא יעלה על 14 ימי עבודה.

אמנת שירות (SLA) – פיצויים מוסכמים

15. אמנת השירות מגדירה את רמת השירות הנדרשת מהספק במהלך תקופת ההתקשרות מכוח מכרז זה ואת הפיצויים המוסכמים אשר ישלם בגין אי עמידה ברמת השירות המוסכמת.
16. במידה והספק לא יעמוד בדרישות המזמין ו/או במועדים שנקבעו לעיל, יהיה שב"ס רשאי לחייב את הספק בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, כפי שיפורטו להלן :

מס'	תיאור ההפרה	פיצוי מוסכם
1.	עזרה כללית, המתנה למענה לקריאה טלפונית למרכז התמיכה	50 ש"ח בגין כל תלונה מתועדת ועד 5 התלונות הראשונות 100 ש"ח בגין כל תלונה מתועדת שמעבר 5 התלונות הראשונות.
2.	תקלה קריטית	500 ש"ח בגין כל שעת איחור החורגת מה-SLA (או חלק ממנה) במתן הפתרון
3.	תקלה חמורה	200 ש"ח בגין כל שעת איחור מעל יום עסקים (או חלק ממנה) במתן הפתרון
4.	תקלה רגילה	100 ש"ח בגין כל שעת איחור מעל יום עסקים (או חלק ממנה) במתן הפתרון

17. מימוש פיצויים מוסכמים ע"י המזמין יכול להיעשות גם על דרך קיזוז תשלומים ו/או בכל דרך אחרת.
18. אישורים חריגים לשינוי לוחות הזמנים המפורטים בטבלה - יינתנו ע"י הגורמים המוסכמים מטעם המזמין ובכתב בלבד.
19. איחור של יותר מ-5 פעמים באופן לא רציף ו/או ב- 5 ימים רצופים, ייחשב כהפרה יסודית של תנאי ההתקשרות ושב"ס יהיה רשאי לבצע את העבודה באמצעות ספק אחר ולחייב את הספק בכל העלויות הכרוכות בכך ו/או יהיה שב"ס רשאי לבטל את ההסכם מבלי לפגוע בזכותו לפיצוי בגין ההפרה וכל תרופה אחרת שתעמוד לזכותו.

חתימה וחותמת המציע

20. שב"ס יהיה רשאי לנכות את סכומי הפיצויים המוסכמים האמורים לעיל מכל סכום שיגיע לספק בכל עניין שהוא וכן יהיה רשאי לגבותו מהספק בכל דרך אחרת לפי דין.
21. יובהר כי, תשלום הפיצויים או הניכויים, אין בהם כשלעצמם משום שחרור הספק מהתחייבותו להשלים אספקת הטובין בהתאם לתנאי מכרז זה. ואין בקביעת הפיצויים בכדי לגרוע מכל זכות אחרת שתקום למזמין בשל אותן הפרות.

פרק ד' – מפרט טכני**1 סיווג סעיפי הפרק (M)**

- 1.1 סיווג של סעיף אב תקף לכל סעיפי הבנים, אלא אם צוין בסעיף הבן אחרת. ובמילים אחרות, סעיף שהוגדר עבורו סיווג אז הוא הסיווג מחייב וסעיף שלא הוגדר לו סיווג אז סיווג סעיף האב שלו הוא המחייב.
- 1.2 סיווג של סעיף יכול להיות כפול (לדוגמא, M,S). במקרה כזה נדרש המציע לענות על הדרישות הכפולות (בהתאם לדוגמא האמורה: תשובה מפורטת ומדויקת וגם להבטיח כי התשובה תענה על דרישת החובה).
- 1.3 מעבר לכל סיווג יש לשים לב להנחיות שבגוף כל סעיף ולדרישות המנוסחות בו.
- 1.4 כל סעיף בסיווג M במכרז מוגדר כסעיף סף ולא ניתן להתנות ו/או להסתייג מסעיף זה.
- 1.5 היעדר תשובה ו/או תשובה לא הולמת להגדרות המכרז, לא תקבל ושב"ס יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדחות הצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שדעתו מנעה הערכה ו/או החלטה לגבי המציע.

סעיף המובא לידיעה בלבד, ולידו יש להשיב "קראתי והבנתי ומקובל עלי".
 במידה ובסעיף נכללות דרישות אז מדובר בדרישות שאינן מחייבות תשובה מפורטת אלא רק הסכמה להן. אם יש למציע הערות (לא הסתייגויות) אז יש לציין אותן בשלב שאלות ההבהרה. לא ניתן להסתייג מרכיב זה בהצעה.

I (Information)

סעיף הדורש תשובה מפורטת ומדויקת, ובהתאם לפורמט מדויק שנדרש במפרט: מתן נתונים ופרטים, מילוי טבלה, צירוף אישורים וכד'. במידה ולא צוין הפורמט הנדרש אז יש להשיב לפחות האם קיימת תמיכה מלאה או אין תמיכה או תמיכה חלקית בתוכן הסעיף. ניתן להוסיף מידע מעבר לנדרש בכפוף להנחיות שבסיווג G. אם המידע רב, יש להוסיפו כנספח בסימון המתאים.

S (Specific)

סעיף הדורש תשובה כללית ובפורמט יחסית חופשי. בד"כ זהו סעיף "פתוח" בו ניתן להוסיף הצעות ופתרונות יצירתיים, ובלבד שבסופו של דבר יינתן מענה ברור לדרישה ויהיה ברור מה בדיוק מוצע, מה כבר קיים ומה מובטח או מוצע שיהיה.

G (General)

סעיף סף (Go/No-Go), נקרא גם סעיף חובה (Mandatory).

ה-"חובה" היא בתוכן הסעיף, ולא רק בעצם הצורך לענות.

תשובת המציע תהיה מסוג "קראנו והבנו - מקובל עלינו", ותשובה עניינית ומלאה בדומה לסיווג S, או קיום דרישה (המצאת אישור למשל) או התחייבות לקיום דרישה. הכל בהתאם לעניינו ותוכנו של הסעיף.

M (Mandatory)

סעיף שרלוונטי להתקנה מקומית בלבד.

L (Local)

סעיף שרלוונטי להתקנה בענן בלבד.

C (Cloud)

חתימה וחותמת המציע

2 מבוא (I)

שירות בתי הסוהר מעוניין לקדם ולמנף את תחום ההדרכה, תוך הכרה בחשיבות העצמת המשאב האנושי כפועל יוצא מהיכולת לטפח ולשמר את הידע בקרב העובדים במגמה לשפר את מקצועיותו. האמצעים להשגת המטרה כוללים החלפת מערכות המחשוב והכלים המשרתים כיום את צרכי ההדרכה, בפתרון אינטגרטיבי, מודרני, מתקדם ומקיף לניהול הלמידה, ניהול הידע וניהול משאבי ההדרכה. ניהול הלמידה מחייב תמיכה פונקציונלית בתחומים הבאים: למידה מתוקשבת, למידה בכיתה, למידה בכיתה וירטואלית, ביצוע בחינות, הסמכות והכשרות, הפצת חומרי ידע ומסמכים בארגון, ולמידה א-פורמלית כגון פורומים וכד'.

בנוסף לצרכים הבסיסיים, על הפתרון המבוקש לתת מענה הולם לניהול תקציב ההדרכה וכן לביצוע מעקב אחר תהליכי ההדרכה בארגון, וכן לסייע למחלקת ההדרכה להגדיר יעדי הדרכה ברורים ולהציע כלים ודרכים לעקוב ולבקר אחר היעדים המוגדרים.

ניהול הידע מתייחס הן לניהול הידע הקיים בארגון והן ליצירת ידע חדש, תוך דגש על הנגשת הידע למשתמשים באופן מובנה, תמציתי ונוח, במטרה לעזור לארגון לשפר את היעילות. יעילות זו נמדדת בביצוע הפעולות השונות בארגון בצורה נכונה יותר, טובה יותר, יעילה יותר ומהירה יותר; כל זאת תוך שאיפה מתמדת לעשייה חדשה והטמעת חדשנות בארגון.

למימוש מטרות אילו יש להטמיע תהליכים ארגוניים ומתודולוגיות אשר יתנו מענה לתרחישים כגון: הקטנת אובדן ידע לקראת עזיבתם של פורשים, העברת ידע בזמן אמת, הנגשה היררכית לידע ובסיסי נתונים, הפקת ידע חדש על בסיס ניסיון העבר וכד'.

מכרז זה מתייחס לאספקת מערכת מידע מחשובית, לרבות הצעות ליישום מתודולוגיות שונות בתחום ההדרכה, כגון בחינת מדדים לביצועים בתחום ההדרכה הארגונית עפ"י שיטות מדידה מקובלות, אפיון מפורט, פיתוח או ביצוע התאמות לדרישות שב"ס, פיתוח ממשקים, הסבת נתונים, בדיקות מערכת, הדרכה והטמעה ומתן שירותי תחזוקה למערכת וביצוע כל העבודות המוגדרות במכרז זה.

המכרז מיועד אך ורק למציעים בעלי יישום המתאים באופן מלא לאילוצים הטכנולוגיים ולדרישות המפורטות במכרז זה.

3 מצב קיים (I)

השב"ס הנו ארגון בטחוני בעל ייעוד חברתי. הארגון בנוי במתכונת היררכית (דמוי-צבאית), במבנה של מטה (נציבות), גושים (מחוזות), בתי כלא ויחידות עצמאיות. אנשי הסגל בשב"ס מגוונים וכפופים להיררכיה פיקודית ו/או מקצועית (קצינים, בד"א, שירות לאומי...).

אחת לשנה נדרשים עובדי הארגון להיבחן במבחן ידע שנתי ובמהלך השנה נשלחות מטלות שונות בהתאם לתפקיד. ניהול חומרי הלמידה במערכת מבוצע לפי עצי ידע המאפשרים למשתמשים לגשת לתכנים בהתאם להרשאות. בשוטף מתקיימים אימונים לשמירת כשירותו של הסוהר בשלושה מרכזי אימונים במחוזות השונים (צפון, מרכז, דרום). הכשרת הסגל בתחומי הליבה מתבצעת בקורסים, במרכז ההדרכה הארצי בהתאם לתיקי יסוד. להלן פירוט המערכות המרכזיות בתחום ההדרכה, כולל מערכות משיקות:

מערכת כוח אדם ("הלוס") - מערכת לניהול המשאב האנושי בארגון. כוללת תהליכי ניהול עובדים בתחומי הגיוס והקליטה, מהלך שירות, סיום שירות וגמלאות. פותחה ע"י שב"ס והוטעמה בארגון לפני

חתימה וחותמת המציע

תשע שנים. במערכת נאגר בין היתר כל המידע אודות השתתפות העובדים בקורסים, השתלמויות, מבחנים כלליים וכד'.

מערכת ברקת ("מופת") - מוצר מדף של חברת בריטניקה לניהול הקורסים, ההשתלמויות וההכשרות בארגון. המערכת הגיעה לסוף דרכה (End of Life) ולכן שב"ס נדרש לבחור, להקים ולהטמיע פתרון מתקדם לניהול הלמידה וההדרכה שיחליף את כלל הפעילויות המנוהלות כיום במערכת ויאפשר בהווה ובעתיד להתמודד בצורה אפקטיבית עם אתגרי הלמידה וההדרכה.

4 מטרות ועדים (I)

4.1 מטרות

מטרת המערכת הינה תמיכה, ניהול ושיפור תהליכי הלמידה, ההדרכה, והפצת הידע בארגון. מערכת זו תהווה כלי מרכזי ועיקרי בהדרכה הארגונית, ותחליף את המערכות הקיימות היום בארגון לניהול הלמידה, הידע, מרכז ההדרכה הארצי ומרכזי האימונים השונים.

4.2 לקוח/מומחה יישום

המערכת תשמש את כלל עובדי שב"ס המונים כיום כ-10,000 עובדים, כולל נספחים כגון עובדי קבלן שאינם נמנים על הסד"כ אך כלולים בתוכניות ההדרכה של הארגון. מומחה היישום יושב במחלקת הדרכה ואמון על תפעול השוטף של המערך הטכנולוגי לניהול הלמידה, הידע והמשאבים ההדרכתיים.

4.3 יעדים כלליים

הטמעת פלטפורמה טכנולוגית קלה לשימוש ומודרנית לתיעוד, אדמיניסטרציה, מעקב ודיווח של מסלולי תרגול, אימון והדרכה. המערכת תהווה מעטפת ומרכז לניהול ולבקרה על מסלולי הלמידה ותהליכי הלמידה בארגון. יעדיה העיקריים של המערכת הינם:

- מענה אינטגרטיבי למערך ההדרכה בארגון, כולל ריכוז ואוטומציה של כלל תהליכי האדמיניסטרציה הנדרשים לניהול הלמידה, ההדרכה והידע.
- יצירה והפצה של חומרי לימוד והדרכה באופן שוטף בערוצים מגוונים.
- ניהול קורסים, השתלמויות וחניכים במרכז ההדרכה הארצי ובמא"מים.
- תשתית להקמת סביבות דיגיטליות מתקדמות שיתופיות לעובדים.
- ניהול פעילויות המשפיעות על הכשירות המבצעית (קרב מגע, ירי...).
- ניהול המשאבים הדרכתיים (רכבים, כיתות, מקרנים, מיטות לינה, מתברות...).
- תמיכה בשירותי למידה והדרכה באופן אינדיבידואלי ללא תלות בגורמים אחרים.
- תמיכה בסטנדרטיזציה וקביעת תהליכים מובנים להקמה, ניהול והפצה של חומרי הדרכה.
- הפצת תכני למידה והדרכה מותאמים ומוכוונים לקהלי יעד שונים.
- אפשרות לשמר ידע קיים ושימוש מחדש על פי הצורך.
- הפצה וניהול של בחינות ומטלות ידע לסגל העובדים.
- כלי עזר לזיהוי בעיות וקבלת החלטות בהכוונת משאבי הדרכה לתחומים בהם קיימים פערי ידע.
- כלי עזר פיקודי וניהולי להבנה ומעקב אחר רמת הכשירות המבצעית והמקצועית של הסגל.
- הפקת דוחות דינמיים בהתאם לצרכים משתנים, באופן אינטואיטיבי וידידותי.

חתימה וחותמת המציע

- התממשקות קלה למערכות הארגון (בדגש למערכת משאבי אנוש : "יהלום").
 - הסבת המידע מהמערכות הקיימות.
 - שליטה ובקרה על הגדרות המערכת בקלות ובאפקטיביות.
 - ניהול הרשאות ממוקד אוכלוסייה ותוכן.
- 4.4 תמצית הבעיות במצב הקיים
- קושי במימוש דרישות חדשות
 - עלות שינויים גבוהה והעדר גמישות והתאמה לשב"ס.
 - רמת שירות לא מספקת
 - פורטל תמיכה מיושן.
 - חוסר עמידה ב-SLA.
 - חוסר מענה מספק לבעיות אקוטיות.
 - ריבוי תקלות ביחס לזמן ההטמעה הארוך והיקף השימוש במערכת.
 - קושי בהפקת מידע
 - מספר מצומצם של דוחות מובנים.
 - קיים בסיס נתונים המשמש להפקת דוחות אך הוא מוכר לספק באופן כללי. כמו כן אין גמישות לשינויים ואין בקרה שאכן תואם לבסיס הנתונים המקורי. נדרש DBA מצד שב"ס לתחזוקה ויש צורך בידע ורקע תכנותי להפקת דוחות.
 - אין מחולל דוחות.
 - אי תאימות למבנה הארגוני
 - תמיכה בעץ ארגוני בשתי רמות בלבד.
 - אין יכולת לקשר למבנה הארגוני ההיררכי הקיים במערכות שב"ס.
 - במידה ולא מתבצעת פעילות ידנית להזנת קודי יחידות חדשות אזי תיקי החניכים נמחקים באופן מלא מהמערכת, כולל מידע היסטורי.
 - מגבלות טכנולוגיות
 - ריענון פעולות אורך מס' דקות לדוגמא : מחיקת תיקייה.
 - ממשק משתמש לא ידידותי.
 - טכנולוגיה מיושנת הקיימת בארגון מזה 10 שנים.
 - אין תמיכה בפורטל אישי למפקד מובנה להישגים וביצועים (dashboard).
 - אין תמיכה ב-smartphone, לדוגמא שליחת מידע הדרכת, ביצוע דיווחי ירי וכד'.
 - אין מערך לניהול משאבים עבור תהליכי הדרכה ברמה הלוגיסטית והמנהלתית.
- 4.5 בעיות שהמערכת אמורה לפתור
- שליפת מידע מותאם בקלות, באופן דינמי וללא תלות בפיתוח של מתכנתים.
 - מענה אינטגרטיבי לניהול הלמידה, ההוראה, ההדרכה והידע.
 - ממשק נוח וידידותי ליצירת חווית משתמש טובה ויעילה.
 - גמישות בהגדרת דרישות חדשות או שינויים.

חתימה וחותמת המציע

- מימוש מהיר ופשוט של דרישות פונקציונליות חדשות.
- שיפור איכות הנתונים ומניעת אובדן מידע.
- קבלת תמונת מצב ארגונית באמצעות כלים ויזואליים (Dashboard).
- אוטומציה של תהליכים מנהלתיים, וכך לאפשר ניהול, בקרה ושליטה טובים יותר.
- מנגנון הרשאות גמיש להורדת העומס על מנהלן המערכת (לדוגמא רישום תלמידים לקורסים, שליחת מטלות לעובדים, הקמת סביבות למידה...).
- התממשקות למערכות אחרות בארגון בפשטות וככול שניתן ללא פיתוח.
- שימוש בטכנולוגיות מתקדמות להפצת הידע והמידע בארגון.
- התאמה לסביבה הטכנולוגית בארגון בהווה ובעתיד הקרוב.
- יצירת אחידות ככול שניתן ברמת הידע המופץ בארגון בערוצים השונים.
- הקמת המערכת ע"י ספק שירותי, המגלה מעורבות פעילה בליווי הפרויקט והכוונה לעתיד.

5 פרק היישום - אופי המערכת וסוגה (I)

5.1 דרישות כלליות

- 5.1.1 פרק זה מפרט את הדרישות הפונקציונליות העיקריות מהמערכת.
- 5.1.2 עבודת המציע תכלול תכנון, הקמה ותחזוקה של מערכת לניהול למידה, הדרכה, ידע ומשאבי הדרכה. המערכת תעמוד בכל דרישות אבטחת המידע המפורטות במכרז ובכל נהלי שב"ס. המערכת תתבסס על "מוצר מדף" או "פלטפורמה טכנולוגית" שביצועיהם הוכחו. המערכת תתמוך במכלול הפעילויות הקשורות לתחום ההדרכה באופן רציף בין כלל המודולים והרכיבים השונים במערכת. במידה ו-"מוצר המדף" או "הפלטפורמה טכנולוגית" לא יענו לכל דרישות המפרט באופן מלא, נדרש המציע לפרט בסעיפים הרלוונטיים כיצד ימומשו ויפתחו ההתאמות הנדרשות או לציין שלא ניתן לתמוך בדרישה מסוימת וזאת בתנאי שלא מדובר בדרישת חובה. שב"ס אינו מתחייב לממש את כל המרכיבים המוצעים במכרז זה גם אם הוגדרו שדרישות חובה.
- 5.1.3 "המערכת" תכלול לפחות את תתי המערכות הבאות
- מנגנון לניהול ואתחול הגדרות המערכת וממשק משתמש (user interface)
 - מנגנון לניהול הקבצים בספריות הלמידה והדרכה.
 - מנגנון לניהול המטלות.
 - מנגנון לניהול הקורסים / מסלולי הלימוד / סביבות הלמידה.
 - מנגנון להצגת תמונת מצב ומגמות.
 - מנגנון לעיבוד מידע (מחולל דוחות, סטטיסטיקות...).
 - כלי התקשורת ותקשורת.
 - מנגנון לניהול משתמשים והרשאות.
 - מנגנון עזרה מובנה במערכת.
 - מנגנון לגיבוי ושיחזור נתונים.
 - מנגנון לבקרת איכות הנתונים במערכת.

חתימה וחותמת המציע

- מנגנון לחיפוש מידע.
- מנגנון לניהול ממשקים.
- מנגנון לניהול של משאבי ההדרכה.
- מנגנון לבניית מערכי שיעור ותכני שיעור (יתרון).

6 פרק היישום - מנגנון לניהול ואתחול הגדרות המערכת וממשק משתמש (user interface)

(M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת תספק תמיכה מלאה בעברית במועד הגשת ההצעות, בכל המודולים ובכל התהליכים המיושמים במערכת , כגון הזנת נתונים, כותרות בתפריטים, כותרות במסכים וכותרות בשדות.	M	
2	המציע נדרש לפרט האם קיימת תמיכה בעיצוב דפי כניסה שונים בהתאם למשתמשים, ללא תלות בפיתוח של מתכנתים ומה מידת הגמישות בעיצוב המסך, כגון שילוב לוגו, סידור תכנים על פני המסך, בחירת צבעי רקע וטקסט וכד'.	S	
3	המציע נדרש לפרט האם קיימת תמיכה בממשק רב שפות.	S	
4	המערכת תכלול מנגנון נוח וידידותי לניהול ותפעול הגדרות המערכת. המציע נדרש לפרט את ממשק המנהלן, אופן תפעולו ויתרונותיו.	S	
5	ממשקי המשתמש לעבודה שוטפת, יהיו ידידותיים ונוחים לתפעול עצמאי ללא צורך בהכשרה מיוחדת או בהדרכה מינימאלית. המציע נדרש לפרט את ממשק המשתמש, אופן תפעולו ויתרונותיו.	S	
6	על כל טבלה תפעולית (המיועדת להגדרות כלליות של המערכת, כגון סוגי הקורסים שניתן לבחור) ועל כל טבלה עם נתוני הלקוח (כגון בנק שאלות), ניתן יהיה לבצע לפחות את הפעולות הבאות באמצעות ממשק משתמש: מחיקה, עדכון, הוספה ושמירה.	M	
7	כל נתון אשר נדרש לתפעול שוטף של המערכת ישוקף למשתמש באמצעות מסכי המערכת ולא תידרש מעורבות החברה או איש מקצוע מתחום מערכות מידע לשם עדכון נתון הקשור לתפעול השוטף של המערכת (כגון DBA או מתכנת).	S	
8	המציע נדרש לפרט את כלל התהליכים הנדרשים להגדרת המערכת ויצרף לכל תהליך תצלום מסך לצורך המחשה.	S	
9	המציע נדרש לפרט את כלל טבלאות המערכת ואופן ניהולם.	S	

חתימה וחותמת המציע

	M	נתונים היסטוריים יישמרו במערכת בהתאם להגדרות המערכת באותה נקודת זמן, כגון נתוני קורסים, מטלות וכד' (לדוגמא ערך סוג מבחן שהוחלט להפסיק בשימוש יהפוך ללא פעיל וישמש לתצוגה בלבד). שינוי נתון לא יגרור שינוי של מידע היסטורי במבנה הנתונים או במסכי המערכת. המערכת תאפשר לגשת לכל נתון על פי תקופת התוקף שלו.	10
	S	המציע נדרש לתאר באם קיים מאגר של מדדים ופרמטרים הניתנים לבחירה אוטומטית בשלב הגדרת המערכת או במידה ויהיה צורך בהתאמתה בעתיד לצרכים משתנים.	11

7 פרק היישום - מנגנון לניהול הקבצים בספריות הלמידה והדרכה (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1.	המערכת תאפשר להקים ולנהל קבצים.	M	
2.	המערכת תאפשר ניהול מבנה תיקיות קבצים היררכי.	M	
3.	המערכת תאפשר הפרדה פיזית בין ספריות הקבצים השונות לצורך בידוד חומרים מסווגים ברמה גבוהה משאר התכנים.	S	
4.	המערכת תאפשר טעינה, יצוא והצגה של קבצים מסוגים שונים (טקסט, קול, ווידאו, תמונה וכד') ללא תלות בפורמט (MP3, PDF, ZIP, GIF, MOV, MP4, HTML וכד').	S	
5.	המערכת תאפשר למשתמש לעלות למערכת: קובץ בודד, מס' קבצים יחדיו, תיקייה שלמה ואף מס' תיקיות בו זמנית.	S	
6.	המערכת תאפשר לשמור פרטים מזהים לכל קובץ (כגון: תאריך טעינה, תאריך עדכון, גורם יוצר, גורם מעדכן, גודל הקובץ, סוג הקובץ, תאריך תוקף וכד').	M,S	
7.	המערכת תאפשר ייצור קישורים לכל קובץ שהועלה למערכת ותבצע עדכון אוטומטית לקישור במידה ומיקום קובץ המקור השתנה.	M	
8.	המערכת תאפשר יצירת מסמכים מותאמים לפי מאגר תבניות מוכן מראש לשימוש (סילבוס, מילון, ...).	S	
9.	המערכת תכלול מנגנון תהליכי לאישור תכנים על ידי מורשים בארגון (workflow).	M,S	

חתימה וחותמת המציע

	S	המערכת תאפשר ניהול גרסאות (ורסיות) למסמכים.	10.
	S	המערכת תאפשר סריקת מסמכים ישירות למערכת.	11.
	S	המערכת תאפשר לשמור קבצים/תכתובות ישירות מהדוא"ל הארגוני (outlook).	12.
	S	המערכת תאפשר עריכת שינויים בתוכן הקובץ בתוך המערכת (ללא צורך בטעינה מחדש של הקובץ).	13.
	S	המערכת תאפשר ניהול עבודה משותפת על מסמך אחד בו זמנית, או לסירוגין למנוע עריכה של משתמשים במידה ואותו מסמך כבר בשימוש (כלומר לא ניתן לערוך בו זמנית מסמך ע"י מס' משתמשים).	14.

8 פרק היישום - מנגנון לניהול המטלות (M)

<u>מס'</u>	<u>פרוט הדרישה</u>	<u>סיווג</u>	<u>תשובת המציע</u>
1	המערכת תכלול מנגנון לניהול מטלות מסוגים שונים.	M	
2	המערכת תתמוך במודל ה-SCORM (Sharable Content Object Reference Model), מעקב אחר חומרי למידה מתוקשבים שנוצרו ע"י גורמים שונים ובטכנולוגיות שונות.	M	
3	המערכת תאפשר ניהול מטלות מסוג מבחן ותרגול.	M,S	
4	המערכת תאפשר ניהול מטלות מסוג סקר, כולל תמיכה במשוב אנונימי.	M,S	
5	המערכת תאפשר ניהול מטלות מסוג דף תצפית, כגון ביצועי קרב מגע, ירי, כושר גופני, כיבוש אש וכד' (ראו דוגמאות בפרק נספחים).	M	
6	המערכת תאפשר ניהול מטלות הדורשות צירוף קובץ/קבצים (הלומד נדרש לצרף קובץ או מס' קבצים לביצוע המטלה).	M	
7	המערכת תאפשר ניהול מטלות מסוג מענה חופשי בטקסט (הלומד נדרש לתת מענה במלל חופשי).	M	

חתימה וחותמת המציע

	M,S	המערכת תאפשר ניהול מטלות מסוג קרא וחתום (כולל אפשרות לחתימה דיגיטלית או מנגנון אישור ע"י סיסמה אישית של המשתמש).	8
	S	המערכת תאפשר ניהול מטלות מסוג משוב 360 מעלות: הערכת פקודים, מפקדים ועמיתים (לפי עץ ארגוני / סביבת העבודה / הגדרה ידנית).	9
	S	המציע נדרש לפרט האם יש יכולות של סוגי מטלות נוספות הקיימות במערכת.	10
	M	המערכת תאפשר הגדרת קטגוריות למטלות השונות.	11
	M,S	המערכת תאפשר הגדרת אוכלוסיות יעד למטלה עפ"י קריטריונים שונים (לדוגמא סקר שמבצעים חניכים על מדריך בקורס מסוים).	12
	M	המערכת תאפשר שכפול מטלות (יצירת מטלה חדשה על בסיס הגדרות של מטלה קיימת)	13
	S	המערכת תאפשר מעקב נוח ופשוט אחר ביצוע המטלה (הצגה ויזואלית של סטאטוס המטלה, מי נדרש לבצע וכד').	14
	M	המערכת תאפשר הקצאת חלון זמן שבו ניתן לבצע את המטלה (אפשרות כניסה לביצוע המטלה מתאריך מסוים ועד תאריך מסוים).	15
	S	המערכת תאפשר להגדיר מועדי חשיפת המטלה למשתמש (המטלה תוצג ללומדים רק במועדים מסוימים).	16
	M	המערכת תאפשר להגדיר האם ניתן להמשיך ביצוע של מטלה מהנקודה שהופסקה.	17
	M	המערכת תכלול הגדרת זמן לביצוע המטלה מרגע הכניסה, כולל אפשרות להגדיר ללא מגבלת זמן.	18
	M	המערכת תכלול אפשרות להארכת זמן כללית, תמיכה בתרחיש בו המטלה נמצאת בביצוע של הלומדים ונדרשת עתה תוספת זמן עקב נסיבות מיוחדות.	19
	S	המערכת תאפשר הגדרת הארכת זמן מראש לביצוע המטלה, עבור תלמידים שהוגדרו כלקויי למידה וכד'.	20
	M	המערכת תאפשר להגדיר האם ציון יוזן ע"י ביצוע בפועל של המשתמש או רק ע"י הזנה ידנית של המדריך.	21

חתימה וחותמת המציע

	M	המערכת תאפשר עדכון ידני לציון ולסטאטוס ביצוע של מטלה, בזמן ביצוע המטלה וגם לאחר שזו כבר הסתיימה, בהתאם להרשאות, עבור לומד מסוים ועבור מס' לומדים בו זמנית.	22
	S	המערכת תאפשר ביצוע מטלות ללא רשת (offline) ולאחר מכן אפשרות לסנכרן את המידע.	23
	M,S	המערכת תאפשר שחרור מטלה לביצוע מחדש לכלל המשתמשים וגם עבור משתמש מסוים (כתוצאה מידע היסטורי של ביצוע המטלה ימחק מהמערכת).	24
	M	המערכת תאפשר הגדרת מס' אפשרויות לביצוע אותה מטלה ובהתאם אפשרות לשמור את הציון האחרון ו/או את הגבוה ביותר ו/או את הממוצע.	25
	M	המערכת תאפשר להגדיר מטלה לתרגול, ללא ציון או כולל ציון ואז הוא לא ישוקלל בהישגי הלומד וגם לא בהישגי סביבת הלמידה / הקורס.	26
	M,S	המערכת תאפשר לנהל מאגר שאלות ברמת מבחן בודד או ברמת כלל המבחנים.	27
	S	המערכת תאפשר תמיכה בסוגי שאלות שונות: חד/רב ברירה, חד/רב ברירה גראפית, סדר/התאמה, פתוחה, מערכים, זיהוי גראפי (תמונה נעלמת לאחר מספר שניות), סימון (על תמונה), הקלדת טקסט (השלמת מילה חסרה).	28
	S	המערכת תאפשר הוספת קבצי מדיה שונים לשאלה.	29
	M	המערכת תאפשר ניהול קטגוריות לשאלות.	30
	M	המערכת תאפשר יבוא/יצוא שאלות.	31
	M	המערכת תאפשר הגדרת משקל שונה לכל שאלה.	32
	M	המערכת תאפשר להגדיר ששאלה תוצג תמיד במבחן או שאף פעם לא תוצג במבחן.	33
	M	המערכת תאפשר בחירת מס' שאלות רנדומלית לפי מאגר שאלות ולפי דרגות קושי שונות ולפי נושאים מסוימים.	34
	M	המערכת תאפשר הגדרת ניקוד מותאם לסעיף בשאלה ולא רק ע"י משקל יחסי.	35

חתימה וחותמת המציע

	S	המערכת תאפשר הגדרת מס' הניסיונות מאושר למענה לשאלה.	36
	S	המערכת תתעד את מס' הניסיונות למענה לשאלה.	37
	S	המערכת תאפשר עיצוב משובים ורמזים בהתאם למענה על שאלה וההתקדמות בבחינה.	38
	S	המערכת תאפשר הצמדת פריט מידע לשאלה, ולאחר ביצוע המבחן הפנייה לפריטים שבהם כשל הלומד.	39
	M,S	המערכת תאפשר מתן משוב בסוף המבחן (אפשרות להציג ציון סופי או רק עבר או נכשל ובנוסף אפשרות להציג עבור כול שאלה האם התשובה הייתה נכונה או שגויה).	40
	M,S	המערכת תאפשר לנבחן לנווט בתוך המבחן (דרך נוחה לדלג על שאלות ולחזור אליהם).	41
	S	המערכת תאפשר קיבוץ כל התשובות לשאלות הפתוחות במבחן מסוים כדי להקל על בדיקתן.	42
	S	המערכת תאפשר "תיקון גורף" לשאלה, מתן פקטור ע"י פסילת השאלה ולא מחיקת השאלה, כתוצאה ממתן פקטור ניקוד השאלה יינתן לכל הנבחנים במבחן זה וללא כל השפעה על מבחנים קודמים אף אם היו זהים.	43
	S	המערכת תאפשר לתעד הערות בודק לשאלות הפתוחות במבחן.	44
	M,S	המערכת תאפשר לבצע ניתוח סטטיסטי של תשובות לשאלה במבחן מסוים או במס' מבחנים, ובצורה דומה אפשרות לבצע ניתוח סטטיסטי לפי נושאים המקושרים לשאלות במבחן מסוים או במס' מבחנים (הצגת התפלגות התשובות בכל שאלה ויכולת לזהות שאלות בעלות שיעור הצלחה גבוה / נמוך ביחס לשאלות אחרות).	45
	S	המערכת תאפשר הדפסת מבחנים וסקרים מתוך המערכת ואז קליטת התוצאות בחזרה למערכת באמצעות מנגנון סריקה.	46
	S	המערכת תאפשר להגדיר שבזמן המבחן תבוצע חסימה למעבר לחלונות אחרים במחשב, למעט אם הקישור קיים בגוף המבחן.	47
	S	המערכת תמנע אפשרות לסמן ולהעתיק טקסט של שאלות בזמן מבחן.	48

חתימה וחותמת המציע

	M	המערכת תאפשר הגדרת משגיח למטלה באמצעות סיסמה.	49
	S	המערכת תאפשר פתיחת מטלה לביצוע ע"י סיסמה מוגבלת בזמן (כתחליף לסיסמה שמוזנת ע"י המשגיח שהיא קבועה ואז ניתנת לשימוש בצורה לא מבוקרת).	50
	S	המערכת תאפשר הגדרת שרשרת הערכה למטלה (כל גורם בשרשרת נותן חוות דעת אישית על ביצוע המטלה).	51

9 פרק היישום - מנגנון לניהול הקורסים / מסלולי הלימוד / סביבות הלמידה (M)

<u>מס'</u>	<u>פרוט הדרישה</u>	<u>סיווג</u>	<u>תשובת המציע</u>
1	המערכת תאפשר הקמת וניהול קורסים, מסלולי לימוד וסביבות למידה ותמיכה בתהליכי למידה ותרחישי למידה משתנים.	M	
2	המערכת תאפשר לנהל תבנית בסיס לקורס הכוללות עץ הערכה ותכנים (קורס אב).	M,S	
3	המערכת תאפשר לפתוח מחזור לקורס, על פי תבנית היסוד לקורס (תכנים זהים), כולל יכולת להוסיף או להוריד תכנים לקורס החדש ללא השפעה על תבנית הבסיס וללא מגבלה, וזאת גם לאחר שהמחזור נפתח בהתאם להרשאות.	M,S	
4	המערכת תתמוך בהסטת מועדי הפתיחה והסגירה של מחזור הקורס בהתאם לימי העבודה והחגים (המשתמש מגדיר זמן התחלה ומס' ימים לקורס, ברירת מחדל לפי תיק יסוד, ואז המערכת מבצעת הסטה, בהתאם לימי חג/שבתון/חופשות מרוכזות/פגרות אשר אינם נחשבים במניין ימי הקורס הרגילים).	S	
5	המערכת תאפשר לימוד קורס במקביל או בחפיפה לאותו קורס (פתיחת מחזורים שונים לאותו קורס אב המתנהלים ללא תלות זה בזה).	M	
6	המערכת תאפשר הגדרת קטגוריות לקורס (קורס יכול להכיל קטגוריה ראשית ו/או תת קטגוריות). בהתאם לקטגוריות אילו ניתן יהיה לנהל הרשאות כניסה לקבוצות לומדים.	M	
7	המערכת תאפשר הגדרת מס' משתתפים מרבי לרישום לקורס.	S	
8	המערכת תאפשר הגדרת מס' משתתפים מינימלי לפתיחת הקורס.	S	

חתימה וחותמת המציע

9	S	המערכת תאפשר ניהול רשימות המתנה לקורס.
10	S	המערכת תאפשר הגדרת דרישות קדם לרישום לקורס.
11	M,S	המערכת תאפשר הגדרת קריטריונים לסיום מוצלח של הקורס.
12	M,S	המערכת תאפשר להגדיר בעץ ההערכה משקל שונה לכל מטלה. המשקל ישפיע על הציון הסופי במסלול הלימוד.
13	S	המערכת תאפשר להגדיר בעץ ההערכה אינדיקציה בצבע לטווח ממוצע ציונים בכל מטלה (לדוגמא: ממוצע בין 0 ל-60 אדום, מ-60 ועד 80 כחול, מ-80 ועד 100 ירוק). מטלות ללא ציון אשר בוצעו באופן מלא יוצגו בעץ ההערכה בסטאטוס "בוצע".
14	S	המערכת תאפשר הצגה בעץ ההערכה של כלל המטלות ו/או רק מטלות עם ציונים ו/או רק מטלות ללא ציונים.
15	M	המערכת תאפשר יבוא/יצוא של נתוני הקורס (מס' קורס, מועד פתיחה, משתתפים וכד').
16	S	המערכת תאפשר חיפוש נח וקל בקטלוג הקורסים (לדוגמא: עץ גרפי לקטלוג הקורסים).
17	S	המערכת תאפשר למנהל הסביבה נקודת מבט של משתמש (לדוגמא כפתור שפותח את סביבת הקורס כפי שהיא מוצגת לחניך).
18	S	המערכת תאפשר למנהל המערכת אפשרות להיכנס כמשתמש אחר בצורה פשוטה (לדוגמא כפתור בתיק משתמש שמכניס את מנהל המערכת בהתאם לשם המשתמש והסיסמה).
19	S	המערכת תאפשר שליטה על זמינות התכנים בסביבה בהתאם לקבוצות שונות ולפי מועדים שונים (לדוגמא, ניהול מסלול התמחות, בו חלק מהתכנים יהיו משותפים לכלל קבוצות הלומדים בסביבה וחלק אחר של התכנים מיועד רק לקבוצות לומדים ספציפיות).
20	M,S	המערכת תאפשר הגדרת סטאטוסים שונים לסביבה, המשפיעים על הצגת הסביבה במערכת ועל הפעולות שניתן לבצע בה (לדוגמא בסטאטוס פתוח ניתן לבצע את כל הפעולות בהתאם להרשאות, בסטאטוס סגור ניתן רק לצפות ובסטאטוס ארכיון הסביבה מוצגת אך ורק למנהל המערכת). המערכת תאפשר הגדרת

חתימה וחותמת המציע

		תאריך התחלה ותאריך סיום לסביבה ואיזה סטאטוס יעודכן אוטומטית בתאריך הסיום.	
	M,S	המערכת תאפשר הגדרת תבניות קבועות לתעודות, שילוב של נתונים בסיסיים מהמערכת ומלל חופשי שמוזן לכל חניך וחניך (תעודה אישית, תעודה כללית לקורס). הפקת התעודות תתאפשר בפורמטים שונים ועותקים יישמרו בתיק החניך (ראו דוגמאות לתעודת סיום וגיליון הישגים בפרק נספחים).	21
	S	המערכת תאפשר לנהל יומן לסביבה (בתצוגות שונות: חודש / שבוע / יום), כולל קישור פריטים מתוך מאגר הידע ואפשרות להציג חגים, ימי עבודה, אירועים מיוחדים וכד'. בדגש על הגדרת אירועים: תיאור האירוע, תאריך ושעת התחלה, תאריך ושעת סיום, אירוע יום שלם, אירוע חוזר וכד'.	22
	S	המערכת תאפשר בניית מסלולי לימוד היררכיים הכוללים אלמנטים שונים (קריאת מסמכים, ביצוע בחינות וכד'), בממשק נוח למשתמש (מסלול מכיל מספר נושאים ובכל נושא מס' צעדים, קיימת קדימויות בין הנושאים). המערכת תאפשר שיבוץ אוטומטי של עובדים למסלול הלימוד עפ"י פרמטרים דינמיים המוגדרים ע"י מנהל המערכת, כגון תפקיד, וותק, דרגה, יחידה וכד'.	23
	M,S	המערכת תאפשר ניהול נוכחות והיעדרות של חניכים בקורס ברזולוציה יום יומית וברמת השיעור הבודד (לדוגמא לדוח מס' פעמיים של איחור באותו יום באופן נפרד עבור שעורים שונים). בנוסף, על בסיס דיווחי הנוכחות המערכת תאפשר לנהל שבצ"ק מעודכן, כולל הצגת מידע סיכומי של כלל המסגרות במרכז ההדרכה.	24
	M,S	המערכת תאפשר לנהל אירועים לחניך כגון בקשות, אירועי משמעת, צרכים מיוחדים וכד'.	25
	M,S	המערכת תאפשר לנהל אלפון (מס' פלאפון, דוא"ל וכד') בכל סביבה ובה פרטים על כלל הרשומים לסביבה כגון חניכים, מדריכים, מנהלי ידע וכד'. כולל קיצור דרך לתיק האישי.	26
	S	המערכת תאפשר לבצע תהליך של "הדחת חניך" מקורס ולא ע"י מחיקתו מהקורס, כולל תיעוד של תאריך ההדחה, סיבת ההדחה וכתובת הסבר מפורט לביצוע ההדחה. במצב זה החניך ימשיך להופיע באלפון הסביבה בסטאטוס מודח, אך יגרע מהמטלות השונות ובהתאם	27

חתימה וחותמת המציע

		מהדורות כדי לנטרל השפעות על נתוני הביצוע של החניכים בסביבת הקורס.	
	S	המערכת תאפשר העתקת נתוני ביצוע של חניך בעץ הערכה בקורס מסוים לקורס אחר, במרכיבים זהים בין שני הקורסים (מענה למצב שבו חניך מתחיל מחזור מסוים של קורס ונאלץ לבצע השלמות במחזור הבא).	28
	M	המערכת תאפשר תיוק מסמכים מסוגים שונים לתיק חניך.	29
	M,S	המערכת תאפשר ניהול כשירויות, הסמכות, רענונים וסביבות למידה (תמיכה מלאה בעץ הארגוני, ללא צורך בהתאמות או פיתוח).	30
	S	המערכת תאפשר ניהול תוכנית הדרכה שנתית, ע"י הצגת גאנט הכשרות שנתי לפי פרמטרים (לדוגמא: קורסים בלבד, השתלמויות בלבד, לפי המקום שבו מתבצעת הפעילות, תאריכי התחלה וסיום). בנוסף, המערכת תאפשר ביטול או הוספת הכשרות ישירות לגאנט ולשמור בהתאם תיעוד של סטאטוס ההכשרה: בהתאם לתוכנית העבודה השנתית, הכשרה בוטלה, הכשרה חדשה. תוכנית ההדרכה השנתית תבצע סנכרון שוטף מול ההכשרות המתקיימות במרכז ההדרכה ותציג פערים.	31
	M	המערכת תאפשר רישום/הסרה אוטומטיים של משתמשים לסביבות למידה בהתאם לקבוצות דינאמיות. יכולת להגדיר קבוצה לפי שילוב של כלל השדות המנוהלים בישות העובד ולפי חוקיות קבועה. בדומה הפצת מטלות/תכנים לקבוצות אילו.	32
	S	המערכת תאפשר ניהול חונכות/מעורבות של גורם חיצוני מקצועי/פיקודי במהלך הקורס/ההשתלמות (לדוגמא: הצגת הישגי החניך לאותו גורם חיצוני, שליחת הודעות מהותיות ודוחות סטאטוס בהתאם לנדרש וקבלת משוב בהתאם ממנו). תהליך החניכה בשטח ובהמשך ההתנסות המעשית הלימודית, צריכים להיות מנוהלים במערכת המידע בצורה מפורטת, כולל אילוצים, הנחיות ודגשים לשלבים אלו.	33
	S	המערכת תאפשר לבנות פורטלים ידידותיים ודינמיים למשתמשים שונים כגון: חניכים, מדריכים ועובדי הארגון. לכל משתמש יוצג דף כניסה מותאם אישית, המכיל מידע בהתאם להרשאותיו, ללא צורך בתיכנות, אלא רק בעזרת כלי הניהול העומדים לרשות מנהל המערכת.	34

חתימה וחותמת המציע

	M,S	המערכת תאפשר ניהול תיק אישי לעובד עם כלל מסלולי ההדרכה שעבר וכול הנתונים האישיים שמעוברים בממשק ממערכת כוח האדם. נתוני הביצוע לא יושפעו ממעבר בין קבוצות או בין יחידות.	35
	M	המערכת תאפשר ניהול היסטוריה להכשרות שהועברו למדריכים.	36
	S	המערכת תאפשר לבצע רישום של מספר משתמשים לקורס/לסביבת למידה בפעולה אחת, ע"י טעינת קובץ חיצוני עם פרטי המשתמשים. המערכת תאפשר לבצע רישום אך ורק למשתמשים שכבר הוקמו במערכת ותפיק דוח טעינה בהתאם לכל רשומה.	37
	S	<p>המערכת תאפשר רישום לסביבת למידה בתנאים שונים:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ משתמש יכול להירשם לקורס ללא קבלת אישור. ■ משתמש יכול להירשם לקורס אך נדרש גם אישורו של גורם נוסף. ■ רישום משתמש לסביבה ע"י גורמים מוגדרים מראש. ■ רישום אורח לסביבה ע"י גורמים מוגדרים מראש. ■ רישום משתמשים באופן אוטומטי לפי קריטריונים (כגון: הגדרת התפקיד, מקום עבודה וכד'). 	38

10 פרק היישום - מנגנון להצגת תמונת מצב ומגמות (M)

<u>מס'</u>	<u>פרוט הדרישה</u>	<u>סיווג</u>	<u>תשובת המציע</u>
1	המערכת תאפשר ביצוע מעקב אחר ביצועי והישגי העובדים (לדוגמא: הצגת נתוני המטלות והציונים לכל עובד באופן אישי).	M,S	
2	המערכת תכלול מנגנון התראות והודעות אוטומטיות לגורמים הרלוונטיים ועל מגוון מצבים (כגון: שינוי בלוחות הזמנים, היעדרות מדריך או בהתאם למידע המוזן לתיק אישי, שליחת הודעה לחובש במידה והוזנה רגישות מסוימת וכד').	S	
3	המערכת תכלול מסכי תמונת מצב (DASHBOARD) המציגים בצורה גרפית את מירב האינפורמציה הנדרשת אודות הלומד או	S	

חתימה וחותמת המציע

		קבוצת הלומדים. על המציע לפרט את המתודולוגיה לבנייה והקמה של מסכי תמונת מצב.	
	S	המערכת תכלול מנגנון לניבוי הצלחה בהתאם לנתונים האישיים, ראיון הפתיחה ומידע אחר שעשוי להשפיע על הצלחת הלומדים במסגרות השונות, כדי למנוע בזבוז משאבי הדרכה.	4

11 פרק היישום - מנגנון לעיבוד מידע (מחולל דוחות, סטטיסטיקות...) (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת תכלול מנגנון לניהול דוחות, גמיש וידידותי, המאפשר למשתמש להפיק דוחות מותאמים על כלל הנתונים במערכת, ללא צורך בפיתוח או תלות בספק.	M,S	
2	המערכת תאפשר להפיק דוחות בזמן אמת, בהתאם למידע העדכני ביותר שנמצא במערכת (ללא הרצת תהליכים מקדימים).	M	
3	המערכת תאפשר להפיק דוחות בפורמטים שונים (כגון: excel, word, PDF וכד').	M,S	
4	המערכת תאפשר להפיק דוחות לפי סינונים שונים (כגון: קורס, משתמש וכד').	M,S	
5	המערכת תאפשר להפיק דוחות על ביצועי עובד מסוים ו/או קבוצת עובדים.	M,S	
6	המערכת תאפשר להפיק דוחות סטטיסטיים על ביצועי קבוצת עובדים (ממוצע, סטית תקן, אחוז נכשלים, אחוז עוברים, התפלגות האוכלוסייה לפי משתנים כגון מגדר וכד').	M,S	
7	המערכת תאפשר להפיק דוחות על נתוני מטלה ו/או מס' מטלות מכל סוג שהוא.	M,S	
8	המערכת תאפשר הפקת דוחות סטטיסטיים על השימוש בחומרי הלימוד.	M,S	
9	המערכת תאפשר הפקת דוחות סטטיסטיים על היקף כניסות לסביבת למידה/פורטל ידע.	M,S	
10	המערכת תאפשר הפקת דוחות סטטיסטיים על ההשתתפות בפעילויות, כגון פעילות בפורומים.	M,S	
11	המערכת תאפשר בניית דוחות סיכום ולבצע בהם מיקוד במידע (Drill Down).	S	

חתימה וחותמת המציע

	S	המערכת תאפשר הפצת דוחות לפי תזמון לגורמים שונים.	12
	S	המערכת תאפשר לנהל אזור דוחות מומלצים למשתמש בסביבה בהתאם להרשאות.	13
	M	<p>המערכת תכלול סט ראשוני של דוחות מובנים לניהול ותפעול המערכת. עיצוב סופי של הדו"חות יעשה בשלב האפיון המפורט לפי דרישות שב"ס.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ שיעור ניצול משאבי ההדרכה ■ ביצוע אל מול תכנון של תוכנית ההדרכה השנתית ■ פרטי זיהוי לכלל הקבצים במערכת ■ אירועים אישיים לכלל החניכים בקורס ■ נתוני מטלות וביצוע בקורס ■ נתוני דפי תצפית וביצוע בקורס ■ פילוח אחוזי הצלחה / כישלון במבחנים לפי נושאים ולפי שאלות ■ פרטי חניכים בקורס ■ פרטי נוכחות וחסורים בשיעורים בקורס ■ פרטי כלל סביבות הלמידה והידע במערכת (אפשרות לראות במבט על את הפרטים של מנהלי הידע, הקבצים, החניכים וכד' הרשומים לסביבה ובהמשך לבצע מיקוד) ■ נתוני כניסה לכלל סביבות הלמידה והידע ונתוני צפייה בפרטי הידע השונים ■ ביצוע אל מול תכנון של תיק יסוד מול מחזור בפועל 	14

12 פרק היישום - כלי התקשורת ותקשורת (M)

<u>מס'</u>	<u>פרוט הדרישה</u>	<u>סיווג</u>	<u>תשובת המציע</u>
1	המערכת תאפשר ניהול דואר פנימי.	M,S	
2	המערכת תאפשר שליחת הודעות וזימונים לדוא"ל של המשתמשים (Outlook) הרשומים לסביבה באופן יזום או מתוזמן אוטומטית לפי כללים. כולל יכולת לקבל בחזרה תגובות מהמשתמשים. לדוגמה הודעה על פתיחת קורס. לדוגמה שליחת הודעה וקישור לביצוע מטלת	M	

חתימה וחותמת המציע

		מבחן/סקר/משוב ובהמשך שליחת תזכורות ממוקדות למשתמשים שטרם השלימו אותן.	
	M	המערכת תאפשר שליחת הודעות והתרעות מתוך ה-LMS באמצעות מסרונים (SMS).	3
	M,S	המערכת תאפשר פרסום הודעות שוטפות לסביבה (ניהול לוח מודעות).	4
	M,S	<p>המערכת תאפשר ניהול פורומים ("קבוצת דיון") בסביבות השונות הכולל:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ ממשק משתמש נוח (לדוגמא: סידור ההודעות לפי סדר כרונולוגי – הודעה ותגובה חדשה תמוקם למעלה...). ■ ניהול תבניות מוכנות לפורום (דילמה בעד ונגד...). ■ הגדרה מראש של זמני הפתיחה והסגירה של הפורום. ■ חיפוש בתוך הפורום לפי כותב ההודעה / הכותרת / התאריך. ■ שמירת הדיון שהתנהל בפורום כמסמך. ■ צרוף קבצים מכל סוגי המדיה לפורום. 	5
	S	<p>המערכת תאפשר ניהול צ'ט אינטראקטיבי ("רב-שיחי") בסביבות השונות הכולל:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ זיהוי האנשים הנמצאים online. ■ צרוף קבצים מכל סוגי המדיה ל-צ'ט. ■ שמירת ה-צ'ט כמסמך (כולל קבצים שצורפו). 	6
	S	המערכת תאפשר ניהול הרצאות סינכרוניות - ניהול שיחות וועידה (Live conference).	7
	S	המציע נדרש לפרט כלים נוספים בהם ניתן להפיץ ולשתף ידע.	8
	S	המערכת תכלול מנגנון משחוק, לפחות צבירת נקודות ו/או תגים ו- Leader Board.	9

13 פרק היישום - מנגנון לניהול משתמשים והרשאות (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
-----	-------------	-------	-------------

חתימה וחותמת המציע

	M,S	<p>המערכת תאפשר לנהל הרשאות למשתמשים בחתכים שונים, לפי תפקיד, לפי יחידה, לפי אופי הפעילות המבוצעת במערכת וכד'. לדוגמא:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ כלל הארגון - אחת לשנה מבצע העובד מבחן ידע בהתאם לדרגתו ותפקידו. בשוטף מבצע העובד מטלות כלליות של הסמכה וכשירות בהתאם לתפקידו ולצרכים משתנים בארגון. בנוסף העובד יכול לבצע למידה עצמית במאגר הידע הארגוני, כגון צפייה בתחקירים. ■ מחלקת הדרכה אחראית על התפעול והיישום של ההדרכה וההוראה הארגונית. ■ מרכז ההדרכה הארצי אחראי על העברת קורסים והשתלמויות לכלל עובדי הארגון, כולל מפקדי מגמות, מפקדי קורסים, מדריכים וחניכים. ■ מרכזי אימונים מחוזיים - אחראים על העברת אימונים שוטפים לשמירת כשירותו של העובד. ■ מפקדי יחידות - נדרשים לבצע מעקב ובקרה על הסגל ביחידתם. 	1
	M	<p>משתמש במערכת יוגדר כאובייקט הקשור לאדם ספציפי בארגון עם "שם משתמש" וסיסמה. בנוסף יכיל שדות מידע כגון: דוא"ל, תאריך לידה, פלאפון, תפקיד, דרגה, תמונה וכד'. למנהל המערכת תהיה אפשרות להגדיר שדות נוספים מסוגים שונים ללא מגבלה שינוהלו בצורה ידנית או באמצעות מממשק העובדים ממערכת כוח האדם.</p>	2
	M,S	<p>נדרש זיהוי אישי וחד ערכי באמצעות שם משתמש וסיסמא בכל גישה למערכת. יש לפרט את מדיניות ניהול הסיסמאות במערכת.</p>	3
	M	<p>המערכת תאפשר להגדיר משתמשים חיצוניים אשר אינם מוגדרים במערכות שב"ס.</p>	4
	M	<p>המערכת תאפשר הגדרת פרופיל הרשאות ברירת מחדל לבעלי תפקידים בולטים (חניך, מנחה, מרצה, מנהל מערכת, עוזר הדרכה, מפתח הדרכה, אורח וכד').</p>	5
	M	<p>המערכת תאפשר הגדרת תפקידים באופן ידני ולא אוטומטית לפי תפקיד המוגדר בכוח אדם.</p>	6
	M	<p>המערכת תאפשר ניהול קבוצות משתמשים קבועות, ברמה גלובלית (כלל המערכת) וברמה</p>	7

חתימה וחותמת המציע

		מקומית (קורס בודד). הגדרת הקבוצה תעשה לפחות על ידי השדות הבאים: קוד קבוצה, שם קבוצה, תאריך יצירת הקבוצה, תאריך עדכון הקבוצה. ניתן יהיה לשייך משתמש למספר רב של קבוצות אך ליחידה ארגונית אחת בלבד.	
8	M	המערכת תאפשר הגדרת קבוצות אוטומטיות לפי העץ הארגוני: מינהל, מחלקה, ענף וכד' (כלומר קבוצה דינאמית שמתעדכנת כל הזמן בהתאם לקריטריונים שהוגדרו לקבוצה).	
9	S	המערכת תאפשר הגדרת הרשאות מפקד רק עבור כפיפים ישירים וגם בנוסף אפשרות עבור כפיפים עקיפים (בהתאם לעץ הארגוני).	
10	M	המערכת תאפשר יבוא / יצוא של פרטי משתמשי המערכת.	
11	M	המערכת תאפשר פעילות באופן נפרד ובלתי תלוי ע"י קבוצות משתמשים שונות במערכת (אין התנגשות בניהול הקורס, בניהול המשתמשים, בהפקת הדוחות וכד').	
12	S	המערכת תאפשר לנהל הרשאות פרטניות ונפרדות לכל פעולה עסקית במערכת, לדוגמא: <ul style="list-style-type: none"> ■ צפייה, הוספה, מחיקה ועדכון של נתוני סביבת למידה. ■ צפייה, הוספה, מחיקה ועדכון של תיק בסיס (קורס אב). ■ צפייה, הוספה, מחיקה ועדכון של נתוני עובדים. ■ צפייה, הוספה, מחיקה ועדכון של נתוני רישום עובדים לסביבת למידה. ■ צפייה, הוספה, מחיקה ועדכון של קבצים בסביבת למידה. ■ צפייה של עובד בנתוני האישיים ועדכון הפרטים אישיים שלהם הוא מורשה. ■ צפייה, הוספה, מחיקה ועדכון של נוכחות במפגשים. ■ הפקת דוחות מידע וגם בהתאם לאופי המידע. 	
13	M	המערכת תאפשר ניהול הרשאות לחומרי הלימוד ברמת הסביבה / מספר סביבות / יחידה / כלל המשתמשים וכד'.	
14	S	המערכת תאפשר לבצע הפרדה לוגית של המערכת לכמה "דומיינים" שונים. כל דומיין יתפקד כמערכת בפני עצמה ותהיה הפרדה	

חתימה וחותמת המציע

		מלאה בין דומיין אחד לאחר. בהתאם ניתן יהיה להגדיר מנהל לכל דומיין ומנהל לכלל המערכת (ה-דומינים").	
	S	המציע נדרש לפרט את המגבלות בתהליך ניהול המשתמשים וההרשאות במערכת. במידה ולא תצוין המגבלה ותהווה בעיה בעתיד בעת יישום ותפעול הכלי, אז יידרש הזוכה להשלים ולבצע את ההתאמה על חשבונו וללא עלות מצד שבי"ס.	15

14 פרק היישום - מנגנון עזרה מובנה במערכת (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת תכלול מנגנון נוח לקבלת עזרה בתפעול המערכת ברמת המשתמש. אפשרות לגשת למסמכי תיעוד מפורטים בעברית, המלווים בדוגמאות רלוונטיות לכול נושא ונושא.	M,S	
2	המערכת תאפשר קבלת עזרה ממוקדת למשתמש בעברית בזמן ביצוע תהליכי העבודה השונים (עזרה מכוונת לפעילות שאותה המשתמש מנסה לבצע ונדרש לעזרה בשלב זה).	S	
3	המערכת תאפשר קבלת עזרה ע"י הדגמה באמצעות סרטונים והקלטות של תהליכי העבודה בעברית.	S	

15 פרק היישום - מנגנון לגיבוי ושיחזור נתונים (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת תכלול מנגנון לגיבוי ושיחזור נתונים.	M,S	
2	הזוכה יהיה אחראי לביצוע גיבויים מסודרים לכל נתוני המערכת ושיחזור המידע על פי בקשת שבי"ס, גיבוי בסיס הנתונים של ה-LMS יהיה לפחות פעם ביום.	M	
3	הזוכה יהיה אחראי לבצע בדיקות שוטפות כדי לוודא שהגיבויים שלמים, תקינים ושמישים.	M	
4	המערכת תאפשר גיבוי ושיחזור נתונים באופן יזום או אוטומטי ברמה נקודתית ככול האפשר (לדוגמא: שיחזור אך ורק של נתוני הציונים בקורס נבחר או גיבוי אך ורק של נתוני הרישום של עובדים לקורס נבחר).	S	
5	על המציע לפרט האם יש למגבלות כל שהן בשמירת דורות של גיבויים.	S	

חתימה וחותמת המציע

	S	על המציע לפרט את הנהלים והתנאים לאחזור עותקי גיבוי ו/או החזרת המערכת לגיבוי קודם על פי דרישת שב"ס.	6
--	---	--	---

16 פרק היישום - מנגנון לבקרת איכות הנתונים במערכת (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת תכלול מנגנון בקרה ומעקב אחר שלמות ואיכות הנתונים במערכת	M,S	
2	המערכת תמנע הקלדת נתונים שגויים על ידי המשתמש בשדות המילוי ובשדות בחירת הערכים (לדוגמא: בסולם ערכים בין 1-7 לא תתאפשר הזנת מספר השונה ממספרים אילו).	M,S	
3	המערכת תשמור על שלמות המידע, בקרה על ביצוע תקין של תהליכים במערכת (לדוגמא: מענה בניסיון למחוק מטלה שכבר בוצעה ע"י חלק מהמשתמשים).	M,S	
4	המערכת תנהל LOG-ים לשגויים, התרעה והצפה של פערים ובעיות במערכת (לדוגמא: נתונים שלא נקלטו בממשק וכד').	M,S	
5	בממשק המשתמש יהיה חיווי ברור למילוי שדות חובה.	M	
6	המציע נדרש לפרט תהליכים שנדרש לנטר במערכת השוי"ב.	S	

17 פרק היישום - מנגנון לחיפוש מידע (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	<p>המערכת תכלול מנגנון לחיפוש מידע ביוזמת המשתמש בהתאם להרשאות:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ חיפוש בכל האובייקטים המנוהלים במערכת, כגון מטלות, תכנים, משימות, מבחנים, סקרים, קבוצות, סביבות למידה, משתמשים, משאבים, תכניות עבודה, קורסי אב, תפקידים, הרשאות, תעודות, יחידות ארגוניות, מסלולי למידה וכד'. ■ לדוגמא חיפוש משתמשים לפי: ת"ז, מס' אישי, שם פרטי, שם משפחה, תפקיד, יחידה נוכחית, דרגה, שנת גיוס וכד'. ■ לדוגמא חיפוש קורס לפי: קוד קורס, שם הקורס, מצב הקורס (פעיל/לא פעיל), תאריכי 	M,S	

חתימה וחותמת המציע

		<p>פתיחה, תאריכי סגירה, סוג הקורס, מיקום הקורס וכד'.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ לדוגמא חיפוש קבצים לפי: סוג הקובץ, גודל הקובץ, תאריך טעינה, תאריך עדכון, גורם מעדכן, גורם יוצר וכד'. ■ לדוגמא חיפוש פתוח לפי ניתוח טקסטואלי, סריקת מאגר התכנים בהתאם לטקסט מבוקש. 	
	S	<p>המערכת תכלול מנגנון לחיפוש מידע בהתאמה אישית ללמוד (personalizing):</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ ניהול אזור מותאם אישית שיציג רק פריטים שרלוונטיים למשתמש בנקודת הזמן הנתונה. ■ פריטי המידע יוצגו לפי כללים מובנים, לדוגמא: <ul style="list-style-type: none"> ○ לפי דירוג ממוצע שקיבל פריט המידע. ○ לפי פרטי העובד, כגון: וותק, יחידה, תפקיד.... ○ לפי צפייה של בעלי תפקידים דומים בפריט מידע. ○ לפי תאריכים מסוימים, כלומר פריט המידע יוצג רק בתקופה שהוגדרה. 	2

18 פרק היישום - מנגנון לניהול ממשקים (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המנגנון יתמוך בצורה מלאה בבקרת חיווי פעילות הממשקים.	M,S	
2	המנגנון ינתב הודעות שגיאה אפליקטיביות והודעות שגיאה מערכתיות למשתמש (הרלוונטי) כגון בעיה במבנה הנתונים.	M	
3	המנגנון יאפשר העברת מידע בצורה חד-כיוונית ו-דו-כיוונית.	M	
4	המערכת חייבת לתמוך בעבודה מול SAP (צפי לעבור לתשתית זו בשנים הקרובות).	M	
5	בשלב הראשון יוקמו הממשקים הבאים (ראו טבלה מטה ופרוט בפרק נספחים).	M	
6	בעתיד יוקמו ממשקים נוספים לפי דרישת שב"ס, על המערכת להיות ערוכה וגמישה בשליפת מידע יוצא לפי ישויות (מבחנים, קורסים, השתלמויות וכד').	M	

חתימה וחותמת המציע

	M	על המערכת להיות ערוכה וגמישה בשליפת מידע יוצא לפי קריטריונים שונים, לדוגמה הרצת הממשק לפי טווח תאריכים מדויק (מתאריך ועד תאריך) ו/או לפי תקופות אחורה מתאריך מסוים (מס' שבועות / מס' חודשים / מס' שנים) וגם לפי לוגיקה מכותבת בהתאם לנתונים שמנוהלים במערכת, לדוגמה רק קורסים בסטאטוס פתוח.	7
	M	חלק מהממשקים יתבססו על ממשק Online וזאת בהתאם לדרישות שב"ס ולהחלטות שיתקבלו בשלב הקמת המערכת.	8
	M,C	חלק מהממשקים יתבססו על העברת קבצים דו-כיוונית כתהליך BATCH מתוזמן אוטומטית באמצעות כספת וירטואלית הפועלות בשב"ס (CyberArk Vault), לפחות פעם ביום או יותר לפי דרישות שב"ס (על הזוכה לרכוש יוזר בצד שלו מול הספק שיוחלט).	9
	M,C	מודגש בזאת, שהממשק להעברת נתוני כוח אדם יתבסס אך ורק על ממשק Online, ללא שמירת המידע המועבר בענן למעט מס' אישי. המשמעות שבכל מקום שנדרש להציג מידע אישי במערכת, אם זה במסכים, בדוחות ובכל מקום אחר, אז תהיה פנייה בזמן אמת לקבלת המידע והצגתו ללא שמירתו. הממשקים יוקמו על בסיס שירותי תהילה, על הזוכה יהיה לעמוד בכל דרישות ונהלי תהילה לאירוח שירותים, הקשחות, סכימה, חתימות ותעודות וכד'.	10
	S	המציע נדרש לפרט את המנגנון להקמת ממשקים להעברת מידע וקבלת מידע ממערכות משיקות בארגון.	11

שם הממשק	סוג ממשק	מקור	יעד	תיאור קצר שדות מובילים	תדירות
נתוני עובדים	נכנס	מש"א (יהלום)	מערכת לניהול הלמידה	העברת נתוני עובדים : מספר אישי, שם פרטי ומשפחה, יחידה, דרגה, תמונה וכד'	זמן אמת
עץ ארגוני	נכנס	מש"א (יהלום)	מערכת לניהול הלמידה	מבנה ארגוני היררכי	זמן אמת
נתוני קורסים	יוצא	מערכת לניהול הלמידה	מש"א (יהלום)	העברת נתוני ביצועים בקורסים והשתלמויות + מודחים	זמן אמת

חתימה וחותמת המציע

שם הממשק	סוג ממשק	מקור	יעד	תיאור קצר שדות מובילים	תדירות
נתוני מבחנים	יוצא	מערכת לניהול הלמידה	מש"א (יהלום)	העברת נתוני ביצוע של עובדים במבחנים	זמן אמת
נתוני כשירות - הגנה עצמית	יוצא	מערכת לניהול הלמידה	מערכת כשירות מבצעית	נתוני ביצוע עבור הגנה עצמית	זמן אמת
נתוני כשירות - כיבוי איש	יוצא	מערכת לניהול הלמידה	מערכת כשירות מבצעית	נתוני ביצוע עבור כיבוי איש	זמן אמת
נתוני כשירות - מאמץ גופני	יוצא	מערכת לניהול הלמידה	מערכת כשירות מבצעית	נתוני ביצוע עבור מאמץ גופני	זמן אמת
נתוני כשירות - מאמץ ירי	יוצא	מערכת לניהול הלמידה	מערכת כשירות מבצעית	נתוני ביצוע עבור מאמץ ירי	זמן אמת
הודעות ותזכורות	יוצא/נכנס	מערכת לניהול הלמידה	Outlook	הודעות ותזכורות על השתתפות באירועים, ביצוע מטלות וכד'	זמן אמת
פורטל ארגוני	יוצא	מערכת לניהול הלמידה	פורטל ארגוני	החצנת רכיבים נבחרים בפורטל הארגוני לצורך גישה/הזנה ישירות מהפורטל	זמן אמת
קישורים לתוכן פנים ארגוני		מערכת לניהול הלמידה		יכולת לקשר פריטים ממערכות פנים ארגוניות לפרטי למידה (לדוגמא פקודות ונהלים). לא מדובר בממשק אלא ביכולת להציג ללא צורך בהזדהות נוספת מצד המשתמש	זמן אמת

19 פרק היישום - מנגנון לניהול של משאבי ההדרכה (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת תאפשר לנהל את כלל משאבי הדרכה בארגון ללא מגבלה, יכולת להוסיף בכל זמן משאבים חדשים ע"י המשתמש ללא תלות בספק (כיתות לימוד, מתקני ספורט, מטווחים, מקרנים, מדריכים, רכבים ועזרים נוספים).	M,S	
2	המערכת תשלח הודעות לגורמים הנדרשים במידה ומשאב אינו זמין יותר או שצפוי לא להיות זמין בהיקף הנדרש בהתאם לתכנון, לדוגמא רכב שהוזמן לתאריך מסוים ועתה	M,S	

חתימה וחותמת המציע

		הרכב מושבת, מדריך שחלה ונדרש להעביר הדרכות בתקופה הקרובה.	
	M,S	המערכת תאפשר הצגה ויזואלית לזמינותם של המשאבים (יומן) ובהתאם לבצע תהליכי הזמנה וביטול מול הגורם המאשר, יתכנו גורמים שונים למשאבים שונים. יש למנוע התנגשויות, כגון הזמנת כיתה מסוימת ע"י מס' גורמים בזמנים דומים או חופפים).	3
	M	המערכת תאפשר הגדרת משאב מתכלה, לאחר השימוש לא ניתן להחזירו (כגון: מחברות).	4
	M	המערכת תאפשר להגדיר לכל משאב מיקום פיזי, תאריך בדיקה ותאריך תפוגה.	5
	M	המערכת תאפשר להגדיר לכל משאב עלויות ותקציב רלוונטי שממנו תרד הצריכה בהתאם.	6
	M	המערכת תאפשר לשייך משאב לקורס, כתוצאה הוא יוזמן באופן אוטומטי בהתאם לתכנית העבודה של הקורס. בצורה דומה, המערכת תאפשר לשייך משאב רק למפגש בקורס, כתוצאה הוא יוזמן באופן אוטומטי רק למועדים בו נדרש.	7
	M	המערכת תאפשר להגדיר מלאי מינימום למשאב וקבלת התרעה בהתאם להגעה לקו אדום.	8
	M,S	המערכת תאפשר ניהול לינה במרכז ההדרכה הארצי (לדוגמא: שיבוץ בפועל של חניכים למיטות, המערכת תאפשר הפקת דוח תפוסת מיטות לפי נתוני החניך והקורס, ברמה פרטנית וברמה סיכומית).	9
	S	המערכת תמליץ על ניהול הלינה לפי חוקיות, כלומר המערכת תציג סידור חדרים אופטימלי בהתאם למגוון פרמטרים שיקבעו מראש (מגדר, קורס, דרגה וכד').	10
	M,S	המערכת תאפשר איתור ושיבוץ מדריכים לפי פרמטרים שונים (כגון הכשרה, ותק, דרגה, ניסיון וכד').	11

20 פרק היישום - מנגנון לבניית מערכי שיעור ותכני שיעור (S)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת תאפשר לבנות מערכי שיעור, תכני שיעור, לומדות, סימולציות וכד'.	S	

21 אבטחת מידע (M)

חתימה וחותמת המציע

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	על הזוכה לעמוד בדרישות ארכיטקטורה מאובטחת שתוגדר ע"י שב"ס ובכלל זאת תצורת שינוע והעברת מסרים ועדכונים בין רכיבי המערכת בצורה מאובטחת. במידה וישנם סעיפים שהזוכה לא מסוגל לעמוד בהם, יציג אותם ובאישור אבט"מ ימצא פתרון חלופי או ידחה המענה.	M,S	
2	המערכת תעמוד בכל תנאי אבטחת מידע וצנעת הפרט הנהוגים בשב"ס.	M,S	
3	המערכת תבסס על תוכנות מורשות חוקיות בעלות רישיון תקף בלבד.	M	
4	המערכת תתבסס על טכנולוגיית WEB בלבד.	M	
5	המערכת לא תעשה שימוש באלמנט גרפיקה מסוג Adobe Flash.	M	
6	המערכת לא תעשה שימוש ב- java plugin ו/או Active-x.	M	
7	תבוצע הצפנה לקבצי הקונפיגורציה במידה וקיימים בהם מידע רגיש/סודי.	M	
8	המערכת לא תציג פרמטרים ב-URL.	M	
9	המערכת תתמוך ותותקן בתצורה של 3Tier כך שבין רכיביה תבוצע הפרדה פיזית בין שרתי ה-WEB לאפליקציה לשרתי ה-DB ובין סביבת הבדיקות לסביבת הייצור.	M,S	
10	המערכת תתממשק באופן מלא ל- Active Directory הארגוני (Kerberos) ו/או תתמוך בתצורת אינטגרציה רלוונטיות לתהליך זיהוי/אימות משתמשים לדוגמא: web service.	M	
11	הזדהות משתמשים תתבצע באמצעות מנגנון SSO, לדוגמא: תמיכה בפרוטוקול SAML מול שרת (ADFS Active Directory Federation Services) ששב"ס יקצה או כל תצורה אחרת שתמלא את הדרישה. מנגנון ה- SSO יהיה שקוף למשתמש והוא לא יצטרך להקליד סיסמא כאשר הוא ניגש למערכת ממחשב המחובר לרשת שב"ס.	M,S	

חתימה וחותמת המציע

	M	המערכת תתמוך בשינוע תיעוד פעילות משתמשים ומנהלני המערכת באופן מלא תוך תמיכה בפרוטוקולים המקובלים, לדוגמא: DB VIEW או syslog.	12
	M,S	כל התעבורה בין רכיבי המערכת תהיה מוצפנת כנדרש ע"י רמות ההצפנה המקובלות כיום בשוק (SSL/SSH).	13
	M	פורטל המערכת נדרש להיות נגיש בפרוטוקול מוצפן בלבד מבוסס תעודות דיגיטליות ואורכי מפתחות עדכניים וב-HTTPS בלבד.	14
	M	המערכת לא תפנה לעדכונים ו/או אקטיבציה בפורמט זה או אחר דרך האינטרנט.	15
	M,S	סיסמאות יישמרו מוצפנות באלגוריתם הצפנה סטנדרטי ומקובל.	16
	M,S	על המערכת לאפשר תיעוד ומעקב פעילות משתמשים במערכת ע"י איסוף LOG על כל אחת ואחת מהפעולות הניתנות במערכת בדגש על כניסה / יציאה, מחיקה או עדכון מידע.	17
	M,S	ניהול המערכת, לרבות הגדרת משתמשים והרשאות, בניית סביבות עבודה, הגדרת ממשקי אינטגרציה וכד' יבוצעו על גבי תווך מוצפן בכפוף להזדהות חזקה (לדוגמא: כרטיס חכם).	18
	M,S	המערכת תאפשר הצפנה של המידע במנוחה (המאוחסן בבסיס הנתונים).	19
	M,S	המערכת צריכה להיות מפותחת ומתוחזקת על פי BEST PRACTICES של פיתוח מאובטח ובין היתר להיות מוגנת מ-CRSS, SQL injection וכד'.	20

22 דגשים נוספים לאבטחת מידע בהתקנה מקומית (M,L)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	על המערכת לעמוד בכלל הדרישות הכלליות לנושא אבטחת מידע כפי האמור בפרק "אבטחת מידע".	M,L	
2	על הפתרון המוצע להתבסס על תוכנת מדף מוכחת הכוללת תמיכה מלאה בעברית במועד הגשת ההצעות, אשר מיועדת להתקנה מקומית (On-Premise) במרכז המחשבים של שב"ס (להלן – "התקנה מקומית").	M,L	

חתימה וחותמת המציע

	M,S,L	המערכת תוקם בצורה מאובטחת ובארכיטקטורה שתאפשר ע"י אבטחת מידע ברשת שב"ס עם יכולות ניהול ובקרה של מערכות אבט"מ.	3
	M,L	תמיכת המערכת בהתקנה מבוזרת תלת שלבית על פי מדיניות ה-TIER 3 (WEB/APP/DB).	4
	M,S,L	תשתיות המערכת יאפשרו התקנה של כלל כלי הניטור והבקרה בתחום הגנת הסייבר והשוי"ב כמתחייב ע"י נהלי שב"ס.	5
	M,L	פתרון הזוכה ו/או תשתיות המערכת לא ימנעו יישום מדיניות עדכוני מערכות הפעלה/דרייברים/תוכנות צד שלישי לצורך שמירה על עדכניות ועמידות מפני תקיפות סייבר.	6
	M,L	כלל פעילות התחזוקה על המערכת תבוצע באתר שב"ס בלבד. אין אפשרות להתחברות לביצוע תמיכה ותחזוקה מרחוק.	7
	M,L	על הזוכה לעמוד בלוי"ז ונוהל עדכוני מערכות הפעלה/תוכנות/דרייברים של כלל תשתיות המענה כנדרש וכחלק מפעילות התחזוקה השוטפת של המערכת.	8
	M,S,L	כל פעולה במערכת כולל פעילויות בתחנות המשתמש (הפעלת כפתורים שונים), יתועדו במאגר הרייטינג הארגוני. הפעלת שרות התיעוד תתבצע מול סרביס שיסופק ע"י יחידת הפיתוח של שב"ס.	9
	M,S,L	על המערכת לרכז את כלל השגיאות והלוגים ב-event viewer או בקובץ טקסט ייעודי. הלוגים יחוברו לכלי שוי"ב הארגוני SCOM + xpolog. על הזוכה לספק את הסכמה של קובץ הלוגים ואת רשימת התראות/שגיאות שיש לשים לב בלוגים של המערכת לצורך ניטור.	10

23 דגשים נוספים לאבטחת מידע בהתקנה בענן (M,C)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	על המערכת לעמוד בכלל הדרישות הכלליות לנושא אבטחת מידע כפי האמור בפרק "אבטחת מידע".	M,C	
2	ציבורי בה מוצע ללקוח יישום אפליקטיבי מלא על תשתית הענן כאשר משתמש הקצה מתחבר ליישום באמצעות רשת האינטרנט ודפדפן	M,C	Software as a Service - SaaS, סביבת ענן

חתימה וחותמת המציע

		סטנדרטי. השירות האמור ניתן להתאמה וקונפיגורציה באמצעות ממשקי אפליקציה מתאימים, המסופקים ונכללים במערכת (להלן - "תצורת ענן").	
	M,C	על הפתרון המוצע להתבסס על תוכנת מדף מוכחת הכוללת תמיכה מלאה בעברית במועד הגשת ההצעות, שפועלת בענן ציבורי בישראל ו/או במרכז ומערב אירופה בלבד (ללא בריטניה, ולמען הסר הספק גם ללא ארה"ב וכד') ומספקת שירות לתאגידיים ומוסדות בישראל ובחו"ל בתצורת SaaS.	3
	M,C,S	אחריות הזוכה לבצע מבחן חדירות אפליקטיבי ותשתיתי אל המערכת (Penetration Tests) כשלב מקדים לאישור מסירה וע"י התקשרות עם ספק אשר יאשר מראש ובכתב ע"י שב"ס. על החברה המבצעת את מבחן החדירות להציג דוח מלא על פי המתודה הנהוגה והמקובלת בשוק ישירות לשב"ס (סיכום מנהלים, דירוג איומים, ממצאים סיכום, סיכום מפורט ועדויות). על הזוכה להכין תוכנית תיקונים מסודרת לממצאי הדוח כאשר תיעדוף יעשה מול אבט"מ שב"ס והזוכה יבצע את כול התיקונים על חשבונו.	4
	M,C,S	הזוכה וספק הענן יבצעו בדיקות סייבר, סקרים ומבחני חדירה באופן שוטף, לפחות פעם בשנה, כדי לבדוק שהמערכת מוגנת ומאובטחת היטב. דו"ח הבדיקה הרלבנטי יועבר ישירות לשב"ס על פי דרישה. המציע יפרט תדירות ביצוע סקרי אבטחת מידע, בדיקות חוסן ומבחני חדירה במתקני המחשבים של היצרן וספק הענן מהם ניתן השירות ללקוחות.	5
	M,C	כל שרתי המערכת והמערכות הטכנולוגיות והאפליקטיביות במרכזי המחשבים של הזוכה וספק הענן נדרשים להיות מוקשחים ומוגנים בפני גישה ו/או פריצה של גורמים בלתי מורשים ומוגדרים לקבל עדכוני אבטחה באופן שוטף.	6
	M,C,S	הזוכה יהיה אחראי למניעת הסיכונים העיקריים במעטפת היישומית, ע"י מניעת פגיעה בסודיות המידע על ידי זליגת מידע בין היתר: מידע רגיש, בפרט מידע על חניכים, על סגל, הישגים מקצועיים של חניכים, חוות דעת על סגל, מאגרי שאלות, מבחנים ודפי הערכה/תצפית ותוכן מסווג / ממודר כגון: תיק קורס, תוכנית הדרכה שנתית, לקחים...	7

חתימה וחותמת המציע

	M,C	המערכת תתמוך בהחצנת השירות מול קו ייעודי מול רשת שב"ס מבוסס IPSEC VPN.	8
	M,C	חיבור מרכז ההדרכה מתוך שב"ס לענן יבוצע ע"י שני קווי אינטרנט. על ספק הענן להיות שריד באופן מלא מול קישוריות ה- IPSEC VPN מול שב"ס ומול האינטרנט כנדרש בפרק אבטחת מידע סביבת ענן.	9
	M,C	שיטת ההזדהות לגבי משתמשים חיצוניים (בדומה למשתמשים פנימיים) תתבסס על הכנסת שם משתמש וסיסמא, שיטת Multi-Factor Authentication באמצעות קוד זמני, שליחת SMS, כרטיס חכם ו/או, שיטה אחרת, בהתאם להחלטות שיתקבלו בשלב הקמת המערכת.	10
	M,C	על המערכת בסביבת הענן לתמוך בהפרדה בין יכולות והחצנת השירותים לציבור המשתמשים. הכוונה שתכונות מסוימות יאופשרו לשימוש אך ורק למשתמשים מרשת שב"ס ויכולות אחרות יאופשרו לשימוש בגישה כללית של קישוריות אינטרנט. לדוגמא פעולות הקשורות בניהול המערכת (אדמיניסטרציה) יאופשרו רק לכתובות IP משב"ס.	11
	M,C,S	ארכיטקטורת הפתרון של הזוכה ו/או ספק הענן תוצג ותאושר ע"י אבטחת מידע שב"ס, על המציע לעמוד על חשבונו בדרישות הגנת הסייבר ו/או מבנה הארכיטקטורה של הסביבה.	12
	M,C	בכל מקרה של הפסקת הפעילות של ספק הענן בישראל מכל סיבה שהיא, לרבות: מסיבות משפטיות, רגולטוריות, עסקיות, סגירת החברה, פשיטת רגל, הפסקת ההתקשרות בינו לבין הזוכה וכדו', הזוכה מתחייב להעביר את הפעילות לספק ענן אחר ישראלי ו/או ספק גלובלי בינלאומי שפועל בישראל, באופן מידי ללא עיכובים, במינימום נזקים, השבתות והפרעות לשירות המסופק לשב"ס ותוך שמירה קפדנית על שלימות, פרטיות וזמינות המידע של שב"ס.	13
	M,C	הזוכה יהיה אחראי לכך שספק הענן החדש שיכנס במקומו של ספק הענן הקודם, יעמוד בכל התנאים, הדרישות וההתחייבויות המוגדרים במכרז בצורה שקופה ובמתכונת דומה ככל הניתן לשירות הקודם וללא שינוי במחיר השירות.	14

חתימה וחותמת המציע

	M,C	<p>הזוכה יהיה אחראי לכך שכל הנתונים, הקבצים והמידע השייכים לשב"ס אשר הוחזקו במתקני ספק הענן הקודם לצורך מתן השירות, לרבות כל עותקי הגיבוי, יועברו לספק הענן החדש, בשלימות ובאופן מאובטח ברמה גבוהה, ללא חשש לזליגה של הנתונים לגורמים בלתי מורשים ו/או פגיעה כל שהיא במידע.</p>	15
	M,C	<p>הזוכה יהיה אחראי לכך שכל הנתונים, הקבצים והמידע השייכים לשב"ס אשר הוחזקו במתקני ספק הענן הקודם לצורך מתן השירות, לרבות כל עותקי הגיבוי, יימחקו בשלימותם, לאחר שהועברו לספק החדש, ללא יכולת לשחזר את המידע.</p>	16
	M,C	<p>הזוכה וספק הענן, יפעילו מערך מקיף של אבטחת מידע ומרכיבי הגנות סייבר, הכולל בין היתר:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ מדיניות ברורה ואסטרטגיה מפורטת לאבטחת המידע ומערכות טכנולוגיות תומכות. ■ תמיכה במערכת ניהול זהויות ומשתמשים, מערך הזדהות, מערך הרשאות מבוסס תפקידים. שב"ס יקבל אחריות ושליטה מלאה בנושא בכל הקשור למשתמשים ולמידע של שב"ס. ■ תמיכה ב- SSO ויכולות פדרציה. ■ תמיכה בפתרונות להצפנת מידע ותקשורת. ■ אבטחת מידע אפליקטיבית, כחלק בלתי נפרד ממחזור החיים של המערכת. ■ אבטחת הגישה הפיזית והלוגית לשרתים. כולל תיעוד מלא לכל גישה פיסית ולוגית לתשתיות המאחסנות את מידע ומערכות שב"ס ■ מידור והפרדה בין רשתות, שרתים וסביבות עבודה המשותפות ללקוחות שונים (Multi-Tenants) ■ מערכות אבטחה רשתיות ותשתיות טכנולוגיות נלוות, כגון: פירוולים אפליקטיביים (FireWalls), מערכות SIEM, Data Loss Prevention (DLP) ועוד. 	17

חתימה וחותמת המציע

		<p>■ כחלק מתהליך הטמעה/הקמה של הפרויקט ובטרם עליה לאוויר ואישור מבצוע, יתקין הזוכה מערכת ורישיונות עבור מערכת למניעת דלף מידע שתותקן בשב"ס ע"י הזוכה או קבלן משנה שאושר ע"י שב"ס ולפי דרישת שב"ס (המערכת, תצורה והיקף הפריסה יפורטו ישירות מול הזוכה בלבד). הצעת המחיר תכלול התחייבות והאפשרות להארכת התקשרות לנושא רישוי, תמיכה שירות ותחזוקה ל-10 השנים הבאות ולשב"ס תהיה אפשרות לקבוע איזה פתרון יישום במסגרת הפרויקט ולצורך הגנת המידע, כמו כן להרחיב ולצמצם כמות רישיונות וזאת על פי החלטתו הבלעדית של שב"ס ובכלל זה הסרה מלאה של המערכת והטמעה של פתרון חלופי על פי הנדרש ושיקול הדעת הבלעדי של שב"ס. עלות הרכישה, הטמעה רישוי ותחזוקה תכוסה ע"י שב"ס בכפוף להצעת מחיר מפורטת שנדרש הזוכה לשב"ס.</p> <p>■ מערכות ניטור, בקרה והתרעה אוטומטיות X24 7 על אירועי אבטחת מידע ומתקפות סייבר. על תשתיות הגנת הסייבר של המציע ו/או ספק הענן לתמוך בתהליך העברת דיווחים, לוגים והתראות המערכת/סביבה/מערכות הפעלה וכו' אל תשתיות הבקרה והניטור של מערך בקרת הסייבר של שב"ס ובאופן מאובטח ומוסכם עם אבטחת מידע שב"ס.</p> <p>■ הגנות סייבר בזמן אמת, לרבות: הגנה בפני מתקפות DDoS, הגנה בפני חדירת פוגענים (Malware), הגנה על אתרי אינטרנט מפני מתקפות WEB נפוצות, כגון SQL Injection, XSS ועוד.</p> <p>■ היערכות ארגונית מתאימה, לרבות: נהלים, בקרות, מינוי אחראים, צוותי כ"א מיומנים לניטור ומעקב, טיפול באירועים ומשברים וכד'.</p>	
--	--	--	--

חתימה וחותמת המציע

		<ul style="list-style-type: none"> ■ מערכי השמת והכשרת כוח אדם, הכוללים בין היתר בדיקת רקע ומהימנות לעובדים, סינון ואישור בטחוני, טיפול בעובדים שסרחו והפעלת בקרות מתאימות. ■ כל מתקני המחשב של הזוכה וספק הענן בהם מופעל היישום ומתארח המידע עומדים בתקני אבטחה פיזית ומונחים לפחות על ידי גורמים המוסמכים בכל מדינה. ■ מערכות בטחון ואבטחה פיזית של מרכזי המחשבים, אתרי DR ואתרי אחסון מידע, לרבות: אבטחה אנושית, בקרת כניסות ויציאות, הקלטה ומצלמות במעגל סגור, מערכות ניטור והתרעה אלקטרוניות ואמצעים נוספים. ■ אמצעים נוספים להתמודדות ראויה ומהירה מול סיכוני אבטחת מידע חיצוניים ופנימיים. ■ נדרש שכל קבצי הגיבויים יוצפנו באמצעות אלגוריתם RSA ומפתח של 2048 ביט, נגיש לעובדים מורשים בלבד. ■ בכפוף לארכיטקטורה המוצעת יציג המציע מענה ודרכי פעולה להטמעת תשתית הצפנה למידע (מענה ל- DATA In Rest בנוסף לתשתיות ומענה הצפנת המידע בתנועה) בטרם העברתו לתשתיות הענן בתלות בארכיטקטורה ומגבלות ביטחון מידע על הפרויקט כולו. המענה יכלול הצעת מחיר לתשתית, להטמעה, רישוי ותחזוקה. (לדוגמא: רכיב CASB או כל מוצר העונה לדרישה להצפנת המידע ברמה המינימאלית הנדרשת AES256), על המציע ובכפוף למענה המוצע לכלול תשתיות מאובטחת לניהול ושמירה על מפתחות ההצפנה (NHSM/HSM) של יצרנים מובילים בלבד ובלבד שהמערכת תוטמע מקומית בשב"ס, בכל המקרים יעמיד הזוכה לרשות שב"ס מומחים לטובת תחזוקה שוטפת, פיתוח, הרחבות, הדרכות והעברת ידע לצוותי התחזוקה הפנימיים בשב"ס. 	
--	--	---	--

חתימה וחותמת המציע

		<p>■ מרכיבי הגנה ואבטחת מידע נוספים - יפורטו על ידי המציע. (S)</p>
--	--	--

24 חובת דיווח על אירועי אבטחת מידע (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	על הזוכה להפעיל נוהל מסודר לדיווח על אירועי אבטחת מידע, כמפורט להלן.	M	
2	אירוע אבטחת מידע הוא כל אירוע שעלול לסכן או לגרום נזק לשב"ס ו/או למידע השייך לשב"ס, כגון: פריצה למאגרי מידע, התפשטות של וירוס או נזקה, אי זמינות של השירות למשמשים, זליגה של מידע השייך לשב"ס לגורמים אחרים, בין בשגגה ובין בכוונה.	M	
3	הזוכה מתחייב לדווח לגורמי אבט"מ ובט"מ בצד שב"ס ובנוסף גם למנהל הפרויקט בצד שב"ס, על כל אירוע משמעותי של אבטחת מידע ו/או מתקפת סייבר ו/או הפרה של דרישות אבטחת המידע ו/או חשש להפרה, שהתרחשו במתקני הזוכה ו/או במתקנים של גורם כל שהוא מטעמו, מיד עם היוודע לו על כך ומתחייב לעשות כל דבר סביר שנדרש לעשות כדי למנוע או לצמצם את הפגיעה בשב"ס.	M	
4	על הזוכה לדווח מידית למנהל הפרויקט מצד שב"ס על כל אירוע אבטחת מידע משמעותי ו/או תקלת אבטחה ו/או הפרה ו/או חשד להפרה של הנחיות, חוקים ו/או תקנות שמירת הפרטיות, שהתרחשו אצלו ו/או במתקנים של גורם כל שהוא מטעמו, שבו נחשף או קיים חשד שנחשף שלא כדין מידע השייך לשב"ס, במקביל לכל פעולה שנדרש הזוכה לבצע על פי דין.	M	
5	הזוכה מתחייב לנהל דוחות ומעקב על איתור אירועים חריגים, דיווח וטיפול בהם.	M	
6	הזוכה ינהל יומן אירועי ביטחון אשר יוצג לנציגי שב"ס בהתאם לדרישת שב"ס.	M	
7	מערכות ניטור, בקרה והתרעה אוטומטיות 7X24 על אירועי אבטחת מידע ומתקפות סייבר. על תשתיות הגנת הסייבר של המציע ו/או ספק הענן לתמוך בתהליך העברת דיווחים, לוגים והתראות המערכת/סביבה/מערכות הפעלה וכו' אל תשתיות הבקרה והניטור של מערך בקרת הסייבר של שב"ס ובזמן אמת, ובאופן מאובטח ומוסכם עם אבטחת מידע שב"ס.	M	

חתימה וחותמת המציע

25 תאימות לתקנים ורגולציות (M,C)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	הזוכה וכל מי מטעמו מוסמכים, פועלים ומתחייבים לפעול בהתאם לפחות לרגולציות ולתקנים הבאים, כמפורט להלן:	M,C	
2	לעמוד בתנאי רמו"ט לנושא מאגרי מידע ואבטחתם. כמו כן על שב"ס לרשום את הזוכה כמחזיק במאגר שבעלות שב"ס בכפוף לחוות דעת משפטית של יועמ"ש שב"ס.	M,C	
3	רגולציית GDPR	M,C	
4	תקן איכות ISO 9001	M,C	
5	תקן אבטחת מידע ISO/IEC 27001	M,C	
6	תקן להגנה על מידע בשירותי בענן ISO/IEC 27017 : 2015	M,C	
7	תקן להגנה על מידע אישי מזהה בענן ISO/IEC 27018 : 2014	M,C	
8	תו הסמכה למידת מוכנות ספק שירותי ענן בהיבטי אבטחת מידע CSA STAR	S,C	
9	תקן אבטחת מידע בהקשר של קשרי ספקים ISO/IEC 27036	S,C	
10	תקן איכות לנותני שירות מטעם ארגון AICPA האמריקאי SSAE 16	S,C	
11	תקן אבטחת מידע לספקי ענן בהיבט של אבטחה, זמינות, שלמות, סודיות ופרטיות המידע AICPA SOC 2 / 3	S,C	
12	תקן בריטי לניהול מידע אישי British Standard 10012	S,C	
13	תקן המכון הלאומי (האמריקאי) לתקנים וטכנולוגיה NIST CSF	S,C	
14	המציע יפרט תקנים ורגולציות נוספים רלוונטיים במידה ויש	S,C	

26 ביטחון מידע ושמירת סודיות (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
-----	-------------	-------	-------------

חתימה וחותמת המציע

	M	הזוכה יפעל בהתאם למדיניות ביטחון מידע בשב"ס, ובפרט מתחייב לעמוד ולקיים את כל הדרישות המוגדרות בסעיף זה על כל סעיפיו, כתנאי מחייב לביצוע השירות על פי מכרז זה.	1
	M	מטרת הסעיף להגדיר ולקבוע את ההוראות וההנחיות שיחייבו את הזוכה וכל מי מטעמו שיועסק במתן השירותים כחלק מכלל הפעולות הננקטות בכדי להגן על המידע של שב"ס.	2
	M	מוסכם ומוצהר כי ההתחייבויות שבסעיף זה יעמדו בתוקפן גם במקרה של סיום או ביטול ההתקשרות לתקופה של לפחות 7 שנים מתום תקופת ההתקשרות בהסכם ההתקשרות.	3
	M	הזוכה מתחייב כי יביא סעיף זה לידיעת נותני השרות אשר יועסקו בביצוע הפרויקט או בקשר עמו כולל כל קבלני משנה מטעמו, וכי אלה ישמרו את המידע בסוד. הזוכה מתחייב כי הוא, כל אחד מקבלני המשנה שלו, וכל אחד מנותני השרות האמורים, יחתמו טרם תחילת העסקתם על טופס הצהרת סודיות בנוסח המקובל אצל שב"ס, וכן יעמדו בכל הוראות הביטחון של שב"ס.	4
	M	הזוכה יקפיד על שמירה קפדנית של שלימות, פרטיות וסודיות כל הנתונים והמידע השייכים לשב"ס.	5
	M	הזוכה יידרש לעמוד בסיווג בטחוני הנדרש ע"י שב"ס.	6
	M	ככלל, נתונים אמתיים יישארו במערכות המידע באתר שב"ס בלבד. בכל מקרה בו יהיה צורך להוציא נתונים אל הזוכה לצורך בחינה או עיבוד, וזאת אך ורק לאחר קבלת אישור בכתב של גורמי אבטחת מידע בשב"ס, יהיו החומרים חשופים רק לצוות הזוכה העוסק בכך בלבד ושעברו סיווג בטחוני מתאים הנדרש ע"י שב"ס וזאת, לצורך הזנה והפקת נתונים או לצורך ביצוע בדיקות ופיתוח משנה בלבד. החומרים לא יהיו נגישים לאנשי צוות אחרים. הנתונים הממוחשבים יעברו ערבול (באחריות הזוכה לבצע ולפי הנחיות גורם אבטחת מידע של שב"ס, כך שלא ניתן יהיה לזהות את העובד) ויישמרו במערכת מוגנת ויהיו זמינים רק לאנשי צוות מסוימים של הזוכה ולצורך הפקת נתונים לשב"ס.	7
	M	הנתונים, לרבות הנתונים הגולמיים והדו"חות הממוחשבים, יהיו שייכים לשב"ס ובעלותו.	8

חתימה וחותמת המציע

	M	חברי הצוות של הזוכה לא ישוחחו על הפרויקט או על התרשמויותיהם מהעבודה בשב"ס עם כל אדם שלא הוסמך לכך על ידי שב"ס. כמו כן, חברי הצוות לא יפרסמו כל ממצא היוצא מהעבודה עם שב"ס שלא באישור שב"ס.	9
	M	הזוכה מתחייב לשמור בסוד כל מידע, מסמך, ידיעה, תוכנית, שרטוט, תוכנה, הוראת עבודה, נוהל ביצוע, נושא מחקר ופיתוח, שיטה, תהליך, מחיר, תחשיב, סוד מסחרי או עסקי או אחר של שב"ס, מידע הנוגע לשב"ס ולהסכם, תנאי התקשרות עם ספקים, מידע הקשור במשרין או בעקיפין ברכושו של שב"ס, נהליו, ענייניו, ספקיו, והאנשים או הגופים הקשורים במזמין או הבאים עמו במגע, לרבות סוהרים ואסירים, וזאת בין שהגיעו אליו כתוצאה ממתן שירותים לשב"ס, ובין שהגיעו לידיעתו בכל אופן אחר שהוא, וכן כל מידע או נתון אחר אשר יגיעו לידיעתו בכתב או בעל-פה או באמצעי דיגיטלי או בכל אמצעי אחר, במהלך או תוך כדי ביצוע הסכם זה או בקשר עמו, או שנוצרו במסגרת הסכם זה עבור שב"ס, במשרין או בעקיפין (להלן: "המידע"). הזוכה מצהיר בזה כי ידוע לו שהמידע, כהגדרתו לעיל, הנו מסווג ויש לשמור אותו בסודיות. תשומת לב הזוכה מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977 שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות ע"י בעל חוזה לרבות קבלן עם גוף מבוקר, כמשמעותו בחוק מבקר המדינה תשי"ח-1958. עם זאת, כמידע סודי לא יחשב: מידע המצוי בידיעת הכלל כדין, מידע שהגיע למציע ע"י צד ג' שלא תוך הפרת חובת סודיות, מידע אשר גילויו נדרש על ידי רשות מוסמכת והמועבר לאותה רשות בלבד, ומידע שפותח על ידי הזוכה באופן עצמאי קודם למועד ההתקשרות ושלא תוך הפרת סודיות.	10
	M	הזוכה מצהיר בזאת, כי מוסכם עליו וידוע לו שכל המידע הקשור למערכת נשוא מכרז זה הוא בבעלותו הבלעדית של שב"ס, וכי הזוכה וכל גורם כל שהוא מטעמו, לא יהיה רשאי לעשות בו כל שימוש שאינו לצורך ביצוע ההסכם על פי מכרז זה.	11
	M	הזוכה מתחייב לפעול על פי הנחיות שב"ס בכל הקשור לשמירת סודיות, ובכלל זה להסדרת אבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד נתונים. הזוכה מצהיר ומאשר כי הוא מכיר את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנותיו, וכי הוא יעשה ויפעל כמתחייב מחוק זה ומכל דין אחר הנוגע לשמירתו וסודיותו של המידע שימצא ברשותו.	12

חתימה וחותמת המציע

	M	הזוכה מתחייב להחזיר לשב"ס כל מידע כאמור, תוך שבועיים מתום תקופת ההתקשרות או ביטולו, או בכל זמן שיידרש לעשות כן. לגבי מידע שלא ניתן להחזירו לשב"ס מכל סיבה שהיא, מתחייב הזוכה להשמידו, למחקו או לבטלו או לגרום למחיקתו או ביטולו בצורה שלא ניתן יהיה לשחזרו.	13
	M	טיפול ממוכן במידע השייך לשב"ס, מחוץ לאתרי ומחשבי שב"ס, אם יהיה בכך צורך (ובאישור שב"ס), יעשה על פי הכללים המתאימים למידע מסווג, והמידע ישמר רק במחשבים המוגנים על ידי מערכת בקרת גישה ועל פי הנחיות שב"ס.	14
	M	נציגי שב"ס או מי מטעמו יהיו רשאים לבצע ביקורות בתחום ביטחון המידע, שמירת סודיות ואבטחת מידע, לרבות ביקורת פתע במשרדים ובמתקני המחשב של הזוכה וקבלני המשנה שלו, והם יהיו מחויבים לפעול לפי הנחיותיהם. ביקורות אילו יבוצעו על פי ראיית שב"ס ולפי הצרכים שיעלו בעקבות נושאים משפטיים ואחרים כדי לוודא שמידע של שב"ס מוגן ומאובטח כנדרש בהתאם להנחיות של הגורמים המשפטיים והמקצועיים המנחים.	15
	M	הזוכה מתחייב לא למסור לשום אדם כל פרט הקשור בפרויקט או בביצוע הפרויקט ללא אישור שב"ס.	16
	M	הזוכה מתחייב לפעול על פי הנחיות מנהל אבטחת המידע בשב"ס בכל הקשור לשמירת הסודיות ואבטחת המידע ובכלל זה להסדרת אבטחת המידע ונהלי העבודה בנושא לכל אורך תקופת ההתקשרות.	17
	M	הזוכה ישפה את שב"ס בגין כל נזק שייגרם בשל הפרת חובת הסודיות.	18
	M	אם תחול על הזוכה או מי מטעמו חובה על פי דין לגלות מידע שהוא חייב שמירתו בסוד לפי ההסכם, אז הוא יודיע על כך לשב"ס מראש ובאופן מדי.	19

27 פרק הטכנולוגיה - נפחים, עומסים וביצועים היסטוריים (I)

27.1 מידע על בסיס 9 שנים:

- הוקמו כ-10,000 קורסים / סביבות למידה.
- נרשמו כ-150,000 לומדים (בחלק מהסביבות רשומים כל עובדי הארגון).
- בוצעו כ-100,000 מבחנים.

חתימה וחותמת המציע

- 27.2 ראו דוגמא להיקף הכשרות שנתי במרכז ההדרכה הארצי בפרק הנספחים
- 27.3 כיום יש כ-3,500 מסמכי PDF במערכת, בין 30 kb ועד 80,00 kb ← הרוב לא חורג מ-1,000 kb.
- 27.4 שב"ס צופה גידול משמעותי בהיקף השימוש במערכת.

28 פרק הטכנולוגיה - חומרה מרכזית (S)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת תתבסס על טכנולוגיית WEB בלבד.	M	
2	על המערכת לתמוך בהנגשה של שירותי המערכת WEB דרך תשתיות airwatch ו/או capsule של צ'קפוינט.	M,S	
3	על המערכת לתמוך בהיקף של <ul style="list-style-type: none"> ■ כ-2,500 משתמשים מחוברים בו זמנית למערכת. ■ כ-700 תהליכים (processes) יורצו על המכונה בו זמנית. 	M,S	
4	על המערכת לתמוך בשתי סביבות עבודה נפרדות עבור בדיקות וייצור ואתר DR.	M	
5	מרכיבים תשתיתיים אשר המציע נמנע מלפרט בהצעה וידרשו בהמשך להקמת המערכת יותקנו וירכשו על חשבון המציע, ללא עלות בצד שב"ס.	M,S	
6	המציע נדרש לפרט את תצורת ודרישות החומרה והתוכנה של ארכיטקטורת הפתרון הטכנולוגי המוצע, ואופן השתלבותה בסביבת שב"ס (כולל קונפיגורציה של השרתים, תוספים, רכיבי תוכנה, רכיבי חומרה וכד'). על המציע לפרט במדויק את כל אחד ממרכיבי מערך החומרה המרכזית המוצע, לרבות: <ul style="list-style-type: none"> ■ סוג השרת (יצרן ודגם מדויק) ■ מספר מעבדים. ■ זיכרון פנימי נדרש. ■ רכיבי תקשורת. 	S	
7	על המציע להתייחס ולפרט את זמני התגובה של המערכת לרבות התייחסות להנחות יסוד ומגבלות קיימות (ראו מטה סעיף זמני תגובה נדרשים).	S	
8	על המציע לפרט מגבלות במידה וקיימות של המערך המוצע.	S	

חתימה וחותמת המציע

28.1 זמני תגובה נדרשים (M)

28.1.1 זמן התגובה נמדד מהרגע בו נשלחה הפעילות על-ידי הקשת מקש אישור כלשהו ועד הרגע בו מבחינת המשתמש היא הסתיימה וניתן להמשיך בפעילות על המחשב.

28.1.2 זמני התגובה הנדרשים לתנועות עדכון ולשאליות

פעילות	זמן תגובה מקסימלי ל-80% מהתנועות (שניות)	זמן תגובה מקסימלי ל-95% מהתנועות (שניות)	זמן תגובה מקסימלי ל-100% מהתנועות (שניות)
תנועת עדכון פשוטה	1	2	5
תנועת עדכון מורכבת	2	5	10
שאלתא פשוטה	1	2	5
שאלתא מורכבת	2	5	10

28.1.3 זמני התגובה הנדרשים להפקת דוחות

פעילות	זמן תגובה מקסימלי ל-80% מהתנועות (שניות)	זמן תגובה מקסימלי ל-95% מהתנועות (שניות)	זמן תגובה מקסימלי ל-100% מהתנועות (שניות)
דוח פשוט	2	30	1
דוח מורכב	5	60	5
הפעלת ממשק	10	20	30
ריצת אצווה ארוכה	עד שעה	עד שעה	עד שעה

28.1.4 זמני התגובה הנדרשים למסכי עבודה במערכת

פעילות	זמן תגובה מקסימלי ל-100% מהפעילויות (שניות)
פתיחת סביבה / פורטל	10
סגירת סביבה / פורטל	3
קבלת תוצאת חיפוש	15
כניסה למערכת כולל כניסה לתפריט	15
פתיחת חלון	1
בחירה מתפריט	1

29 פרק הטכנולוגיה - דגשים נוספים לחומרה מרכזית בהתקנה מקומית (M, L)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	בעת כתיבת ההערכות לדרישות החומרה, על המציע להתייחס לכך כי החומרה שתירכש על ידי שב"ס תשמש את הארגון למשך תקופה של לפחות 5 שנים.	M,L	
2	על המערכת לתמוך בדרישות החומרה של המערך הווירטואלי של שב"ס.	M,L,S	
3	על המערכת והסביבה לתמוך בתהליכי מגרציה/גידול/שדרוג של תשתיות שרתים	M,L,S	

חתימה וחותמת המציע

		ווירטואליזציה באופן שאיננו מגביל בשום צורה את שב"ס.	
	M,L	למערכת תהיה תאימות למערכות גיבוי DATA PROTECTOR / קומוולט.	4

30 פרק הטכנולוגיה - דגשים נוספים לחומרה מרכזית בהתקנה בענן ודרישות מספק הענן

(M,C)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	ספק ישראלי ו/או ספק גלובלי בינלאומי שמנהל את מרכז העסקים שלו ואחסון הנתונים במדינה שמקיימת יחסים דיפלומטיים מלאים עם מדינת ישראל.	M,C	
2	ספק הענן מפעיל לפחות שני מרכזי מחשבים (Data Center) בישראל ו/או באחת או יותר ממדינות מרכז ומערב אירופה בלבד, במרחק של לפחות 60 ק"מ זה מזה. לפחות אתר אחד משמש כאתר גיבוי (DR) לגיבוי חם והתאוששות עסקית מאסונות (ללא בריטניה, ולמען הסר הספק גם ללא ארה"ב וכד'. במידה ועד למועד הקמת הפרויקט הקים המציע data center ייעודי בגבולות מדינת ישראל, אז המגבלה תהיה התקנה מקומית בישראל (בלבד).	M,C	
3	ספק הענן מוסמך לספק שירותי ענן בתצורת SaaS ו/או בתצורה אחרת הנדרשת על ידי המציע עבור המערכת המוצעת ללקוחות בישראל וכי אין כל מניעה חוקית ו/או רגולטורית ו/או עסקית ו/או כל מניעה אחרת לספק שירותי ענן ללקוחות בישראל, עבור המערכת המוצעת במכרז.	M,C	
4	מרכזי המחשבים של ספק הענן מצוידים בתשתיות IT ברמה גבוהה, הפועלות ביתירות מלאה, גיבוי אוטומטי חם וזמינות גבוהה (High Availability), אשר כוללים בין היתר: מערכות מחשוב, WEB Servers, Application Servers, Load Balancers, מערכות אחסון, בסיסי נתונים, מערכות תקשורת ואינטרנט, תשתיות אפליקטיביות, מערכי ניטור ואבטחת המידע ותשתיות נוספות.	M,C,S	
5	מרכזי המחשבים של ספק הענן מתוכננים, בנויים ופועלים בסטנדרט גבוה של Data Centers מודרניים, עמידים לרעידות אדמה וכוללים תשתיות מבנה מתאימות ברמה	M,C,S	

חתימה וחותמת המציע

		גבוהה תוך יתירות מלאה, גיבוי אוטומטי חם וזמינות גבוהה, לרבות: תשתיות חשמל, גנרטור לשעת חירום, מיזוג, תאורה, מים, מערכות גילוי עשן וכיבוי אש, בקרת כניסה ויציאה, מערכות למניעת הצפות ונזקי מים, מערכות בטחון וכל יתר תשתיות המבנה הנדרשות לתפעול התקין של מתקני המחשבים ברמה גבוהה ובהתאם לתקנים הרלבנטיים בכל תחום.	
	M,C	כל תשתיות IT ומערכות המבנה כמפורט לעיל, מתופעלים, מפוקחים ומנוטרים באופן שוטף 7x24 באמצעות עובדים מקצועיים, מיומנים ומהימנים וגם באמצעות מערכות ניטור ופיקוח אוטומטיות ומתוחזקים היטב בהתאם להוראות יצרני הציוד והמערכות.	6
	M,C	המערכת תהיה זמינה למשמשים 7x24 למעט השבתות מתוכננות לצורכי תחזוקה וזאת רק לאחר תיאום ואישור שב"ס.	7
	M,C	הזוכה מתחייב להודיע מראש לשב"ס על כל השבתה מתוכננת במתן השירות לצרכי תחזוקה ו/או מסיבות אחרות.	8
	M,C	הזוכה מתחייב להפעיל בשוטף אתר DR פעיל להמשכיות עסקית למקרה אסון, כדלקמן: <ul style="list-style-type: none"> ■ הזמן המרבי עד לחזרת המערכת לתפקוד תקין במקרה אסון (RTO לא יותר מ 48- שעות). ■ הזמן המרבי שניתן לגביו לאבד מידע (RPO לא יותר מ 4- שעות). 	9
	M,C,S	המציע יפרט יכולת זמינות (HA), יתירות ושרידות.	10
	M,C,S	המציע יפרט יכולת גידול והתרחבות, הוספת שרתים בהתאם לעומסים, איזון עומסים.	11
	M,C,S	המציע יפרט יכולת להבטיח רמת ביצועים גבוהה למשתמשי הקצה - יש לפרט מה קיים.	12
	M,C,S	המציע יפרט תמיכה ב- Web Acceleration and Content Delivery.	13

31 פרק הטכנולוגיה - אחסנת נתונים (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
-----	-------------	-------	-------------

חתימה וחותמת המציע

	M,S	המציע נדרש לפרט את מערך השרתים ונפחי האחסון המומלצים והנדרשים לתפעול תקין של המערכת ל-חמש השנים הבאות, לרבות התייחסות לנפח אחסון נדרש, סוג אחסון, אמצעי תקשורת נדרשים, אפשרויות ומגבלות גידול עתידי. על המציע לפרט במידת האפשר את דרישותיו לביצועי אחסון במונחי LATANCY / IOPS.	1
	M,S	המציע נדרש לפרט את מבנה הנתונים הקיים במערכת.	2
	M	בכל טבלה במערכת ישמרו לפחות שדות המידע: תאריך יצירה, תאריך עדכון, שם משתמש של יוצר הרשומה, שם משתמש של מעדכן הרשומה.	3
	M,S	על המערכת לתמוך באופן מלא ואוטומטי בדינאמיות של כיבוי והדלקת שרתים ומשאבים שאינם בשימוש והתרחבות לכמות הנדרשת באירועי קמפיין/הדרכה נרחבים, לדוגמה הוספת שרתי WEB. כול זאת ללא עלות נוספת לשב"ס וללא דרישה להתקנה מחדש של המערכת או ביצוע שינויים מהותיים בארכיטקטורה שהוגדרה בשלב הקמת המערכת.	4
	M,C	על המערכת לתמוך בגידול והרווחה באופן שוטף ושקוף וללא עלות נוספת מצד שב"ס בדרישות הביצועים והעומסים של שב"ס, אשר ילכו ויגדלו מעת לעת.	5
	M,L,S	המערכת חייבת לעבוד באופן מלא בבסיס הנתונים SQL 2016 ומעלה.	6
	M,L,S	המציע נדרש לפרט אפשרויות לעבודה עם בסיסי נתונים שונים.	7
	M,L	רמת ההרשאה של היוזר של המערכת ב-SQL תהיה נמוכה מ-DB OWNER.	8
	M,L	גישות למאגרי המידע יהיו באמצעות WINDOWS AUTHENTICATION וללא גישות של sql user.	9
	M,L	למערכת לא תהיה הגבלה לעבוד בשרתי ה-SQL הארגוניים, כולל אפשרות לבצע התקנה במקביל למערכות אחרות שיהיו באותו שרת.	10
	M,L	הגדרות מערכת יוגדרו ברמת ה-SQL SERVER ולא ברמת ה-DB.	11

חתימה וחותמת המציע

	M,L	על המערכת להיות נתמכת במנגנון ALWASYON לצורך שרידות.	12
	M,L	על המערכת להיות נתמכת במנגנון CDC לניהול לוגים.	13
	M,L	תהליכי תפעול של מאגר המידע (גיבויים, תהליכי maintenance וכד') יתבצעו בתשתיות התפעול הארגוניות.	14
	M,L	תהליכי אצווה (גיובים ב-SQL AGENT), במידה וקיימים במערכת יתחברו למערכת לניהול בקרת תהליכי אצווה בשב"ס "בקרת תהליכים".	15
	M,L	מבנה הנתונים ינוהל בהתאם למתודולוגיה סדורה אשר עונה על כללי ה-ACID.	16
	M,L	מאגר המידע של המערכת יהיה חשוף לצורך כריית מידע.	17
	M,L	כריית המידע בשבס מתבצעת בתוך בריכת נתונים ארגונית ב- SAP HANA ומתופעלות באמצעות ממשק המשתמש של SAP (business objects).	18
	M,L	על מאגר המידע להיתמך בגישות קריאה של כלי האינטגרציה לצורך ביצוע תהליכי ETL.	19

32 פרק הטכנולוגיה - עמדות קצה (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת המוצעת תתמוך בצידוד הקצה מסוג עמדות עבודה ומדפסות הקיימים בארגון.	M	
2	המערכת תעבוד באופן מלא במערכות ההפעלה Windows 10 ו- Windows 7 (עמדת משתמש), הן בתצורה של 32BIT והן בתצורה של 64BIT.	M	
3	תאימות למערכות טרמינל RDS כגון מיקרוסופט טרמינל CITRIX / VDI.	M,S	
4	המערכת חייבת לתמוך בתקן w3c ולעבוד באופן מלא בדפדפנים הבאים: Internet Explorer 11 ■	M	

חתימה וחותמת המציע

		Chrome 56	
5	S	המציע נדרש לפרט אפשרויות לעבודה עם דפדפנים שונים.	
6	S	המציע נדרש לפרט אפשרויות לעבוד עם מערכות הפעלה שונות ברמת עמדות קצה.	
7	S	המציע נדרש לפרט את דרישות המינימום לעבודה במערכת ע"ג עמדות העבודה בארגון.	
8	S	המציע נדרש לפרט האם המערכת עובדת באופן מלא ללא מגבלה של רזולוציות (פיתוח רספונסיבי) ומה רזולוציות מסך מומלצות.	
9	S	המציע נדרש לפרט את כל דרישות התקשורת ב - WAN (Wide area network) של כל תחנה מול השרת האפליקטיבי, כולל רוחב פס מינמאלי הנדרש והמומלץ.	
10	S	המציע נדרש לפרט את כל המגבלות הקיימות ודרישות ציוד הקצה הנדרש להפעלת המערכת לרבות התייחסות לדרישות ציוד קצה מיוחד במידה ונדרש.	
11	M,S	המערכת תאפשר עבודה על עמדות ניידות באמצעות מחשבים ניידים, סמארטפונים, טאבלטים. המציע נדרש לפרט את כל המגבלות הקיימות ודרישות לעבודה בתצורה זו (לדוגמא תמיכה בכל מערכות ההפעלה המתאימות ל-MOBILE כגון ANDROID, IOS, WINDOWS וכד').	
12	M,S	הפתרון יסופק עם אפליקציה להפעלת שירותי המערכת באמצעות סמארטפונים וטאבלטים, יש לפרט קישור להורדת אפליקציית המובייל.	

33 פרק הטכנולוגיה - שרת web (M,L)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת חייבת לעבוד באופן מלא במערכת ההפעלה Windows server 2016 בשרתי האפליקציה, הן בתצורה של BIT32 והן בתצורה של BIT64.	M,L	
2	המערכת חייבת לתמוך בהפעלה על שרתים וירטואליים (VMware).	M,L	
3	המציע נדרש לפרט אפשרויות לעבוד עם מערכות הפעלה שונות ברמת השרתים.	S,L	

חתימה וחותמת המציע

4	המציע נדרש לפרט אפשרויות לעבודה עם שרתי WEB שונים (לדוגמא: על בסיס IIS).	S,L
---	--	-----

34 פרק הטכנולוגיה - הערות המציע (G)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המציע רשאי לפרט מודולים או כלים או מרכיבים נוספים אשר לעניות דעתו נדרשים למימוש המערכת בארגון. במקרה וקיימות דרישות שאינן בתכולת "מוצר המדף" המוצע, נדרש המציע לפרט כיצד ימומש במסגרת ביצוע התאמות במערכת. שב"ס שומר לעצמו את הזכות לממש באופן מלא או חלקי את המרכיבים המוצעים אשר יתומחרו בנפרד מעלות המענה למפרט במכרז זה.	G	
2	על המציע לפרט כיווני ההתפתחות של המערכת בשנים הקרובות, בהתייחס בין היתר לתמיכה בתהליכי למידה מתקדמים, חידושים, שיפורים ויכולות חדשות, בהתאם למגמות המרכזיות בתחום. יש לפרט הכרזות צפויות במערכת בשנים 2019-2023, ככל שידוע למציע.	G	
3	על המציע לפרט מדיניות ומתודולוגיה מסודרת לביצוע והפצת שינויים, עדכונים וגרסאות חדשות.	G	
4	על המציע לפרט האם ניתן לבצע פיתוחים ושינויים במערכת על פי דרישות שב"ס, בנוסף לשירותי התפירה וההתאמה הסטנדרטיים הכלולים במערכת.	S	
5	המציע נדרש לפרט שפות תכנות ותשתיות פיתוח אפליקטיביות.	S	

35 פרק המימוש - פרטים על המציע ויכולות מקצועיות (S)

35.1 המציע ימלא את הפרטים הבאים אודותיו. המציע רשאי לצרף גם חומר משלים אודות החברה כנספח לסעיף זה.

מס'	נושא	תשובת המציע
1	שם המציע	
2	כתובת	
3	דוא"ל	
4	טלפון	

חתימה וחותמת המציע

5	פקס	
6	שנת הקמה החברה/העסק	
7	שמות בעלי החברה / בעלי השליטה העיקריים	
8	החברה עוסקת ביישום של פלטפורמות טכנולוגיות לניהול הידע, הלמידה וההדרכה (מערכות LMS) משנת (לפחות ברציפות של שלוש שנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה)	
9	החברה עוסקת ביישום והטמעה של ה-"מערכת" משנת	
10	מספר תיק עוסק מורשה	
11	תחומי עיסוק עיקריים של החברה/העסק	
12	שם ופרטי נציג המציע בכל הנוגע למכרז זה : שם מלא, תפקיד, פלאפון, דוא"ל	
13	מס' עובדים כולל של המציע	
14	האם מרכז הפיתוח נמצא בישראל?	
15	מס' לקוחות שרכשו מערכות מחשוב מהמציע והינם לקוחות פעילים של המציע	
16	מס' לקוחות בישראל שרכשו את ה-"מערכת" והינם לקוחות פעילים של המציע	
17	מס' לקוחות בחו"ל שרכשו את ה-"מערכת" והינם לקוחות פעילים של המציע	
18	מס' לקוחות בישראל בהיקף של 1,000 רישיונות כל אחד והינם לקוחות פעילים של המציע	
19	מס' משתמשים פעילים ב-"מערכת" בכל העולם (רישיונות למערכת)	
20	ימים ושעות פעילות של מוקד התמיכה	
21	מס' העובדים במוקד התמיכה	
22	אמצעי התקשרות עם מוקד התמיכה (טלפונים, דוא"ל)	

35.2 במידה והמציע הוא יצרן המערכת, אז יצהיר בהתאם שהוא יצרן המערכת ובעל הזכויות בה והוא האחראי לשווק את המערכת בישראל ולספק ללקוחותיו בישראל שירותי התקנה, הטמעה, תחזוקה שוטפת ותמיכה טכנית במערכת. המציע יפרט את שנת התחלת שיווק

חתימה וחותמת המציע

המערכת המוצעת במכרז ללקוחות בישראל, לפחות שנתיים לפני תאריך הגשת ההצעות למכרז. ההצהרה האמורה תוגש בהתאם לנוסח הרצ"ב בנספח "הצהרת יצרן המערכת".

- 35.3 במידה והמזיע אינו יצרן המערכת, אז יצרף אישור תקף של היצרן או נציגו הרשמי בישראל, כי המזיע מורשה ומוסמך לשווק את המערכת המוצעת במכרז זה בישראל ולספק שירותי התקנה, הטמעה, תחזוקה שוטפת ותמיכה טכנית במערכת, לפחות שנתיים לפני תאריך הגשת ההצעות למכרז. האישור האמור עם פרוט הוותק בשנים יוגש על גבי ניר לוגו של היצרן בחתימת מורשה חתימה ויצורף להצעה כנספח "הצהרת מורשה שיווק למערכת". המזיע רשאי גם צרף בהצעתו אישורי הסמכות מקצועיות שניתנו לו על ידי יצרן המערכת המעידות על מעמדו, הכשרת ורמתו המקצועית במתן שירותי יישום, הטמעה ותמיכה במערכת המוצעת.
- 35.4 המזיע יפרט את הניסיון וההתמחות שיש לו ביישום והטמעת מערכות ניהול למידה בארץ, בדגש על המערכת הספציפית המוצעת ובדומה בהיקפי הגודל והעבודה של השב"ס.
- 35.5 המזיע יפרט מידע על מתודולוגיה, תובנות, Best Practice שיש למזיע במימוש והטמעה מוצלחת של פרויקטים דומים, ליווי תהליך העלייה לאוויר אצל לקוחות הקצה (המשתמשים במערכת) ומחויבות להצלחה (Professional service - Customer Success).

36 פרק המימוש - פרטים על קבלני המשנה (S)

- 36.1 הזוכה יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה ישראליים, המשלימים את הצעתו, לצורך מתן שירותי התקנה, הטמעה ותחזוקה. מובהר בזאת כי עובדי פרילנסר אינם נחשבים קבלני משנה במכרז זה.
- 36.2 הזוכה יתחייב להודיע בכתב לשב"ס לפחות 30 יום מראש, על הפסקת העסקתו או החלפתו של קבלן משנה. בכל מקרה לא תבוצע החלפה כזו אלא אם קיבל הזוכה את הסכמת שב"ס לכך מראש ובכתב. קבלן המשנה המחליף לא ייפול בכישוריו ויכולותיו מהקבלן המוחלף. שב"ס שומר לעצמו את הזכות שלא לאשר קבלן משנה לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 36.3 על המזיע למלא את הטבלה הבאה לכל אחד מקבלני המשנה המוצעים במכרז זה ולפרט את תפקידו המדויק של כל קבלן משנה בביצוע הפרויקט. יש למלא טבלה נפרדת לכל אחד מקבלני המשנה במכרז :

מס'	נושא	תשובת המזיע
1	שם קבלן משנה	
2	כתובת	
3	דוא"ל	
4	טלפון	

חתימה וחותמת המזיע

5	פקס	
6	מעמד משפטי: חברה פרטית, חברה ציבורית, עוסק מורשה, אחר	
7	שמות מנהלי התאגיד / העסק	
8	תחומי עיסוק עיקריים של הקבלן	
9	שם ופרטי נציג הקבלן בכל הנוגע למכרז זה: שם מלא, תפקיד, פלאפון, דוא"ל	
10	הגדרת תפקידו המדויק של הקבלן במכרז זה	
11	פרוט הניסיון הספציפי של הקבלן בביצוע עבודות דומות	

37 פרק המימוש - פרטים על ספק הענן (S,C)

37.1 המציע ימלא את הפרטים הבאים אודות ספק הענן:

מס'	נושא	תשובת המציע
1	שם מלא של ספק שירותי ענן	
2	מקום מטה החברה (עיר ומדינה)	
3	מיקום כל מרכזי המחשבים בישראל ו/או בעולם מהם ניתן השירות ללקוחות בישראל (עיר ומדינה)	
4	מיקום של אתר/אתרי DR של ספק הענן מהם ניתן השירות ללקוחות בישראל (עיר ומדינה)	

38 פרק המימוש - פרוט הצוות המקצועי המוצע לביצוע הפרויקט בשב"ס (M)

38.1 מנהל פרויקט

38.1.1 המציע יציע מנהל פרויקט אשר ביצע לפחות 2 פרויקטים שהסתיימו ביישום והטמעה של ה- "מערכת" אצל לקוחות שונים בישראל. המזמין שומר לעצמו את הזכות לראיין, לבחור ולאשר את מנהל הפרויקט המתאים ביותר לתפקיד מבין המועמדים שהוצעו. שב"ס יהא רשאי לדחות מועמדים שאינם מתאימים או שאינם ברמה מקצועית נאותה לפי שיקול דעתו הבלעדית ובמקרה זה על המציע להגיש מועמד חליפי ראוי בתוך 6 ימי עבודה. המציע ימלא את הפרטים הבאים לגבי כל מועמד (יש למלא לכל מועמד טבלה נפרדת):

מס'	נושא	תשובת המציע
1	שם פרטי + שם משפחה	

חתימה וחותמת המציע

2	פרטי השכלה אקדמית / אחרת (כולל תאריכים)	
3	פרטי פרויקטים ליישום והטמעה של ה- "מערכת" שהעובד ניהל ו/או השתתף בהם והתפקיד המדויק של העובד בכל פרויקט	
4	קו"ח	יש לצרף קו"ח וממליצים

38.2 מומחה יישום

38.2.1 המציע יציע מומחה בתחום של ניהול למידה וידע אשר ביצע לפחות 2 פרויקטים שהסתיימו אצל לקוחות שונים בישראל, בהם מימש את החלק התיאורטי בכלים הטכנולוגיים המוצעים במסגרת הפתרון (בנוסף למנהל הפרויקט, גורם אחר). המזמין שומר לעצמו את הזכות לראיין, לבחור ולאשר את המומחה המתאים ביותר לתפקיד מבין המועמדים שהוצעו. שב"ס יהא רשאי לדחות מועמדים שאינם מתאימים או שאינם ברמה מקצועית נאותה לפי שיקול דעתו הבלעדית ובמקרה זה על המציע להגיש מועמד חליפי ראוי בתוך 6 ימי עבודה. המציע ימלא את הפרטים הבאים לגבי כל מועמד (יש למלא לכל מועמד טבלה נפרדת):

מס'	נושא	תשובת המציע
1	שם פרטי + שם משפחה	
2	פרטי השכלה אקדמית / אחרת (כולל תאריכים)	
3	פרטי פרויקטים ליישום והטמעה של ה- "מערכת" שהעובד ניהל ו/או השתתף בהם והתפקיד המדויק של העובד בכל פרויקט	
4	שנות ניסון בתחום של ניהול למידה וידע	
5	קו"ח	יש לצרף קו"ח וממליצים

39 פרק המימוש - תיחום כללי (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	רכש תשתית חומרה בהתאם להמלצת המציע ועמידה ביכולות הסביבה הווירטואלית הקיימת בשב"ס (באחריות שב"ס).	M,L	
2	רכש תשתית חומרה העונה לדרישות המכרז (באחריות הזוכה).	M,C	
3	התקנת ה- "מערכת" העונה לדרישות המכרז (באחריות הזוכה).	M	
4	מיפוי של תהליכי העבודה בשב"ס וגיבוש תורת הפעלה ייחודית לשב"ס (באחריות הזוכה).	M	

חתימה וחותמת המציע

	M	אתחול ראשוני של ה- "מערכת" בכל המידע והפרמטרים הנדרשים להפעלה מבצעית (באחריות הזוכה).	5
	M	הקמת ממשקים נכנסים ויוצאים, לדוגמא, נתוני הדרכה למערכת כוח אדם, קבלת נתוני משתמשים ממערכת כוח אדם, ניהול הרשאות מול AD ארגוני (באחריות הזוכה).	6
	M	הסבת נתונים, נדרש להסב נתונים ותכנים שונים מהמערכת הישנה (ברקת) ומאגרי חומרי הלמידה (שרתי קבצים) למערכת החדשה תוך כדי טיוב בהתאם להחלטות שיתקבלו בשלב האפיון (באחריות הזוכה).	7
	M	בדיקות מקיפות שהמערכת מוכנה להפעלה מבצעית (באחריות הזוכה).	8
	M	בדיקות קבלה ואישור המערכת להפעלה מבצעית (באחריות שב"ס).	9
	M	הטמעה והדרכה בכל הארגון (באחריות הזוכה).	10

40 פרק המימוש - תוכנית עבודה (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	הזוכה יהיה אחראי לתכנון, התקנה, ביצוע קונפיגורציה והטמעה מלאה של המערכת בשיתוף פעולה עם צוות היישום בשב"ס, לרבות: אפיון מפורט, התקנה, קונפיגורציה, אינטגרציה, בדיקות מסירה, הדרכת עובדי שב"ס, מסירת תיעוד, הכנת נהלי עבודה, הטמעה, ליווי וסיוע טכני שוטף וכל יתר העבודות האחרות, שיידרשו כדי להתקין ולהפעיל את המערכת המוצעת בצורה ראויה ומקצועית על פי דרישות המכרז ולשביעות רצונו של שב"ס.	M	
2	בפרק זה מוצגת תכולת עבודה עקרונית ושירותים הנדרשים מהזוכה, הכוללים: שלבי עבודה, אבני דרך ופעילויות עיקריות בכל שלב.	M	
3	תכולת עבודה זו מחייבת ומהווה בסיס להצגת תוכנית העבודה של המציע.	M	
4	כל התחלה וסיום של שלב יהיה באישורו של שב"ס בלבד.	M	
5	המציע יציג תכולת עבודה ספציפית המוצעת על ידו למערכת זו, שתבוצע בכל אחד	S	

חתימה וחותמת המציע

		מהשליבים של הקמת, הטמעת והדרכת המערכת באתר שב"ס, ובה ירחיב ויפרט את הנאמר להלן ובלבד שיציג תוכנית עבודה ברורה, שלמה, ברת מימוש ומובילה ליעדי המערכת ככל הנדרש על פי מפרט זה.	
6	S	המציע יציג בקווים כללים מתודולוגיה מוכחת לתכנון, יישום והטמעה מוצלחת של המערכת.	
7	S	המציע יפרט את הסיכונים העיקריים הצפויים במימוש הפרויקט והאמצעים המוצעים כדי למזער אותם.	
8	S	המציע יפרט את שיטת ביצוע ההסבות המוצעת על ידו ואפשרות שימוש בכלי הסבה ממוכנים המסופקים כחלק בלתי נפרד מהמערכת המוצעת ו/או כלי הסבה של צדדים שלישיים ליעול וקיצור תהליך ההסבה.	
9	S	המציע יפרט את דרישותיו משב"ס, כדי להבטיח ביצוע מוצלח של הפרויקט ועמידה בלוח הזמנים.	
10	S	המציע יפרט את מתודולוגית המימוש, שיטת ההתקנה והיישום, מערכי הטמעה, הדרכה, מערכי שירות, סיוע טכני ותחזוקה, בקרת האיכות ופרטים נוספים.	

40.1 להלן תוכנית העבודה העקרונית הנדרשת מהזוכה :

שלב 1 - התקשרות

- הזוכה מתחייב לחתום על הסכם לפי הנוסח המצורף בנספחים במכרז זה.
- מכרז זה והבהרות שב"ס לשאלות ההבהרה של המציעים והצעת הזוכה בתשובה למכרז זה והבהרות ותשובות הזוכה יהיו חלק בלתי ניפרד מההסכם שיחתם.
- הזוכה מתחייב לאחריות כוללת לביצוע הפרויקט.
- הזוכה יהיה האחראי היחיד מול שב"ס לביצוע כלל הפעילויות הנדרשות במסגרת מפרט זה באיכות הנדרשת ובזמן המוגדר, כולל אחריות על תוצרים ושירותים המסופקים ע"י קבלני המשנה שהוצעו על ידו לכל אורך תקופת ההתקשרות.
- הזוכה מתחייב להקצות את כל כוח האדם המוצע בהצעתו ולאייש את צוות העובדים מול שב"ס בעובדים הספציפיים המוצעים בשמם בהצעתו ואשר נבחרו ואושרו על ידי השב"ס.
- הזוכה יעמיד לרשות שב"ס מנהל פרוייקט מיומן ומקצועי, בהתאם לדרישות המקצועיות בתנאי הסף, שילווה את כל תהליך הפרויקט, גורם זה גם יהיה אחראי על כל התאומים בין נציגי שב"ס ובין נציגי הזוכה.
- הזוכה יעמיד לרשות שב"ס מומחה הדרכה מיומן ומקצועי, בהתאם לדרישות המקצועיות בתנאי הסף, שילווה את כל תהליך הפרויקט, גורם זה יהיה אחראי על קביעת המתודולוגיה המקצועית/העסקית ויישומה באתר שב"ס.

חתימה וחותמת המציע

- הזוכה יעמיד לרשות שב"ס איש קשר בתחום הטכנולוגיות, שילווח את כל תהליך הפרויקט, גורם זה יהיה אחראי על מענה בנושא תשתיות טכנולוגיות, אבטחת מידע, ממשקים וכד'.
- הזוכה יעמיד לרשות שב"ס מדריכים ומטמיעים בהיקף הנדרש למימוש תוכנית העבודה המוצעת.
- כל אנשי הזוכה המעורבים בהגדרת המתודולוגיה והטמעתה יהיו מתוך כח האדם האורגני של הזוכה הראשי ויועסקו במישרין ע"י הזוכה הראשי.
- שב"ס יעמיד מהצד שלו, מנהל פרויקט ואנשי מפתח לקידום הפרויקט בארגון.
- הזוכה יתחייב להשתתף בכל פגישות העבודה שיזמין שב"ס, אשר יתקיימו במועדים ובמקומות לפי שקול דעתו הבלעדי של שב"ס.
- הזוכה יתחייב לנהל ולבצע את כל השירותים הנדרשים במכרז זה ברמה מקצועית גבוהה, באיכות טובה ובהתאם ללוח הזמנים שייקבע בין הצדדים ליישום הפרויקט.
- הזוכה יתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם שב"ס ולפעול בהתאם להנחיות אנשי הקשר בשב"ס או מי שימונה על ידם לפקח אחר ביצוע העבודה.

שלב 2 - התנעה והגדרת צרכים

- פגישות התנעה עם נציגי שב"ס, לימוד מצב קיים ומתוכנן, כולל הכרת המבנה הארגוני בשב"ס.
- פגישות עבודה לצורך תחקור והגדרת הצרכים והדרישות כפי שיעלו בפגישות העבודה בהתבסס על דרישות המכרז וצרכי שב"ס.
- גיבוש ואישור ארכיטקטורה.
- הגדרה תצורת המערכת בסביבת הייצור והבדיקות כולל היבטי אבטחת מידע, גיבוי ושחזור נתונים, ניהול שינויים וכד'.
- הגדרת לוחות זמנים, משימות ותכולות סופיות לביצוע בפרויקט וגיבוש מסמך SOW.
- פתיחת הרשאות לצורך כניסה למערכת ניהול קריאות שירות של הזוכה, מבוססת WEB.

שלב 3 - אפיון מפורט בהתאם לתהליכי העבודה הנדרשים לשב"ס, כולל גיבוש תפיסת הפעלה למערכת

- תכנון ואפיון מפורט להקמת המערכת
 - ניהול תוכנית הדרכה.
 - ניהול קורס.
 - ניהול סגל ההדרכה.
 - ניהול חניכים.
 - ניהול משאבי הדרכה.
 - ניהול עובדים.
 - ניהול הידע.
 - ניהול משתמשים ותפקידים.
 - ניהול הרשאות.
 - ניהול מסלולי הדרכה.
 - הסבת נתונים.

חתימה וחותמת המציע

■ וכד'

■ וכל נושא אחר לפי המלצת הזוכה.

- שב"ס ימנה משתמשי על (Super Users) כמנהלני המערכת בארגון.
- הגדרת מפרטי בדיקות ותוכנית בדיקות (STD, STP).
- כל מסמכי האפיון ומפרטי הבדיקות יועברו לאישור שב"ס לפני התקדמות בתהליך הקמת המערכת.

שלב 4 - פיתוח וקידוד התאמות נדרשות

- במידה ונדרש כדי להתאים את המערכת לאפיון המפורט ולפי דרישת מיוחדת של שב"ס.

שלב 5 - יישום והקמת המערכת

- התקנת המערכת על כל רכיביה בהתאם לאפיון המאושר ע"י שב"ס בסביבה מאובטחת.
- הפעלת כל היכולות והשירותים הפונקציונליים הכלולים במערכת בהתאם לאפיון המאושר ע"י שב"ס בסביבה מאובטחת.
- הזוכה מתחייב להקים ולספק שתי סביבות עבודה: סביבת בדיקות וסביבת ייצור, שיהיו זמינות ופעילות לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- הזוכה יבצע הגדרת קונפיגורציה מלאה למערכת, לרבות: אתחול מלא לטבלאות המערכת (טבלאות קודים, פרמטרים וכד'), משתמשים, הרשאות, סביבות למידה, דוחות ועוד.
- הזוכה יפרט האם נדרש אתחול ידני לנתונים ע"י שב"ס ויספק לו את כל הכלים הנדרשים להזנתם מבעוד מועד, לרבות הדרכה ולווי של אותם משתמשי על.

שלב 6 - פיתוח ממשקים

- בתצורת ענן, הקמת תשתית כספות מול ממשל זמין. על הזוכה לרכוש יוזר לכספת וירטואלית (CyberArk Vault).
- בהתאם לאפיון המפורט ודרישות המכרז.

שלב 7 - הסבת נתונים בפועל

- בהתאם לאפיון המפורט ודרישות המכרז.
- הסבת חומרי הדרכה כגון לומדות, מצגות (PowerPoint), קובצי word, קבצי שאלות ועוד, הנמצאים במערכת הישנה ברקת.
- ההסבה (לרבות בדיקת איכות) תתבצע על ידי עובדים מיומנים שהזוכה יקצה למשימה זו על פי דרישות שב"ס. הזוכה יתחייב להנחות את העובדים בביצוע העבודה, לפקח ולבצע בקרת איכות בהתאם לסטנדרטים המקובלים בתחום.

שלב 8 - בדיקות מסירה ע"י הזוכה לאישור תקינותה של המערכת

- בדיקת ביצועים, הרצה, כונון ואופטימיזציה לפני עלייה לאוויר.
- הזוכה ימסור לידי שב"ס את מפרט תסריטי בדיקות שבוצעו ותוצאותיהם (STR).

שלב 9 - הכשרת צוותים מתפעלים

- על הזוכה להכשיר משתמשי על (Super Users) מטעם שב"ס שיוגדרו כמנהלני המערכת או כגורמי ליבה, כגון רפרנטים להדרכה, אנשי תשתיות ואבטחת מידע, נציגי משתמשים וכד'.

חתימה וחתימת המציע

- ההכשרה תקיף את כל התהליכים והפרמטרים הנדרשים לתפעול השוטף ולתחזוקת המערכת עד לרכישת מיומנות מקצועית ראויה עצמאית, ללא תלות כלשהי בזוכה, ולכל אורך הפרויקט.
- שיטת ההדרכה, היקף ההדרכה, משך ההדרכה ומיקומה ייקבעו ע"י שב"ס בשלב האפיון.

שלב 10 - בדיקות קבלה ראשוניות ע"י שב"ס

- הזוכה ימסור לידי שב"ס מפרט תסריטי בדיקות מומלץ לביצוע (ATD).

שלב 11 - הדרכה

- הזוכה נדרש להעביר הדרכה והכשרה מקיפה לכל מנהל הדרכה ונציגיו באתרי שב"ס ועובדי מפתח נוספים בארגון לפי דרישת שב"ס ועד לרכישת מיומנות מקצועית מספקת, שתאפשר להם לנהל, להגדיר, לתפעל, לתחזק ולהשתמש במערכת כראוי ובאופן עצמאי.
- ההדרכה תכלול מעבר מקיף על כל התהליכים במערכת לרבות הגדרת פרמטרים ונושאים הקשורים לתפעול השוטף של המערכת.
- יודגש שההטעמה מתוכננת להיות בשלבים קטנים ולכן על הזוכה להיערך מראש לתקופה ממושכת של הדרכות, שתפוזר לפחות במשך השנה הראשונה.

שלב 12 - כתיבת מסמכי תיעוד ותפעול

- חודש לפחות לפני המועד המתוכנן לתחילת בדיקות הקבלה הסופיות, יעביר הזוכה לאישור שב"ס מסמכי טיוטה לתיעוד מלא על המערכת על כל מרכיביה ודרך תפעולם, כתובים בשפה העברית על גבי עותק מודפס ובמדיה אלקטרונית (כקובץ מחשב בפורמט office).
- במידה ויידרש לבצע תיקונים ו/או השלמות, הזוכה מתחייב לתקן ו/או להשלים את הנדרש ולמסור תיעוד סופי לשב"ס לא יאוחר ממועד מסירת המערכת. התיעוד יכלול:
 - מדריך למשתמש מפורט אשר יכלול גם את כל ההתאמות אשר בוצעו למזמין.
 - תיק מערכת (פרוט והסבר מפורט לכל מרכיבי המערכת, ארכיטקטורה מלאה, קונפיגורציה מפורטת, פרוט טכנולוגיה, התאמות ושינויים שבוצעו לשב"ס, מרשמים של פריסת המערכת מקצה לקצה כולל ציוד ליבה וציוד קצה פרוס וכל מידע טכני נוסף על המערכת).
 - הוראות תחזוקה שוטפת ותדירותם לכלל מרכיבי המערכת, לרבות נהלי גיבוי ושחזור, שדרוג, ניטור ובקרה ועוד.
 - תיק תפישת הפעלה בשב"ס (כולל את המתודולוגיה המלאה להטמעת והפעלת המערכת בשב"ס ונהלי עבודה).
 - מבנה ה-DB עם תיעוד רשימת השדות והסבר/תיאור לכל שדה.
- כל תיעוד בפרויקט, למעט התיעוד הסטנדרטי של הזוכה יוגדר כרכושו הבלעדי של שב"ס.
- שב"ס יהא רשאי לעשות שימוש בלתי מוגבל וללא סייגים בתיעוד האמור, לרבות להכניס תיקונים ועדכונים, להעתיק, ולהפיץ לכל הגורמים הרלבנטיים בשב"ס ובמספר בלתי מוגבל של עותקים, ובלבד של יפר זכויות קניין רוחני של הזוכה או כל גורם אחר.
- התשלום עבור התיעוד יהיה כלול במחיר המערכת ושב"ס לא ישלם כל תוספת תשלום עבורו, לרבות עבור עדכונים לתיעוד כפי שיבוצעו על ידי הזוכה מזמן לזמן.

שלב 13 - בדיקות קבלה סופיות ע"י שב"ס

חתימה וחותמת המציע

שלב 14 - הטמעה

- בשלב ההטמעה ילווה מטמיע מטעם הזוכה באופן צמוד את המשתמשים באתרי שב"ס, יסייע להם בכניסה חלקה לעבודה סדורה ויוודא שהם משתמשים נכון ובאופן יעיל במערכת.
- קביעת נהלים לטיפול בתקלות ושאלות, בהתאם לדרישות המכרז

שלב 15 - ביצוע פיילוט

- תכנון, ביצוע והסקת מסקנות.

שלב 16 - תקופת אחריות (תמיכה ותחזוקה ללא תשלום)

- החל ממועד סיום מוצלח, לשביעות רצון שב"ס, של "בדיקות הקבלה הסופיות" תחל "תקופת האחריות" שתמשך שנה.

שלב 17 - הרצה מבצעית**שלב 18 - תקופת תמיכה ותחזוקה**

- תשלום תמיכה ותחזוקה ע"י שב"ס יחל בתום "תקופת האחריות".

40.2 שב"ס ישלם לזוכה עבור העבודה להקמת המערכת בהתאם לעמידה באבני דרך לתשלום ובכפוף לאישור נציג שב"ס המוסמך על סיום ביצוע התכולה המוגדרת בכל אחד מהשלבים באופן מלא ולשביעות רצונו. להלן אבני הדרך לתשלום :

שלב	פרוט	היקף התשלום כאחוז
בסיום שלב 3 : אפיון מפורט	כמפורט בסעיף 39.1	20%
בסיום שלב 7 : כלל הפעולות ליישום והקמת המערכת	כמפורט בסעיף 39.1	30%
בסיום שלב 17 : לאחר עליה לאוויר והרצה מבצעית	כמפורט בסעיף 39.1	50%

41 פרק המימוש - לוחות זמנים (S)

41.1 בפרק זה נדרש המציע להציג לוחות זמנים בהם הוא מתחייב לבצע את תוכנית העבודה, יש להתאים את הטבלה לתוכנית העבודה של המציע.

שלב	פעילות	פרק זמן בשבועות
1	התקשרות	
2	התנעה והגדרת צרכים	
3	אפיון מפורט בהתאם לתהליכי העבודה הנדרשים לשב"ס, כולל גיבוש תפיסת הפעלה	
4	פיתוח וקידוד התאמות נדרשות	
5	יישום והקמת המערכת	

חתימה וחותמת המציע

שלב	פעילות	פרק זמן בשבועות
6	פיתוח ממשקים	
7	הסבת נתונים בפועל	
8	בדיקות מסירה ע"י הזוכה לאישור תקינותה של המערכת	
9	הכשרת צוותים מתפעלים	
10	בדיקות קבלה ראשוניות ע"י שב"ס	
11	הדרכה	
12	כתיבת מסמכי תיעוד ותפעול	
13	בדיקות קבלה סופיות ע"י שב"ס	
14	הטמעה	
15	ביצוע פיילוט	
16	תקופת אחריות (תמיכה ותחזוקה ללא תשלום)	
17	הרצה מבצעית	
18	תקופת תמיכה ותחזוקה	

42 פרק המימוש - שירותי תחזוקה ותיקונים (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	הזוכה יהיה אחראי למתן שירותי תחזוקה ותמיכה שוטפים למערכת על כל רכיביה אשר יכללו בין היתר: תיקוני תקלות ובאגים עד להחזרת המערכת לפעילות תקינה, כמו כן, שדרוגים ועדכוני תוכנה, גרסאות תוכנה חדשות, גישה מלאה לפורטלי השירות וההדרכה של הזוכה, ייעוץ ותמיכה טכנית שוטפת במערכת, והכול בהתאם לתנאי שירות התחזוקה וה-SLA המוגדרים במכרז.	M	
2	הזוכה מתחייב להעסיק כוח אדם מקצועי, מיומן, בעל הכישורים הנדרשים ובהיקף הנדרש שיאפשר מתן שירות זמין ויעיל, בהתאם ל-SLA המוגדר במכרז.	M	
3	הזוכה מתחייב להודיע מידיה לשב"ס עם היוודע לו על כך, בכל מקרה שהזוכה או גורם כל שהוא מטעמו נאלץ להפסיק את השירות באופן זמני או לצמיתות כתוצאה מצו של בית משפט, הפרה של חוק/תקנות או בשל החלטה עסקית פיננסית ו/או מכל סיבה אחרת.	M	

חתימה וחותמת המציע

	M	מובהר בזאת, כי סיווג חומרת התקלה יעשה על ידי שב"ס ועל פי שיקול דעתו הבלעדי. אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריות הזוכה לאתר את התקלות ולתקנן.	4
	M	מובהר בזאת, כי אישור לסיום טיפול בתקלה וסגירתה יעשה על ידי שב"ס ועל פי שיקול דעתו הבלעדי. אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריות הזוכה לאתר את התקלות ולתקנן.	5
	M	הזוכה יתחייב לעשות כל מאמץ סביר וכל דבר סביר הנדרשים כדי למנוע תקלות משביתות ו/או לצמצם את משך ההשבתה וחומרת הפגיעה במערכת.	6
	M	הזוכה יישא באחריות כוללת לתחזוקת כלל מרכיבי התוכנה של המערכת.	7
	M	הזוכה יתחייב לעדכן את שב"ס בכל שינוי או התפתחות טכנולוגית משמעותית, הידועים לו ושיחולו במערכת לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות: גרסאות תוכנה חדשות, הכרזה על פונקציות חדשות מהותיות, שינויים מהותיים, וזאת בסמוך למועד שנודע על כך לזוכה.	8
	M	הזוכה יתחייב לעדכן את שב"ס בכל התפתחות עסקית, משפטית, ארגונית ו/או התפתחות מהותית אחרת, הנוגעת לזוכה ולכל גורם אחר מטעמו, שיש לה השלכה מהותית על קיום ההסכם ו/או שיכולה להשפיע לרעה על יכולתו של הזוכה לקיים את התחייבויותיו מכוח ההסכם כלפי שב"ס וזאת בסמוך למועד שנודע על כך לזוכה.	9
	M	הזוכה יתחייב להודיע לשב"ס לפחות שישה חודשים מראש על כוונה להפסיק את התמיכה והתחזוקה במערכת או בגרסה המותאמת לשב"ס. במידה וקיימת גרסה מחליפה הזוכה מתחייב לספק לשב"ס את הגרסה המחליפה ללא תוספת תשלום.	10
	M	המערכת תשודרג מבחינה טכנולוגית עפ"י החלטות שב"ס. שדרוגים לטובת דרישות תחזוקה ו/או אילוצים טכנולוגיים יהיו כחלק מהפעילות השוטפת של המערכת.	11
	M	הזוכה יספק לשב"ס עדכוני ביניים של התוכנה וגרסאות שיוכרזו במהלך תקופת האחריות והתחזוקה, לפחות פעמיים בשנה ללא עלות נוספת מצד שב"ס. הגרסאות תכלולנה את כל התיקונים וכן שינויים ושיפורים (להלן: שו"שים) שישוכמו בתכולת הגרסה. כל עדכון	12

חתימה וחותמת המציע

		ביניים יותקן תחילה בסביבת הבדיקות ויבדק ע"י הזוכה ואז יועבר לבדיקות קבלה ע"י שב"ס. רק במועד מאוחר יותר וזאת לאחר קבלת אישור של שב"ס לתקינות העדכון יתואם מועד נוסף להתקנה בסביבת הייצור.	
	M	הזוכה יעביר לשב"ס עבור כול גרסת עדכונים מסמך תכולת גרסה (Release notes), מסמך ניהול השחרור לייצור והפצה (Release and deployment management) ומסמך בדיקות ייעודיות שיש לבצע כדי לאשר את גרסת העדכונים ולוודא שאין פגיעה במערכת.	13
	M	הזוכה יהיה אחראי על ההתקנות כולל הסבות אם תידרשנה בשדרוג גרסה.	14
	M	הזוכה ינהל מוקד תמיכה טלפוני בישראל, בשפה העברית, אשר יפעל לפחות בימים א'-ה' בין השעות 00:17-08:00 למעט ימים המוגדרים כימי שבתון במשק.	15
	M	הזוכה יעמיד לרשות שב"ס מס' טלפון סלולארי של עובד כונן של הזוכה, שיקבל ויטפל בקריאות שירות דחופות גם לאחר שעות הפעילות של מוקד התמיכה. בנוסף במקרים מיוחדים שב"ס יוכל גם לדווח על תקלות או בקשות מיוחדות למנהל הפרויקט או למנהל הלקוח גם לאחר שעות הפעילות.	16
	M	הזוכה ינהל מערכת לניהול קריאות שירות, מבוססת WEB, ויאפשר לשב"ס לפתוח בה תקלות באופן עצמאי ולהתעדכן באופן התקדמות הטיפול בהן.	17
	M	שב"ס יהיה רשאי גם ליצור קשר ישירות עם מוקד התמיכה של הזוכה באמצעות הטלפון ו/או הדואר האלקטרוני ולדווח על תקלה/פניה, אשר יוזנו למערכת קריאות השירות ע"י נציגי מוקד התמיכה.	18
	M	הזוכה יתחייב לספק לשב"ס כחלק משירותי התמיכה והתחזוקה, כל מידע שיבקש שב"ס אודות סטאטוס הטיפול בתקלות ופניות שהועברו לטיפול הזוכה, בכל חתך שהוא וביחס לכל תקופה שהיא וזאת על חשבון הזוכה. דוח המבוקש יימסר לידי שב"ס בצורה של קובץ Word/Excel באמצעות דואר אלקטרוני בתוך 2 ימי עבודה.	19
	M	הספק יחזיק ברשותו שתי גרסאות של התוכנה, אחת זהה לחלוטין לגרסה העובדת בסביבת הייצור של המזמין, לצורך פתרון מיידי	20

חתימה וחותמת המציע

	של תקלות וגרסה נוספת עבור גרסת פיתוח עבור תיקון באגים ועבור שינויים במערכת.	
--	--	--

42.1 הגדרות קריאות שירות

דרגת חומרה	סוג הקריאה	תיאור
1	תקלה קריטית	בעיה כלל מערכתית בהפעלת או תקלה משביתה באופן מלא ו/או חלקי את מהלך העבודה התקין המערכת או בעיה/תקלה המהווה פגיעה מהותית בפעילות העסקית של שב"ס.
2	תקלה חמורה	בעיה מגבילה או מעכבת במידה רבה את המשתמשים לעשות שימוש במערכת לפי מפרטיה או בעיה המהווה פגיעה חמורה בפעילות העסקית של שב"ס.
3	תקלה רגילה	תקלה המשפיעה על מהלך העבודה התקין, אבל ניתנת לעקיפה ע"י פתרון זמני או שאין בה פגיעה מהותית בפעילות העסקית של שב"ס.
4	עזרה כללית	שאלות כלליות לגבי הפעלה ושימוש במערכת או בקשות להסברים ביחס ללוגיקה של המערכת או בקשות לשינויים ותוספות פונקציונליות במערכת.

42.2 תהליך הטיפול בקריאות שירות ע"י מוקד התמיכה של הזוכה (אמנת שירות - SLA)

42.2.1 בשלב ראשון, מוקד התמיכה של הזוכה ינסה לסייע באמצעות הנחיות טלפוניות

42.2.2 במקרה ולא ניתן לפתור את הבעיה באמצעות הטלפון, אז יפעל הזוכה באופן הבא:

▪ במקרה של תקלה קריטית (דרגה 1)

הזוכה יפעל **מידית** עם קבלת הפניה לתיקון התקלה ביעילות וברציפות עד למציאת פתרון מלא לתקלה או מעקף זמני. תומך מטעם הזוכה יגיע לאתר שב"ס עוד ביום פתיחת הפניה ואם יתגלה שהפתרון מחייב המשך בדיקה או המשך פיתוח בסביבת העבודה של הזוכה, אז מנהל מטעם הזוכה ידווח לשב"ס על ממצאי בדיקת התקלה ולוח זמנים לפתרון התקלה.

▪ במקרה של תקלה חמורה (דרגה 2)

הזוכה יפעל בתוך **2 ימי עבודה** מקבלת הפניה לתיקון התקלה ביעילות וברציפות עד למציאת פתרון מלא לתקלה או מעקף זמני. **במידת הצורך** תומך מטעם הזוכה יגיע לאתר שב"ס ואם יתגלה שהפתרון מחייב המשך בדיקה או המשך פיתוח בסביבת העבודה של הזוכה, אז מנהל מטעם הזוכה ידווח לשב"ס על ממצאי בדיקת התקלה ולוח זמנים לפתרון התקלה.

▪ במקרה של תקלה רגילה (דרגה 3)

הזוכה יפעל בתוך **4 ימי עבודה** מקבלת הפניה לתיקון התקלה ביעילות וברציפות עד למציאת פתרון מלא לתקלה או מעקף זמני. **במידת הצורך** תומך מטעם הזוכה יגיע לאתר שב"ס ואם יתגלה שהפתרון מחייב המשך בדיקה או המשך פיתוח בסביבת העבודה של הזוכה, אז מנהל מטעם הזוכה ידווח לשב"ס על ממצאי בדיקת התקלה ולוח זמנים לפתרון התקלה.

▪ עזרה כללית (דרגה 4)

חתימה וחותמת המציע

תומך מטעם הזוכה יצור קשר ביום פתיחת הפניה, במהלך שעות הפעילות, למענה והדרכה טלפוניים.

43 מנגנון להקלטת ולהפצת שיעורים (S)

43.1 בפרק זה המציע נדרש להציג פתרון להקמת מאגר ווידאו הדרכתי אחיד, איכותי עם כלי בקרה, עריכה והנגשה בסביבה מאובטחת ולהסביר כיצד הוא משתלב עם "המערכת".

43.2 תכולה זו הינה רכיב משלים ואופציונאלי ל-"מערכת".

43.3 הפתרון יאפשר גמישות של הקמת כיתה מצולמת אחת ויכולת ולהוסיף ולהוריד כיתות מצולמות בהתאם לדרישות שב"ס ללא מגבלה (ראו דוגמא לגודל כיתה עבור מערכת הקלטה בפרק הנספחים).

43.4 תיאור המצב הקיים

- כיום לא מתבצעת הדרכה בעזרת שיעורים מוקלטים.
- אין אמצעים קבועים לתחקור איכות ההדרכה המועברת ע"י המדריכים, ובהתאם לצורך מבצעים צילום נקודתי לשיעור, ע"י צלם אנושי, וזאת כדי לתת בהמשך משוב למדריכים.

43.5 תיחום הפרויקט

- הספקת מערכת לצילום וניהול שיעורים מוקלטים (אוטומציה מלאה של תהליך ההקלטה משלב הצילום ועד שלב הפצת ההקלטה לחניך דרך אתר הקורס).
- התקנת אמצעי אודיו נלווים ותשתית תקשורת, הנדרשים לתפעול המערכת, כגון מצלמות, מיקרופונים וכד'.
- גיבוש תפישת הפעלה למערכת והציוד הנלווה, כוללי נהלי עבודה ובקרה על התהליך.
- התקנת המערכת והטמעתה בארגון בהתאם לפונקציונליות הנדרשת.
- ביצוע פיילוט לבדיקת התהליך מקצה לקצה במספר כיתות מצומצם.
- הדרכה ותרגול של המשתמשים: מנהל מערכת, מדריכים, מפתחי הדרכה, חניכים וכו'.
- כתיבת תיק מערכת, כולל פירוט כיצד ניתן לטפל בתקלות בסיסיות (מקרים ותגובות).
- ביצוע התאמות ושינויים בהתאם למשוב מהשטח.

43.6 מטרות הפרויקט

- אפשרות להשלים שיעורים שהוחסרו ע"י חניכים במהלך הקורס, באופן פרטני ואישי.
- מענה להיעדרות לא מתוכננת של מרצים, ע"י העברת שיעורים מצולמים בכיתות הלימוד.
- אפשרות לבצע ניתוח של מהלכי שיעור, ע"י צפייה בשיעורים מוקלטים וכתיבת הערות וחוות דעת על איכות ההוראה (משוב על המדריך).
- הקלטות שיעורים הינן עזר לימודי רב ערך המאפשר לתלמידי הקורס לחזור שוב על השיעור בזמן ובמקום שנרח להם.

חתימה וחותמת המציע

- הקלטות שיעורי השלמה, הקלטה מראש של תכנים נקודתיים בזמן שנוח למרצה ובאופן אישי והפצתם בהמשך לחניכים (כיתה הפוכה).
- יצירת חווית למידה בהתאם לשיטות ההדרכה הנהוגות כיום במוסדות אקדמאיים (שימוש בהקלטה מסייע בתהליכי הלמידה ויכול לפצות על קשיים בקריאה ובריכוז).
- שימור הידע ההדרכתי, קטלוגו, איתורו והפצתו בהתאם לנדרש (מנוע חיפוש מתקדם).
- שיפור אפקטיביות ויעילות ההדרכה, בהיבט של איכות, זמינות ונגישות, במטרה שהידע הנדרש להכשרת הסוהר לעבודתו יועבר בצורה מיטבית.
- הוראה באמצעות קורסים מקוונים הפכה להיות דרך נפוצה להוראה באוניברסיטאות, מוסדות וחברות בישראל ובעולם. באמצעות שיעורים מקוונים אלו אפשר ללמוד נושאים מגוונים באופן עצמאי. ניתן לשקול הסבת מסגרות מסוימות לאפיק למידה זה.
- אפשרות שידור וצפייה בשיעורים חיים למס' כיתות בו זמנית וכך המרצה לא נדרש להעביר את אותו שיעור מס' פעמים (חיסכון משאבים). לדוגמא מרצה חוץ בנושא סדנת תחקור מעביר שוב ושוב את אותה הרצאה למסגרות מקבילות (קצינים ייעודי, מנהלי...).
- אפשרות בצפיית שיעורים מוקלטים לסימולציות אישיות במגמת המודיעין, החטו"ש וכד', מאפשרת לצוות המדריכים להצביע על נקודות חוזקה וחולשה של החניכים באינטראקציה אישית וכך לדוגמא לשפר את השיטה לגיוס מקורות אנושיים.

43.7 פירוט דרישות

הכרחי - דרישה בעל חשיבות רבה ביותר, דרישה שחייבים לספק במלואה

נחוץ - דרישה חשובה אך ניתן לספק בחלקה

אפשרי - דרישה בעלת חשיבות משנית, רצוי לשקול את שילובה בפתרון

מס' דרישה	תיאור דרישה	חשיבות
1	ההקלטה תהיה באיכות גבוהה של ווידאו (HD) וקול, כדי ליצור חוויית למידה.	הכרחי
2	תמיכה בהקלטה ע"י מיקרופון קבוע בעמדת המרצה או ע"י מיקרופון אישי (מדונה אלוטית) או ע"י שילובם. אפשרות להגדיר ברירת מחזל למקור הקול בזמן הצפייה, וכן אפשרות לשנות ידנית את מקור הקול בכל רגע נתון ע"י הצופה.	הכרחי
3	מהלך השיעור יצולם ללא צורך בצלם.	הכרחי
4	במקביל לצילום המרצה, יבוצע גם סנכרון אוטומטי של מסך עמדת המרצה (אם חובר אמצעי אחר לעמדה כמו מחשב נייד אז אוטומטית יוצג מסך זה) ושל התוכן הנרשם על הלוח.	הכרחי
5	התאמה לכיתות בגדלים שונים (מכיתה קטנה ועד אודיטוריום).	הכרחי
6	יכולת הקלטה ושידור לפי לוחות זמנים מוגדרים לכל כיתה וכיתה.	אפשרי
7	במידת הצורך שליטה על ההקלטה בלחיצת כפתור מעמדת המרצה (פודיום).	הכרחי

חתימה וחותמת המציע

8	רישום הערות אישיות ושרטוטים מסונכרנים להקלטה במהלך השיעור, ע"י החניכים (זמן אמת) וגם לאחר השיעור (כולל אפשרות לשתף עם חניכים נוספים).	נחוץ
9	העברת שידור חי מכיתה אחת לשאר הכיתות במתחם ולמא"מים (תקשורת דו כיוונית הכוללת וידאו, אודיו, טקסט ונתונים).	אפשרי
10	כל הקלטה תוגדר מראש האם לצפייה מידית או שנדרש אישור גורם מקצועי.	הכרחי
11	אפשרות לעריכת הווידאו באופן מהיר על גבי המערכת ללא צורך בהורדה ובהעלאה של הקבצים למחשב האישי (כגון חיתוך קטעים, הוספת תמונות והערות...). מקור הווידאו המקורי יישאר ללא שינוי, כלומר כל עריכה תיצור העתק של המקור.	הכרחי
12	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ממשק נוח וידידותי לצפייה. ▪ יכולת למקד את הצפייה בהקלטת המרצה או במצגת או ברישום על גבי הלוח. ▪ אפשרות לעצור בכל רגע, לחזור אחורה, ולהתקדם בהתאם לרצון הצופה. ▪ יכולת לשלב את הממשק במערכת הלמידה הארגונית הקיימת והחדשה שתוקם. 	הכרחי
13	חילוץ טקסט אוטומטי מהתכנים שהוצגו ע"י המרצה (הן מהווידאו והן מהמצגות), כדי לאפשר בהמשך להניך גם לבצע חיפוש טקסטואלי בזמן הצפייה.	הכרחי
14	הפקת דוחות סטטיסטיים פרטניים על היקף הצפייה בשיעורים המוקלטים.	הכרחי
15	אפשרות לעלות תכני וידאו למערכת המרכזית ולא רק מהקלטה בכיתות הלימוד.	הכרחי
16	מוניטור זמן אמת על תקינות עמדות ההקלטה.	הכרחי
17	מנגנון הרשאות עבור הפעולות השונות במערכת. יכולת להתחבר למנגנון ה-active directory או הרשאות בהתאם למערכת ההדרכה הארגונית.	הכרחי
18	אפשרות לקטלג את ההקלטה בהתאם לעץ תכנים ופרמטרים נוספים, ובהמשך איתור הפריט בהתאם למידע זה.	נחוץ
19	אפשרות לנתב ערוצי הקלטה לאחסון במקומות שונים. כלומר פיצול פיזי של ארכיון הווידאו למס' תיקיות שונות בשרתים שונים.	אפשרי
20	אפשרות לבצע הקלטה ניידת שלא מבוצעת בכיתות הקבועות, לדוגמא שימוש במצלמת מחשב נייד.	נחוץ
21	המערכת תותקן ותופעל לפי דרישות אבטחת מידע וביטחון מידע.	הכרחי
22	מנגנון הצבעה לפרטי הווידאו השונים (דירוג, like).	אפשרי
23	הפתרון יבוסס על מערכת עם ניסיון מוכח, הן בהיקף הכיתות המצולמות והן בוותק שנצבר בתמיכה בתהליכי הקלטה והפצת שיעורים, במוסדות לימוד אקדמיים כגון אוניברסיטאות, מכללות וכד'.	הכרחי
24	יכולת לבצע הקלטה בתנאי אור משתנים, הן בשעות הבוקר והן בשעות הלילה (עם וללא תאורה בכיתה בכל מצב).	הכרחי

חתימה וחותמת המציע

נחוץ	ציוד האודיו הנלווה למערכת צריך להיות קומפקטי ככול שניתן, כך שלא יבלוט בכיתה ולא יהווה הסחת דעת למדריך ולהניכים .	25
נחוץ	ציוד האודיו הנלווה למערכת צריך להיות קל לתחזוקה, יכולת לבצע תיקון במהירות ובהפרעה מינימלית לשיעורים השוטפים המתקיימים בכיתות השונות.	26

43.8 הנחות ואילוצים

- היות והחומר שיצולם הינו ברובו חסוי ואף מסווג ארגונית, אז יש לדאוג לממש ארכיטקטורה שתאפשר להגן על שרתי המערכת ותכולתה בדומה ל-"מערכת".

חתימה וחותמת המציע

פרק ה' – בחירת זוכה

הצעת מחיר

1. הצעת המחיר תוגש מלאה חתומה וסופית, כוללת את מלוא התשלומים להם זכאי המציע הזוכה ללא יוצא מן הכלל, לרבות רכיבי הוצאות בגין נסיעות, אספקה, אריזה, הובלה ופריקה ליחידות, ביטול זמן, ניתוח מידע, עריכתו, הדפסתו, משלוח חומר לשב"ס, תקורה, דיונים שונים עם שב"ס וכיו"ב, אלא אם צוין אחרת.
 2. הגשת ההצעה, פירושה כי המציע קיבל תשובות לשאלותיו, הבין את מהות ההתקשרות המתבקשת, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ככל שנדרש לו להגשת ההצעה ולפיכך יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של ההזמנה לקבלת הצעות על כל פרטיה וחלקיה.
 3. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי הצעת המחיר על נספחיה והכל בלא שינוי ו/או תוספת.
 4. מובהר בזאת, אם תימצא סתירה בין סכום עלות כל הפרמטרים המופיעים בטבלת הצעת המחיר כפי שנקב המציע, לבין הסכום שנקב המציע בשורת הסה"כ, יחושב הסכום הכולל מחדש ע"י המזמין, בהתבסס על עלות הפרמטרים הרשומים בטבלת הצעת המחיר וזה יהיה מחיר סה"כ ההצעה הקובע לכל דבר ועניין.
 5. **למציע אסור לשנות בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים בחוברת לקבלת הצעת מחיר זו, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים בחוברת**
- ז.ז.**
6. כל שינוי, הסתייגות בטופס הצעת המחיר, שתתווסף ע"י המציע עלולה להביא לפסילת ההצעה.
 7. ככל שלמציע יהיו בקשות לתיקון ו / או לשינוי מסמכי ההצעה המובאים בחוברת זו להלן: "מסמכי ההצעה המקוריים", יעלה בקשות "אלה" בפני נציג המזמין, וזאת טרם הגשת הצעתו עפ"י האמור בפרק א' לעיל.
 8. כל שינוי של נוסח מסמכי ההצעה המקוריים טעון אישור מראש ובכתב של המזמין. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם במסגרת הצעתו, המציע יתקן ו/או ישנה את מסמכי ההצעה המקוריים או יוסיף עליהם ו/או יגרע מהם וזאת מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין כאמור, רשאי המזמין להתעלם משינויים אלו כאמור, ולקבל את הצעת המציע על-בסיס נוסח מסמכי ההצעה המקוריים
 9. כמו כן ובכפוף לכל דין, **רשאי המזמין** לפנות במישרין למציעים ולדרוש מהם הבהרות או תיקונים, או כל מידע נוסף בכתב או בע"פ.
 10. **הצעת המחיר מורכבת מ- 2 טבלאות כמפורט להלן :**

א. **טבלה מס' 1 - טופס הצעת מחיר עבור מערכת הדרכה – משקל 80% חתימה וחותמת המציע**

ב. טבלה מס' 2 - טופס הצעת מחיר עבור מערכת הקלטה – משקל 20%

11. המציע חייב להתייחס בהצעתו ל – 2 טבלאות.
12. המציע חייב להתייחס בהצעתו לכל הפרמטרים המרכיבים את 2 טבלאות הצעת המחיר - מציע שלא יבצע כאמור הצעתו תיפסל על הסף.
13. הצעה שלא תהיה בה התייחסות לכל הפרמטרים המרכיבים את 2 טבלאות הצעת המחיר - לא תידון ותיפסל על הסף
14. המציע רשאי להגיש שתי הצעות אחת עבור התקנה מקומית ואחת

עבור תצורת ענן.

15. הצעת המחיר תהיה בש"ח לא כולל מע"מ.
16. במידה והמציע הינו מלכ"ר עליו לצרף להצעתו אישור המוכיח כי הינו מלכ"ר. במקרה זה, לצורך השוואת הצעות, שב"ס יוסיף מע"מ לגופים שאינם מלכ"ר וכך תתבצע השוואת מחירי ההצעות הכלכליות.

אופן הגשת ההצעה

17. ההצעה החתומה תוגש במעטפה סגורה כמפורט להלן :

מעטפה אחת תכלול :

18. ערבות להגשת ההצעה (במידה ונדרש בפרק א' לעיל).
19. אישורים ומסמכים הנדרשים עפ"י הזמנה להגשת הצעות וחלק כללי (המפורטים בפרק א') ותנאי הסף (המופיעים בפרק ב').
20. שאר מסמכי המכרז חתומים בחתימה וחותמת המציע בתחתית כל עמוד, לרבות המפרט, ההסכם, הנספחים, הודעות תיקון (במידה וקיימות).
21. עוד יודגש כי, במסגרת זו נדרש המציע להתייחס למפרט הטכני על כל הסעיפים הרלבנטיים בהתאם למבנה והפירוט שבכל סעיף.
22. על המציע להכניס את כל מסמכי המכרז (לרבות הודעות תיקון, אם ניתנו) לתוך מעטפה ולסוגרה, המעטפה תישא את מספר המכרז ושם המכרז בלבד (ללא פרטים מזהים של המציע)..למעט ההצעה הכלכלית.
23. על מעטפה זו ייכתב " הצעה איכותית עבור מכרז פומבי מס' _____ של מציע _____."
24. הצעה שתכיל נתונים לעניין עלויות במעטפה זו - לא תידון ותיפסל על הסף.

מעטפה שנייה תכלול

25. הצעת המחיר תוגש מלאה וחתומה (בחתימה וחותמת) ע"י המציע.
26. על מעטפה זו ייכתב "הצעה כלכלית עבור מכרז פומבי מס' _____ של מציע _____."

חתימה וחותמת המציע _____

מעטפה שלישית תכלול

27. על המציע להכניס את שתי המעטפות (המעטפה האיכותית והמעטפה הכלכלית) כאמור לעיל, כשהן חתומות, **למעטפה שלישית** ולסוגרה.
28. המעטפה השלישית תישא את מספר המכרז ושם המכרז בלבד (ללא פרטים מזהים של המציע).
29. את ההצעה יש להגיש באופן אישי. אין לשלוח הצעות בדואר, באמצעות פקסימיליה או בדואר אלקטרוני. לא תתקבלנה הצעות שלא תוגשנה באופן אישי.
30. המציע יגיש הצעתו את הצעתו החתומה לתיבת המכרזים שנמצאת במשרדי נציבות שב"ס במחלקת רכישות, ברמלה (דרכי הגעה, מס' תיבה ומועד האחרון להגשת ההצעה מפורטים בפרק א' לעיל).

אופן בחירת הזוכים במכרז

בחירת הזוכים תתבצע ב-4 שלבים כמפורט להלן:

שלב 1 - בדיקת תנאי הסף והתנאים הכלליים

31. בשלב זה, תתבצע בדיקת עמידת המציעים בהזמנה להגשת הצעות וחלק כללי (המפורטים בפרק א') ותנאי הסף (המופיעים בפרק ב').
32. רק הצעות שעמדו בהזמנה להגשת הצעות וחלק כללי ותנאי הסף תעבורנה לשלב הבא.

שלב 2 - בדיקת היתכנות (POC)

33. בשלב זה, יידרשו המציעים להדגים בפני המזמין מערכת (demo חיזונית) לצורך עיון והתרשמות מהפתרון המוצע על ידם, בהתאם לדרישות המכרז.
34. בנוסף, יידרש המציע לספק למזמין, בין היתר:
- א. כתובת אינטרנט
 - ב. שם משתמש
 - ג. סיסמה

35. למען הסר ספק, במסגרת תהליך הבדיקה שב"ס שומר לעצמו את הזכות להיפגש עם המציעים ולקבל מהם הדגמה מעשית של המערכת המוצעת ו/או לבקר אצל לקוחות בישראל (בהתאם לפרויקטים שהוצגו בתנאי סף) ו/או לפנות אליהם לאימות פרטי ההתקנות ולקבלת חוות דעת על הפתרון בהתאם ללוח הזמנים שיקבע המזמין.
36. רק הצעות שהוכחה היתכנותם תעבורנה לשלב הבא.

שלב 3 – איכותי – עובר / לא עובר

37. בשלב זה, תיבחנה ההצעות האיכותיות בלבד של מציעים שעברו את השלבים הקודמים לעיל.

חתימה וחותמת המציע

38. ככלל, הבחינה האיכותית תתבצע על סמך הנתונים שהוצגו במסגרת ההצעה וכן ע"ס מערכת (demo חיזונית) שנפתחה לעיונו של המזמין בשלב poc.

39. למרות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות לזמן מציעים לצורך קבלת הבהרות נוספות.

40. בשלב זה, תתבצע בחינה איכותית בהתאם לקריטריונים שיפורטו להלן :

מס'	קריטריון איכותי	ציון
א	מקצועיות המציע והצוות	15
1	הערכת מערכי התמיכה והתחזוקה של המציע (ימים ושעות פעילות של מוקד התמיכה, מס' העובדים במוקד התמיכה, דרכי התקשרות עם מוקד התמיכה, התרשמות ממוקד התמיכה, התרשמות מהמערכת לדיווח תקלות שתועמד לרשות שב"ס, כיווני ההתפתחות של המערכת בשנים הקרובות, מדיניות ומתודולוגיה מסודרת לביצוע והפצת שינויים, עדכונים וגרסאות חדשות, גמישות לבצע שינויים ופיתוחים, הצעות למודלים וכלים משלימים...)	5
	הערכה חלשה	1
	הערכה בינונית	3
	הערכה מצוינת	5
2	הערכת הניסיון והמומחיות של המציע ביישום והטמעת ה-"מערכת" (תחומי עיסוק עיקריים של החברה/העסק, התרשמות ממנהל הפרויקט, היועץ וקבלני משנה, וותק של החברה ביישום של פלטפורמות טכנולוגיות לניהול הידע, הלמידה וההדרכה (מערכות LMS), התרשמות מניסיון וההתמחות שיש למציע ביישום והטמעת מערכות ניהול למידה בארץ, בדגש על המערכת הספציפית המוצעת ובדומה בהיקפי הגודל והעבודה של השב"ס, התרשמות מתשובת המציע לגבי מתודולוגיה, תובנות, Best Practice שיש לו במימוש והטמעה מוצלחת של פרויקטים דומים...)	3
	הערכה חלשה	1
	הערכה בינונית	2
	הערכה מצוינת	3
3	הערכת תוכנית המימוש המוצעת (רמת פרט, התאמה לצורכי הארגון, לוי"ז...)	2
	הערכה חלשה	0.5
	הערכה בינונית	1

חתימה וחותמת המציע

	2	הערכה מצוינת	
0.5	הניקוד יינתן בהתאם לפרוט להלן:	מס' עובדים כולל של המציע	4
	0.2	עד 100 עובדים	
	0.35	500-101 עובדים	
	0.5	501 עובדים ומעלה	
0.5	הניקוד יינתן בהתאם לפרוט להלן:	האם מרכז הפיתוח נמצא בישראל?	5
	0	למציע אין מרכז פיתוח בארץ	
	0.5	למציע יש מרכז פיתוח בארץ	
0.5	הניקוד יינתן בהתאם לפרוט להלן:	מס' שנים מהקמת החברה/העסק	6
	0	3 עד 5 שנים	
	0.2	5 עד 10 שנים	
	0.35	10 עד 15 שנים	
	0.5	15 שנים ומעלה	
0.5	הניקוד יינתן בהתאם לפרוט להלן:	שנות וותק ביישום והטמעת ה-"מערכת"	7
	0.2	3 עד 5 שנים	
	0.35	5 עד 8 שנים	
	0.5	8 שנים ומעלה	
0.5	הניקוד יינתן בהתאם לפרוט להלן:	שנות וותק ביישום של פלטפורמות טכנולוגיות לניהול הידע, הלמידה וההדרכה (מערכות LMS)	8
	0	3 עד 5 שנים	
	0.2	5 עד 10 שנים	
	0.35	10 עד 15 שנים	
	0.5	15 שנים ומעלה	
0.5	הניקוד יינתן בהתאם לפרוט להלן:	מס' לקוחות שרכשו מערכות מחשוב מהמציע והינם לקוחות פעילים של המציע	9
	0	עד 20 לקוחות	
	0.2	21-50 לקוחות	
	0.35	51-99 לקוחות	
	0.5	100 לקוחות ומעלה	
0.5	הניקוד יינתן בהתאם לפרוט להלן:	מס' לקוחות בישראל שרכשו את ה-"מערכת" והינם לקוחות פעילים של המציע	10
	0	עד 10 לקוחות	
	0.2	11-30 לקוחות	

חתימה וחותמת המציע

	0.35	99-31 לקוחות	
	0.5	100 לקוחות ומעלה	
0.5	הניקוד יינתן בהתאם לפרוט להלן:	מס' לקוחות בחו"ל שרכשו את ה- "מערכת" והינם לקוחות פעילים של המציע	11
	0	עד 10 לקוחות	
	0.2	30-11 לקוחות	
	0.35	99-31 לקוחות	
	0.5	100 לקוחות ומעלה	
0.5	הניקוד יינתן בהתאם לפרוט להלן:	מס' משתמשים פעילים ב-"מערכת" בכל העולם (רישיונות למערכת)	12
	0	עד 10,000 משתמשים	
	0.2	200,000-10,001 משתמשים	
	0.35	500,000-200,001 משתמשים	
	0.5	500,001 משתמשים ומעלה	
0.5	הניקוד יינתן בהתאם לפרוט להלן:	מס' לקוחות בישראל בהיקף של 1,000 רישיונות כל אחד והינם לקוחות פעילים של המציע	13
	0.2	עד 10 לקוחות	
	0.35	20-11 לקוחות	
	0.5	21 לקוחות ומעלה	
25		טכנולוגיה	ב
12	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בחלק של טכנולוגיה	ארכיטקטורת המערכת ותשתיות IT	1
	3	חומרה מרכזית, שפות תכנות ותשתיות פיתוח אפליקטיביות	
	2	עמדות קצה	
	2	אחסנת נתונים	
ענן	5	דגשים נוספים לחומרה מרכזית בהתקנה בענן ודרישות מספק הענן	
מקומית	3	דגשים נוספים לחומרה מרכזית בהתקנה מקומית	
מקומית	2	שרת web	
13	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בחלק של אבטחת מידע ותאימות לתקנים ורגולציות	אבטחת מידע ותאימות לתקנים ורגולציות, לרבות דרישות אבט"מ שב"ס	2
מקומית	9	אבטחת מידע	

חתימה וחותמת המציע

מקומית	4	דגשים נוספים לאבטחת מידע בהתקנה מקומית	
ענן	6	אבטחת מידע	
ענן	6	דגשים נוספים לאבטחת מידע בהתקנה בענן	
ענן	1	תאימות לתקנים ורגולציות	
60		תוכן ההצעה, רמתה והתאמתה לשב"ס	ג
5	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	מנגנון לניהול ואתחול הגדרות המערכת וממשק משתמש (user interface)	1
3	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	מנגנון לניהול הקבצים בספריות הלמידה והדרכה	2
6	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	מנגנון לניהול המטלות	3
7	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	מנגנון לניהול הקורסים / מסלולי הלימוד / סביבות הלמידה	4
3	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	מנגנון להצגת תמונת מצב ומגמות	5
6	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	מנגנון לעיבוד מידע (מחולל דוחות, סטטיסטיקות...)	6
3	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	כלי התקשרות ותקשורת	7
5	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	מנגנון לניהול משתמשים והרשאות	8
3	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	מנגנון עזרה מובנה במערכת	9

חתימה וחותמת המציע

3	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	מנגנון לגיבוי ושיחזור נתונים	10
3	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	מנגנון לבקרת איכות הנתונים במערכת	11
3	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	מנגנון לחיפוש מידע	12
3	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	מנגנון לניהול ממשקים	13
5	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	מנגנון לניהול של משאבי ההדרכה	14
2	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	מנגנון לבניית מערכי שיעור ותכני שיעור	15

41. ציון מינימום למעבר לשלב הבא :

א. רק הצעות שקיבלו ציון איכות של 80 נקודות ומעלה תעבורנה לשלב הבא.

ב. אם מספר הצעות שתעבורנה יהיה פחות מ- 3 אזי ציון המינימום למעבר ירד ל- 70 נקודות ומעלה.

שלב 4 – בחירת הצעה הזוכה – כלכלי - משקל 100%

42. בשלב זה, תפתחנה המעטפות הכלכליות של מציעים שעברו את השלבים הקודמים לעיל.

43. אופן חישוב : יתבצע ע"י שקלול של 2 שתי טבלאות הצעת המחיר (בהתאם למשקלן).

44. הצעה הזוכה : הצעה שסך עלותה המשוקללת הזולה ביותר תוכרז כהצעה הזוכה.

חתימה וחותמת המציע

טופס הצעת מחיר - טבלה מס' 1 - עבור מערכת הרכה – משקל 80%

מס'	תיאור הפריט / פרמטרים / ציוד לתחזוקה מלאה	יחידת מידה	הצעת מחיר ליחידת מידה, לא כולל מע"מ	אומדן כמותי	עלות משוקללת לפריט לא כולל מע"מ
#####	#####	#####	B	A	A * B יחושב ע"י המזמין
1.	הקמת המערכת עלות מלאה חד פעמית לכל רכיבי המערכת ולכל העבודות הנדרשות	קומפלט	בש"ח _____	1	##### בש"ח
2	תמיכה ותחזוקה מלאה למערכת החל מתום שנת האחריות	שנה	בש"ח _____	5	##### בש"ח
3	עלות פיתוח עלות מלאה לשעת עבודה	שעת עבודה	בש"ח _____	600 שעות	##### בש"ח
סה"כ עלות משוקללת, לא כולל מע"מ					
##### בש"ח					

חתימה וחותמת המציע _____

תאריך _____

חתימה וחותמת המציע _____

טופס הצעת מחיר - טבלה מס' 2 - עבור מערכת הקלטה – משקל 20%

מס'	תיאור הפריט / פרמטרים / ציוד לתחזוקה מלאה	יחידת מידה	הצעת מחיר ליחידת מידה, לא כולל מע"מ	אומדן כמותי	עלות משוקללת לפריט לא כולל מע"מ
#####	#####	#####	A	B	A * B יחושב ע"י המזמין
.1	הקמת המערכת עלות מלאה חד פעמית לכל רכיבי המערכת ולכל העבודות הנדרשות	קומפלט	בש"ח _____	1	##### בש"ח
.2	זיווד כיתה מצולמת (בנפרד ו / או במקביל)	1 כיתה מצולמת ומזוודת קומפלט	בש"ח _____	5	##### בש"ח
.3	<u>תמיכה ותחזוקה מלאה למערכת, לרבות בכל הכיתות המוקלטות החל מתום שנת האחריות</u>	תחזוקה ותמיכה שנתית	בש"ח _____	5	##### בש"ח
					סה"כ עלות משוקללת, לא כולל מע"מ
					##### בש"ח

חתימה וחותמת המציע

תאריך

חתימה וחותמת המציע

פרק ו' – הסכם

שנערך ונחתם ברמלה ביום _____ בשנת 2019

בין**מדינת ישראל - שירות בתי הסוהר**

שכתובתו ת.ד. 81 רמלה

באמצעות _____ ביחד עם _____

(להלן: שב"ס או המזמין)

לבין

שם: _____

מס' (ח.פ./ע.ר./ע.מ. וכיו"ב) _____

שכתובתו/ה: _____

(להלן: הספק)

המיוצג/ת ע"י _____ המצהיר/ה כי הינו/ה

רשאי/ת להתחייב ולחתום על הסכם זה בשם הספק

מבוא

הואיל: והמזמין פרסם מכרז פומבי שמספרו בכותרת בנושא אספקת מערכת לניהול הלמידה, הידע והמשאבים ההדרכתיים (להלן: "המכרז"; להלן: "השירותים" ו/או "המערכת"), והכל בהתאם למפורט להלן.

הואיל: והספק מעוניין לספק את השירותים למזמין, והוא מצהיר כי הוא בעל הכשרה חוקית ומקצועית וברשותו היכולת המקצועית, הידע, הניסיון, הציוד, כוח האדם והמיומנות הנדרשים לצורך מתן השירותים בצורה המיטבית ותוך עמידה בדרישות ובלו"ז כמפורט במסמכי המכרז.

הואיל: והספק מתחייב כי יספק השירותים ע"פ דרישת המזמין לכל היחידות והמתקנים השייכים לשב"ס לפי הפירוט במסמכי המכרז, לרבות יחידות עתידיות שיתווספו.

_____ **חתימה וחותמת המציע**

והואיל: והספק מצהיר בזאת כי כל תנאי ההסכם ברורים ומובנים לו וכי על יסוד כל הבדיקות שערך, התמורה שיקבל בעד מתן השירותים מהווה תמורה הוגנת וראויה הכוללת בחובה תשלום עבור הנחוץ בכדי לעמוד בהתחייבויותיו לפי הסכם זה, וכי לא יהיה זכאי ו/או רשאי לתבוע ו/או לדרוש בנוסף תביעות כספיות כלשהן בעד השירותים.

והואיל: והספק מתחייב לקיים את התחייבויותיו לפי הסכם זה בכפוף לכל דין.

והואיל: ונתקיימו בהסכם זה כל התנאים וניתנו לגביו כל האישורים הדרושים לפי הוראת כל דין.

והואיל: והצדדים מסכימים בזאת במפורש כי השירותים יינתנו לשב"ס על ידי הספק כקבלן עצמאי, על בסיס קבלני בלבד, וכי לא ישררו בין שב"ס לבין הספק או מי מטעמו, יחסי עובד-מעביד;

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. הקדמה ופירושים

- 1.1 חלוקתו של הסכם זה לסעיפים ולמתן כותרות לסעיפים נעשו כמראי מקום ולשם נוחות הקריאה בלבד, ואין להשתמש בהם לצרכי פרשנות.
- 1.2 למושגים ולמונחים אשר בהם יעשה שימוש בהסכם, ואשר לא הוגדרו מפורשות בהסכם זה, זה תינתן המשמעות הניתנת להם בחוק.
- 1.3 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם ויתפרש כהוראה מהוראותיו.
- 1.4 כלל מסמכי המכרז על נספחיהם וצרופותיהם מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה ויתפרשו כהוראה מהוראותיו.
- 1.5 האמור במסמכי המכרז בא להוסיף על האמור בהסכם זה ולא לגרוע ממנו. בכל מקרה של סתירה או אפשרות לפרשנויות שונות בין הכתוב בהסכם לבין שאר מסמכי המכרז – תגברנה הוראות ההסכם.
- 1.6 הספק מצהיר ומאשר כי בשלב שאלות ההבהרה שלפני ההגשה למכרז ניתנה לו ההזדמנות להשיג, להעיר, להציע ניסוחים משלו ולנהל מו"מ על נוסח הסכם זה.
- 1.7 בכל מקרה של סתירה או אפשרות לפרשנויות שונות של הנכתב בסעיפים שונים בהסכם או במסמכי המכרז, או בין הנכתב במסמכי המכרז לבין הנכתב בהצעת המציע – תגבר הפרשנות המיטיבה עם המזמין ועל פי שיקול הדעת הבלעדי של המזמין.
- 1.8 הוראות ההסכם והמכרז אינן גורעות מהחובות המוטלות על הצדדים מכוח החוק. במקרה של סתירה בין הוראות ההסכם להוראות החוק או במקרה של העדר הוראה מפורשת בהסכם יגברו ויחולו הוראות החוק.

חתימה וחותמת המציע

2. תקופת ההסכם :

- 2.1 תקופת ההתקשרות ע"פ הסכם זה הנה לשנה אחת (להלן : **תקופת ההסכם** או **תקופת ההתקשרות**).
- 2.2 המזמין יהיה רשאי להאריך, כפי החלטתו, את תקופת ההסכם בתקופות נוספות שלא תעלנה במצטבר על תשע שנים (לא כולל שנת ההתקשרות הראשונה) (להלן : **תקופת הארכה**).
- 2.3 בכל עת תעמוד למזמין הזכות להביא את התקשרות לפי הסכם זה כולה או מקצתה לידי סיום ע"י הודעה בכתב על כך לספק 30 יום מראש. המזמין לא יהא חייב לנמק את החלטתו כאמור. בגין סיום מוקדם של ההתקשרות לא יהיה הספק זכאי לתשלום או פיצוי כלשהו, למעט התשלומים בגין הביצוע בפועל עד למועד הסיום המוקדם.

3. התמורה :

- 3.1 בכפוף לאספקת השירותים בפועל בהתאם להוראות ההסכם ולשביעות רצון המזמין, ישלם המזמין לספק את התמורה לפי המכרז והסכם זה (להלן : **התמורה**).
- 3.2 הצדדים מצהירים בזה כי, התמורה המפורטת בסעיף 3.1 לעיל, היא מלאה וסופית וכוללת את מלוא התשלומים להם זכאי הספק ללא יוצא מן הכלל, לרבות כל עלות נוספת הכרוכה במתן השירותים.
- 3.3 ככלל, מועדי התשלום לספק יהיו בהתאם להוראת החשב הכללי במשרד האוצר שמספרה 1.4.0.3 כפי שתעודכן מעת לעת.
- 3.4 יובהר כי התמורה תשולם לספק אך ורק כנגד הצגת חשבוניות מס למזמין, לאחר עמידה בלוח הזמנים כמפורט בהסכם זה ובכלל תנאי המכרז.
- 3.5 בכל מקרה בו השירותים ו/או טיבם לא יתאימו להסכם זה ו/או להוראות המזמין לפי ההסכם, יתקן הספק את הטעון תיקון על חשבונו בלבד, בהתאם להוראות המזמין.

4. אומדן היקף השירותים

- 4.1 מובהר כי אומדן היקף ההתקשרות במסמכי המכרז הינן אומדן בלבד, ואינן מחייבות את המזמין.

5. הצהרות והתחייבויות הספק :

- 5.1 הספק מתחייב להשקע מזמנו, מרצו, ניסיונו ומיומנותו לצורך אספקת השירותים, בהתאם להסכם זה ותנאי המכרז על המפרט שבו, לשביעות רצון המזמין.
- 5.2 הספק מתחייב להעסיק עובדים מיומנים ומקצועיים וכי יקיים התחייבויותיו באופן הטוב ביותר לשביעות רצונו של המזמין בהתאם להוראות המפרט. כמות העובדים תהיה במספר הדרוש לצורך אספקת השירותים והספק יספק על חשבונו את ההשגחה עליהם, אמצעי תחבורה בשבילם וכל דבר הכרוך בכך.
- 5.3 הספק מתחייב כי השירותים הניתנים על ידו יתאימו להוראות כל דין והוא מתחייב למלא הוראות כל חוק, דין ונוהג החלים על השירותים ועל אספקתם

חתימה וחותמת המציע

- 5.4 הספק מתחייב להחזיק במשך כל תקופת ההסכם בכל הרשימות וההיתרים הנדרשים על פי דין ו/או הוראה המחייבת אחרת, לצורך ביצוע הוראות ההסכם.
- 5.5 הספק מתחייב להקפיד לבצע את כל ההדרכות וההכשרות הנדרשות לצורך אספקת השירותים על פי כל דין ו/או רשיון ו/או היתר.
- 5.6 הספק מצהיר שאין כל מניעה חוקית ו/או אחרת, להתקשרותו בהסכם זה.
- 5.7 הספק מצהיר ומתחייב כי כל ההוצאות הנובעות מביצוע התחייבויותיו ע"פ ההסכם (לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור: רכישת ציוד, הובלה, ביטוח, תשלום לעובדים, מס הכנסה, ביטוח לאומי, תשלומים סוציאליים וכל מס או היטל או תשלום חובה אחר) יחולו על הספק בלבד וישולמו על ידו, והמזמין לא יהיה אחראי לתשלום בכל צורה שהיא.
- 5.8 לא מילא הספק אחר הוראות המזמין לפי המכרז והסכם זה, יהיה המזמין רשאי לבצעה על חשבון הספק, והספק ישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראה והמזמין יהיה רשאי לגבותן או לנכותן מכל סכום שיגיע לספק בכל זמן שהוא וכן בכל דרך אחרת שתראה למזמין.
- 6. שירותי הספק:**
- 6.1 השירותים שיספקו ע"י הספק יעמדו בדרישות המפורטות במסמכי המכרז ובנספחיו, ובכלל זה באמור בפרק המפרט ובנספחיו.
- 6.2 הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם לדרישות המזמין כפי שיוצגו לו מעת לעת, וזאת בהתאם להסכם זה ולמסמכי המכרז.
- 6.3 אספקת השירותים תהיה באופן ישיר ליחידות ולמתקני המזמין כפי פריסתם במועד האספקה.
- 6.4 בגין השירותים שיספקו במסגרת המכרז תינתן מאת הספק **אחריות** לתקופה שנקבעה במסמכי המכרז. האמור כולל אחריות על תוצרים ושירותים המסופקים ע"י קבלני המשנה שהוצעו על ידי הספק לכל אורך תקופת ההתקשרות. היה ומי מהמיצרנים של רכיבי של המערכת מספק אחריות לתקופה ארוכה מזו שנתן הספק, תחול תקופת אחריות הספק במשך כל תקופת אחריות היצרן לגבי אותו רכיב.
- 7. מועדי האספקה**
- 7.1 הספק יהיה ערוך ונכון לאספקת השירותים בפרקי הזמן שנקבעו במסמכי המכרז.
- 7.2 הספק ישא בכל עלויות הנלוות לאספקת השירותים הנלווים לכך.
- 7.3 בכל מקרה של שינוי בלוח הזמנים כפי שיסוכם מעת לעת בין המזמין לבין הספק לאספקת השירותים, על הספק להודיע בכתב ומראש למזמין על עצם השינוי, סיבתו והמועד החדש לאספקה. מובהר, כי אין במתן הודעה כאמור בפני עצמה בכדי להצדיק את השינוי בלוח הזמנים או לפגוע בכל זכות של המזמין (בין אם לפיצוי ובין אם זכות אחרת) ע"פ הסכם זה וע"פ כל דין.

- 7.4 לא השלים הספק את אספקת השירותים במועד ובמצב תקין - יפצה את המזמין בהתאם לקבוע בסעיפי הפיצויים במכרז, וזאת, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש ובלי לפגוע בכל זכות של המזמין ע"פ הסכם זה או ע"פ כל דין, ובכלל זה הזכות לפיצוי נוסף ו/או אחר.
- 7.5 המזמין יהא רשאי לנכות את סכומי הפיצויים - לפי הסכם זה ולפי כל דין - מכל סכום לו זכאי הספק בכל עניין שהוא, וכן יהא רשאי לגבותו מהספק בכל דרך אחרת. עצם תשלום פיצוי אין בו כשלעצמו משום שחרור הספק מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.
8. **מניעה חוקית וניגוד עניינים:**
- 8.1 הספק מצהיר כי אינו קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף בכל עניין שיש בו בכדי לעורר חשש לניגוד עניינים ביחס להיתקשרותו במכרז ולהתחייבויותיו מכוח ההסכם, ואין הוא יודע על כל מניעה חוקית בקשר לכך.
- 8.2 הספק מתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו או העלול ליצור מצב או חשש לניגוד עניינים בקשר להתקשרותו במכרז או בהסכם.
- 8.3 בכל תקופת ההתקשרות, הספק מתחייב להביא לידיעת המזמין או מי מטעמו כל מידע העשוי להיות רלבנטי להחלטת המזמין, בשאלה האם קיים ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על הספק להודיע למזמין על הצעה שהוצעה לו ואשר יש בה משום לעורר חשש לניגוד עניינים כאמור. הספק יקבל את ההצעה כאמור רק אם המזמין יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך.
- 8.4 המזמין מבהיר בזאת כי ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה, להביא הסכם זה לסיומו, בכל עת, ככל שימצא כי הספק קשור בעסקה ו/או עניין אחר שיש בו כדי לעורר חשש לניגוד עניינים בקשר להסכם, והספק לא הודיע על כך בהתאם להסכם זה.
- 8.5 נמצא כי הספק קשור בעסקה ו/או עניין אחר שיש בו כדי לעורר חשש לניגוד עניינים בקשר להסכם, והספק לא הודיע על כך למזמין בהתאם להסכם זה - ייחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם והמזמין יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק לפי הסכם זה, לבצע את העבודה באמצעות ספק אחר ולחייב את הספק בכל העלויות הכרוכות בכך, וזאת מבלי לפגוע בזכות המזמין לפיצוי בגין ההפרה וכל תרופה אחרת שתעמוד לזכותו לפי הסכם זה או לפי כל דין.
- 8.6 המזמין יהיה רשאי לנכות את סכומי הפיצוי או השיפוי האמורים לעיל, מכל סכום שיגיע לספק, בכל עניין שהוא. וכן יהיה רשאי לגבותו מהספק בכל דרך אחרת על פי דין.
9. **שמירת סודיות ואבטחת מידע:**
- 9.1 הספק מתחייב לשמור בסוד כל מסמך, ידיעה, תכנית, שרטוט, תוכנה, הוראת עבודה, נוהל ביצוע, נושא מחקר ופיתוח, שיטה, תהליך, מחיר, תחשיב, סוד מסחרי או עסקי או אחר של שב"ס, מידע הנוגע לשב"ס ולהסכם, תנאי התקשרות עם ספקים, מידע הקשור במישרין או בעקיפין ברכושו של שב"ס, נהליו, ענייניו, ספקיו, והאנשים או הגופים הקשורים בשב"ס או הבאים עמו במגע, לרבות סוהרים ואסירים, וזאת בין שהגיעו אליו כתוצאה ממתן שירותים לשב"ס, ובין שהגיעו לידיעתו בכל

חתימה וחותמת המציע

- אופן אחר שהוא, וכן כל מידע או נתון אחר אשר יגיעו לידיעתו בכתב או בעל-פה או באמצעי דיגיטאלי או בכל אמצעי אחר, במהלך או תוך כדי ביצוע הסכם זה או בקשר עמו, או שנוצרו במסגרת הסכם זה עבור שב"ס, במישרין או בעקיפין (להלן: "המידע"). הספק מצהיר בזה כי ידוע לו שהמידע, כהגדרתו לעיל, הנו מסווג ויש לשמור אותו בסודיות.
- 9.2 עם זאת, כמידע סודי לא יחשב: מידע המצוי בידיעת הכלל כדין, מידע שהגיע לספק ע"י צד ג' שלא תוך הפרת חובת סודיות, מידע אשר גילויו נדרש על ידי רשות מוסמכת והמועבר לאותה רשות בלבד, ומידע שפותח על ידי הספק באופן עצמאי קודם למועד ההתקשרות ושלא תוך הפרת סודיות. השב"ס מחוייב בשמירת סודיות מידע כלפי הספק, למעט מידע המצוי בידיעת הכלל כדין, מידע שהגיע לשב"ס ע"י צד ג' שלא תוך הפרת חובת סודיות, מידע אשר גילויו נדרש על ידי רשות מוסמכת והמועבר לאותה רשות בלבד, ומידע שקיים ו/או שפותח על ידי שב"ס באופן עצמאי קודם למועד ההתקשרות ושלא תוך הפרת סודיות.
- 9.3 הספק מתחייב כי יביא את האמור בסעיף זה לידיעת נותני השרות אשר יועסקו בביצוע ההתקשרות או בקשר עמו, וכי אלה ישמרו את המידע בסוד.
- 9.4 הספק מתחייב לפעול על פי הנחיות שב"ס ככל שאלו הועברו אליו על ידי שב"ס בכל הקשור לשמירת סודיות, ובכלל זה להסדרת אבטחת המידע ונהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד נתונים. הספק מצהיר ומאשר, כי הוא מכיר את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנותיו, וכי הוא יעשה ויפעל כמתחייב מחוק זה ומכל דין אחר הנוגע לשמירתו וסודיותו של המידע שימצא ברשותו.
- 9.5 טיפול ממוכן במידע השייך לשב"ס, מחוץ לאתרי ומחשבי השב"ס, אם יהיה בכך צורך (ובאישור השב"ס), יעשה על פי הכללים המתאימים למידע מסווג, והמידע ישמר רק במחשבים המוגנים על ידי מערכת בקרת גישה ועל פי הנחיות השב"ס.
- 9.6 הספק מתחייב לא למסור לשום אדם כל פרט הקשור בחוזה או בביצוע החוזה ללא אישור שב"ס, למעט הנדרש לספק לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, תוך שמירה על כל תנאי שמירת הסודיות.
- 9.7 הוראות סעיף זה, ובפרט ההתחייבויות לשמירת סודיות, חלות ללא הגבלת זמן, אף לאחר תום תקופת החוזה.
- 9.8 אי שמירה על האמור לעיל תהווה הפרה יסודית של ההסכם ועלולה להוות עבירה פלילית.
- 9.9 הספק יחתים כל אחד מעובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל אחד האמור להיכנס מטעמו לבית הסוהר לביצוע הסכם זה על כתב התחייבות לשמירה על סודיות כל ידיעה שתגיע אליו אגב ביצוע הסכם זה. נוסח כתב התחייבות מצורף כנספח למכרז זה.
- 9.10 אדם שלא ניתן לו היתר כניסה על הספק להרחיקו מבית הסוהר.

10. אישורים

10.1 הספק יגיש למזמין בד בבד עם אספקת השירותים את כל האישורים והרישיונות הנדרשים עפ"י כל דין, ועפ"י הדרישות במסמכי המכרז.

11. בעלות וזכויות יוצרים:

11.1 זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו למזמין כחלק מהסכם זה וכן בכל חומר שיתקבל, יאסף, יוכן ויעובד על ידי הספק במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה, לרבות דוחות, מאגרי נתונים, קבצים, רשימות וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למזמין, והתמורה דלעיל תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. לספק לא יהיו כל זכויות בחומר שיועבר לידיו על ידי המזמין לצורך ביצוע השירותים לפי הסכם זה, והספק יהיה רשאי לעשות שימוש בחומר כאמור אך ורק במסגרת ולשם ביצוע השירותים ובהתאם לכל יתר הוראות הסכם זה, והוא מתחייב להעביר למזמין בסיום תקופת ההתקשרות את כל החומרים הנ"ל שיהיו בידיו ולא תעמוד לו כל זכות עיכבון.

11.2 הספק מצהיר כי בעת התקנת והטמעת המערכת, יהא הספק בעל כל הזכויות (לרבות זכויות קניין רוחני) במערכת על רכיביה, או שהיו בידיו כל האישורים הדרושים מטעם בעלי הזכויות האמורות כדי לאפשר לו לספק לשב"ס את הרכיב כך ששב"ס יהיה רשאי להשתמש בו ללא הפרעה, ללא הגבלת זמן וללא כל התחייבות (לרבות כספית).

11.3 טרם חתימת ההסכם ובכל מקרה בו תועלה טענה כלשהי בעניין הזה, ימציא הספק לשב"ס את כל האישורים הנדרשים כדי להוכיח את הבעלות ואת הקניית זכות השימוש לשב"ס לגבי כל מערכת/רכיב כאמור (לרבות כל רישיונות התוכנה הנדרשים).

11.4 הספק מצהיר, כי יגרום לכך כי לשב"ס יהיו זכויות שימוש בלתי מותנות ובלתי מוגבלות בזמן בכל מוצר, תוכנה, רכיב תוכנה או חלק שיסופק, וכן במערכת כמכלול.

11.5 כן מצהיר הספק כי אין ולא יהיה בשימוש כל רכיב שיספק משום פגיעה בזכויות כלשהן (לרבות זכויות קניין רוחני) של צד שלישי כלשהו, וכי ככל שידוע לו ולאחר מיטב בדיקתו לא הוגשו תביעות ואין איום בהגשת תביעה כלשהי על הפרת זכויות כאמור.

11.6 הספק מתחייב כי אם רכיב כלשהו מפר זכות בניגוד לאמור לעיל, יסיר אותו מיד ויסכם עם שב"ס על שימוש ברכיב חוקי אחר או ישיג רישיון שימוש חוקי ברכיב על פי תנאי הסכם זה וכפי שסוכם בן הצדדים, הכל על חשבון הספק בלבד, והכול כדי לאפשר המשך שימוש במערכת ללא הפרעה לשב"ס (ובלי לפגוע בשירותים, ברמתם, איכותם או זמינותם).

11.7 אין בהוראת סעיף זה כדי לגרוע מכל סעד אחר המוענק לשב"ס על פי הסכם זה או על פי דין באשר לשימוש ברכיבים, לרבות הזכות לפיצויים עקב הפרת הסכם זה או שיפוי בהתאם להוראות הסכם זה. כמו כן, אם עומדות לשב"ס זכויות או טענות דומות, נוספות או אחרות כלפי גורם אחר, תהיה לשב"ס הזכות לטעון טענותיו ולהגיש תביעות כנגד כל גורם, ביחד או לחוד, לפי שיקול דעתו הבלעדי ובלתי לפגוע בכל זכויותיו וטענותיו כלפי הספק.

חתימה וחותמת המציע

12. ציות להוראות ביטחון, תאום כניסה ואישורי כניסה

- 12.1 הספק מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ולציית להוראות הביטחון והבטיחות לשמירת בריאות העובדים ורווחתם, וכן כל גורם מטעמו, כנדרש עפ"י כל דין.
- 12.2 הכניסה למתקני המזמין תינתן אך ורק לבעלי אישורי כניסה מתאימים שיונפקו ע"י המזמין.
- 12.3 הספק מתחייב להגיש למזמין תוך 14 ימי עבודה ממועד זכייתו רשימה של עובדים מטעמו לצורך בדיקת ביטחון והנפקת אישורי כניסה.
- 12.4 הספק ימציא למזמין את הנתונים שיידרשו למתן אישורי הכניסה לעובדיו ולרכב העבודה (ככל שיהיה צורך בכזה) אל מיתקני המזמין, לצורך ביצוע הסכם זה.
- 12.5 לצורך אישור כניסת רכב עבודה וכניסת עובד של הספק שאין ברשותו אישור כניסה, (למשל, עקב היותו עובד חדש) - באחריות הספק לדאוג לתאום אישור כניסה למול קצין תמיכה לוגיסטית של המתקן 24 שעות לפני הגעת העובד למתקן.
- 12.6 הספק ו/או מי מטעמו מתחייבים לשמור במתקני המזמין על כל כללי ונוהלי הבטיחות המקובלים, תקנות והוראות משרד התעשייה והעבודה והמוסד לבטיחות וגהות בעבודה וכל הוראה הנוגעת לבטיחות או בטחון האנשים ומערכת על פי כל דין. הספק ו/או מי מטעמו יהיו כפופים לתנאי, נהלי והוראות הבטיחות, הביטחון וביטחון-מידע של המזמין. הספק מתחייב כי כל גורם מטעמו מכיר הוראות.
- 12.7 הספק יעסיק בקשר למימוש הסכם זה רק עובדים העומדים בתנאי נהלי הביטחון וביטחון-המידע של המזמין.
- 12.8 הספק מתחייב לדאוג כי עובדיו או מי מטעמו יעזוב את מתקני המזמין מיד עם סיום אספקת השירותים או לפי הוראת גורמי המזמין, לפי המוקדם.
- 12.9 הספק מתחייב לפי דרישת המזמין לחדול מלהעסיק עובד ו/או מי מטעמו במימוש הסכם זה ולהרחיק כל אדם כאמור ממתן השירותים לפי הסכם זה, מיד עם דרישתו הראשונה של המזמין ולא לשוב ולהעסיקו באספקת השירותים בין במישרין ובין בעקיפין, אלא אם קיבל לכך אישור בכתב מאת המזמין. מובהר כי אין על המזמין לנמק דרישותיו והחלטותיו לפי סעיף זה.
- 12.10 הרחקת מי מטעם הספק כאמור לעיל, לא תפגע בביצוע הסכם זה והספק יציב לאלתר עובד חליפי לביצוע העבודה.
- 12.11 המזמין לא יהיה חייב בפיצוי כלשהוא לספק או למי מעובדיו בשל נזקים שנגרמו או שייגרמו למי מהם בשל דרישת המזמין כאמור לעיל.

13. היעדר יחסי עובד-מעביד, שליחות או שותפות:

- 13.1 מוסכם ומוצהר בזאת, למען הסר ספק, כי אין בהסכם זה או בתניה מתניותיו כדי ליצור בין הספק ו/או מי מעובדיו לבין המזמין יחסי עובד-מעביד, וכי כל העובדים שיעסיק הספק לצורך ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה יהיו וייחשבו כעובדי הספק בלבד.

חתימה וחותמת המציע

13.2 הספק ישפה את המזמין בתוך 10 (עשרה) ימים, מיום דרישתו הראשונה לכך, בכל עת ללא הגבלה בסכום בגין כל דרישה ו/או תביעה ו/או על כל הוצאה, תשלום ו/או נזק שיגרמו למזמין עקב טענה לקיומם של יחסי עובד מעביד בין המזמין לבין מי מעובדי הספק ו/או מי מטעמו, אשר העמיד הספק לביצוע השירותים ו/או הנובעים מקביעה בדבר קיום של יחסים כאמור בין המזמין לבין מי מהעובדים האמורים ו/או הקשורים בקביעה כאמור ו/או שעילתם ביחסי עובד מעביד בקשר לעובדים הנ"ל, ובכלל זה ישפה הספק את המזמין על כל ההוצאות המשפטיות שיוציא המזמין בכדי להתגונן בפני תביעה בה תיטען טענה כאמור, דומה או קשורה ישירות או בעקיפין.

14. מוסכם ומוצהר בזאת למען הסר ספק, כי אין בהסכם זה או בתניה מתניותיו כדי ליצור בין המזמין לבין הספק או מי מעובדיו כל יחסי שליחות ו/או שותפות, והספק מצהיר בזאת כי לא יציג עצמו בכל צורה שהיא כנציגו ו/או שליחו של המזמין, ולא יתחייב בשמו.

15. הסבת ההסכם והעסקת קבלני משנה ע"י הספק:

15.1 אין הספק רשאי להסב לאחר כלשהו או לקבלן משנה את זכויותיו ו/או חובותיו לפי הסכם זה כולן או מקצתן, בדרך של מיזוג או בכל דרך אחרת, אלא אם כן קיבל את אישור המזמין לכך מראש ובכתב.

15.2 הספק אינו רשאי להעביר או להסב לאחר את זכויותיו ו/או התחייבויותיו ע"פ הסכם זה, בין כולו ובין חלקו, בין באופן קבוע או בין באופן זמני ובכלל זה לקבלן/ספק משנה אחר שלא אושר ע"י המזמין לצורך הסכם זה, אלא לאחר קבלת אישור בכתב ומראש מהמזמין.

15.3 לא יעסיק הספק קבלן משנה או ספק משנה במימוש הסכם אלא לאחר קבלת אישור בכתב מאת המזמין. המזמין אינו מתחייב להסכים להעסקת קבלן או ספק משנה כלשהו ע"י הספק.

15.4 העסקת קבלן / ספק משנה ע"י הספק לא תגרע מאחריותו הכוללת של הספק ומהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה.

16. אחריות לנזק:

16.1 הספק מתחייב למלא ולשמור אחר הוראות הבטיחות מכל סוג שהוא החלות בקשר למימוש ההסכם זה וכן על הוראות כל דין ונוהג החלות בקשר לאספקת השירותים.

16.2 הספק מתחייב לנקוט באמצעי זהירות הנחוצים כדי למנוע אובדן ו/או נזק לגופו ולרכושו של כל אדם, על פי הוראות הסכם זה.

16.3 הספק - הוא וכל מי מטעמו - מתחייב בזאת לבצע את התחייבויותיו בהתאם להסכם זה, תוך נקיטת כל האמצעים הדרושים למניעת כל נזק לגוף, לרכוש, למתקנים ולמבנים של המזמין ו/או של כל צד ג'.

16.4 הספק - הוא וכל מי מטעמו - מתחייב בזאת לבצע את התחייבויותיו בהתאם להסכם זה ללא הפרעה למהלך העבודה והפעילות של גורמי המזמין, מי מטעמו וספקיו האחרים, הן במקום ביצוע העבודה והן בסביבותיו וכן ישתף ויתאם פעולה אתם.

חתימה וחותמת המציע

- 16.5 מוסכם בזאת כי על הספק בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת לכל נזק - ובכלל זה בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו או שייגרמו למזמין ו/או למי מעובדיו של המזמין ו/או לספק ו/או למי מעובדיו או מטעמו, ו/או למי מהנתונים במשמורתו, ו/או לצד ג' כלשהו – שנגרם על ידי הספק ו/או מי מטעמו אגב פעולה או מחדל בקשר לביצוע הסכם זה, תוך כדי ביצוע או אי ביצוע התחייבויותיו של הספק עפ"י הסכם זה, והספק מתחייב לנקוט בכל האמצעים למניעת אובדן או נזק כאמור.
- 16.6 הספק לבדו ישא בכל אובדן ו/או נזק לאדם, בע"ח ורכוש, לרבות עובדיו ורכושו, מחמת כל פעולה או מחדל, מקרה אסון או כל גורם אחר הקשור בביצוע ההסכם על ידיו ו/או ע"י מי מעובדיו ו/או מי מטעמו.
- 16.7 הספק מתחייב לבוא בנעלי המזמין בכל דרישה או תביעה נגד המזמין בקשר לכל נזק שנגרם בשל פעולה או מחדל של הספק או מי מטעמו בקשר למימוש הסכם זה. למצער, ישפה ו/או יפצה הספק את המזמין בגין כל ההוצאות שנגרמו למזמין בקשר לדרישה או תביעה כאמור.
- 16.8 הספק מתחייב בזה להביא, בהתאם להוראות המזמין, לתיקון בהקדם האפשרי ועל חשבונו בלבד כל פגם ו/או נזק ו/או ליקוי (להלן: **פגם**) שייגרמו לרכוש ו/או למתקני המזמין ו/או בסביבותיו בשל פעולה או מחדל של הספק בקשר למימוש הסכם זה, ולשאת בכל ההוצאות הישירות והעקיפות שייגרמו כתוצאה מהפגם למהלך העבודה והפעילות התקינה של המזמין ו/או גורמיו.
- 16.9 תיקון הנזק כאמור לעיל יכול שיבוצע ע"י הספק או מי מטעמו, אם יבקש בכתב לעשות כן, או ע"י המזמין או מי מטעמו, וזאת, לפי החלטתו ושיקול דעתו הבלעדי של המזמין. מובהר כי הספק הוא שישא באופן בלעדי בעלות תיקון הנזק שנגרם בעטיו.
- 16.10 הגעה למקום ביצוע התיקון, ובכלל זה לשם הערכת הנזק והיערכות מקדימה לביצוע התיקון וכד', תתבצע בתיאום עם המזמין.
- 16.11 בכל מקרה בו לא יבצע הספק את חובתו לתיקון נזק כאמור לעיל בתוך 3 ימים, מיום קבלת הודעה כתובה בנושא מאת המזמין, יהיה המזמין רשאי לבצעה ו/או לשלמה ולחייב את הספק בכל העלויות בדרך של קיזוז ו/או מימוש הערבות ו/או בכל דרך אחרת.
- 16.12 הספק ישפה את המזמין בגין כל קנס ו/או הוצאה ו/או בגין כל חיוב ו/או דרישה ו/או תביעה בהן יחויבו בקשר עם ו/או כתוצאה מביצוע התחייבויותיו של הספק לפי הסכם זה ו/או אי ביצוע ו/או ביצוע החלקי ו/או הלקוי, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד בהם וזאת לאלתר, עם דרישתו הראשונה של המזמין.
- 16.13 המזמין יהא רשאי לקזז מהתמורה המשתלמת לספק לפי הסכם זה את סכומי השיפוי האמורים, לרבות סכומי השיפוי המגיעים למזמין.
- 16.14 בכל מקרה בו לא יבצע הספק את המוטל עליו לפי הסכם זה, המזמין רשאי לבצעו בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו ולחייב את הספק בכל העלויות וההוצאות הכרוכות בכך בדרך של קיזוז ו/או מימוש הערבות ו/או בכל דרך אחרת ע"פ דין.

חתימה וחותמת המציע

- 16.15 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת, הספק ימלא וישמור אחר הוראות הבטיחות מכל סוג שהוא החלות בקשר להספקת השירותים לפי הסכם זה וכן על הוראות כל דין ונוהג החלות על מתן השירות וביצועו.
- 16.16 הספק ישלם למזמין כל סכום שיידרש, כאמור לעיל, בתוך 7 ימים מקבלת הדרישה. לא ישולם הסכום במועד האמור, ישלם הספק למזמין בנוסף לסכום זה ריבית והפרשי הצמדה מיום קרות הנזק.
- 16.17 הבאת הסכם זה לידי סיום לא יהיה בה כדי לגרוע מחובות ומאחריות הספק לפי הסכם זה.
- 16.18 הספק פוטר את שב"ס וכל מי מטעמו מאחריות לכל אובדן או נזק מכל סיבה שהיא לטובין, רכוש, ציוד, כלי עבודה וכיוצ"ב שיובאו על ידי הספק או מי מטעמו לחצרי שב"ס, באם הותקנו או נמסרו ע"י הספק ובין אם טרם, ובין אם נגרמו ע"י סגל שב"ס או גורם אחר מטעם שב"ס ובין אם ע"י הנתון המשמורת שב"ס.

17. ערבות הספק:

- 17.1 להבטחת ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה במלואן, ימסור הספק עם חתימת הסכם לפקודת המזמין ערבות בנקאית בלתי מותנית בסך שיקבע לפי שיקול דעת המזמין ואשר שתוקפה יעמוד לכל הפחות לשלושה חודשים לאחר תום תקופת ההסכם, על הארכותיו (להלן: **הערבות**).
- 17.2 ככלל, גובה הערבות יעמוד על כ-5% מאומדן ההתקשרות עם הספק, כפי שיעריכוה גורמי המזמין כפי שיקול דעת המקצועי והבלעדי. אולם מובהר כי למזמין הזכות לפי שיקול דעתו ובהתאם להוראות תכ"מ להעלות את גובה הערבות או אחוז הערבות מאומדן ההתקשרות, והספק יהיה בחוייב בכך.
- 17.3 המצאת הערבות ע"י הספק למזמין עם קבלתו את הודעת הזכייה במכרז, הינה תנאי מוקדם למתן תוקף להסכם.
- 17.4 המזמין יהיה זכאי לממש את הערבות כולה או חלקה בכל מקרה בו לא יעמוד הספק בהתחייבויותיו על פי הסכם זה או על פי דין, וזאת בכפוף להודעה של **14 יום מראש**. אין באמור בסעיף קטן זה כדי לפגוע בזכותו של המזמין לכל סעד ותרופה נוספים שיעמדו לזכותו בגין הפרת תנאי הסכם זה ע"י הספק.
- 17.5 מומשה הערבות - יהא המזמין זכאי ורשאי לגבות ו/או לקזז מכל סכום שעליו להעביר לספק את כל ההוצאות והעלויות מכל מין וסוג שהוא בהן ישא בקשר עם מימוש הערבות, לרבות שכר טרחת עו"ד.
- 17.6 חולטה הערבות או חלקה, כאמור לעיל, יהיה על הספק להפקיד ערבות נוספת עד גבול הערבות המוסכמת כך שבכל עת עד תום תקופת אחריות הספק על פי הסכם זה, יהיה בידי המזמין ערבות בגובה הסכום האמור.

18. ביטוח

- 18.1 הספק מתחייב לקיים ולבצע את הביטוחים המפורטים לטובתו ולטובת מדינת ישראל שירות בתי הסוהר ולהציג לשירות בתי הסוהר את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים

כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצויין במסמך דרישות הביטוח ובאישור עריכת ביטוחים חתום ע"י המבטח, המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

18.2 הספק מתחייב להמציא אישור עריכת הביטוח תוך 7 ימי עבודה מקבלת הודעה על זכייתו.

18.3 כל הקשור לביטוח בהתאם למפורט במפרט המצ"ב המהווה חלק בלתי נפרד.

19. פיקוח ובקרה

19.1 לשם הבטחת ביצוע נאות של הוראות ההסכם ההתקשרות ומתן רמת שירות גבוהה לחברי המועדון, המזמין שומר לעצמו את הזכות להפעיל מערך בקרה על פעילות הספק.

19.2 מערך הפיקוח והבקרה יופעל על ידי שב"ס, לרבות באמצעות גורם מבקר חיצוני, שהמשרד יתקשר עימו לצורך זה (להלן: "הגורם המבקר").

19.3 לצורך ביצוע הפיקוח והבקרה יהיו המזמין ו/או הגורם המבקר רשאים לדרוש מהספק כל נתון הנוגע לביצוע פעולותיו בהתאם להסכם זה. בכלל זה יהיו זכאים לדרוש מהספק להציג בפניהם את כל חשבון בנק, כל רכיב ופריט במערכות הכספיות, ההסכמים עם ספקי המשנה, הסכמים עם הספקים, הוראות תשלומים, תחשיבים, תשלומים לספקים, תכתובות עם ספקים, נתוני מכירות בחתכים שונים, תלויות לקוחות, סקרי שביעות רצון לקוחות וכן כל נתון אחר הקשור להתקשרות עם הספק על פי הסכם זה. בכלל זה יהיו רשאים המזמין ו/או הגורם המבקר לדרוש מהספק לערוך ולהגיש דו"חות כספיים שנתיים אודות השירותים אשר מבצע הספק עבור שב"ס.

19.4 הנתונים יעברו לגורם המבקר ו/או למזמין בתוך פרק זמן שלא יעלה על 7 ימי עבודה מיום הבקשה, או בפרק זמן אחר שיקבע על ידם. יובהר כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהתחייבויות הספק להעביר דיווחים הנדרשים על פי האמור בהסכם זה ללא בקשה מיוחדת.

19.5 נציגי המזמין ו/או הגורם המבקר יוכלו לפנות לכל מי מעובדי הספק וכן למנהלי החשבונות ורואי החשבון של הספק, ללא צורך ברשות ובתיאום, בכדי לקבל מהם מידע, הסברים ונתונים הקשורים לביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

19.6 נציגי המזמין ו/או הגורם המבקר יהיו רשאים לעיין בספרי החשבונות של הספק ככל שהם מתייחסים לביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה, ובכל מסמך אחר הנוגע להוצאות ו/או הכנסות הספק בקשר לכך.

19.7 נציגי המזמין ו/או הגורם המבקר יורשו לצלם ולתעד את הנעשה במשרדי הספק בכל הקשור בביצוע ההתחייבויות על פי הסכם זה, ללא צורך באישור מוקדם מטעמו.

19.8 הספק יתחייב לאפשר לנציגי המזמין ו/או הגורם המבקר לבצע את הפיקוח והבדיקות הנדרשות בקשר עם ביצוע ההתחייבויות על פי הסכם זה ולהושיט להם עזרה בקשר לכך ככל שיידרש.

19.9 הספק יעמיד לרשות נציגי המזמין ו/או הגורם המבקר, ככל שיידרש, מקום מתאים ובו ציוד ותנאים שיאפשרו את ביצוע הביקורת.

19.10 הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל. הספק מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חסיון או הגנת פרטיות

חתימה וחותמת המציע

- בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המזמין. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.
- 19.11 הספק מתחייב לתקן את הליקויים שימצאו (אם ימצאו) בביקורות בתוך 20 ימים לכל המאוחר.
- 19.12 קיום זכות הפיקוח והבקרה בהתאם להסכם זה וכן השימוש בזכויות שב"ס ונציגי הגורם המבקר, לא יהיה בהם כדי להטיל על המזמין חובות, התחייבויות או אחריות כלשהי ולא יהיה בהם כדי לפטור את הספק מכל אחריות והתחייבות בהתאם להסכם זה.

20. פיצוי מוסכם

- 20.1 לא יעמוד הספק בדרישות המזמין או במועדים שנקבעו במכרז, בהסכם לרבות נספחיו על כל חלקיו, יהיה המזמין רשאי לחייב את הספק בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בהתאם למפורט במסמכי המכרז.
- 20.2 סכומי הפיצויים המוסכמים יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן והינם כוללים מע"מ.
- 20.3 על אף האמור לעיל, פיצוי שחויב הספק, בין אם נגבה בפועל ובין אם לאו בהתאם להוראות ההסכם, בכל מקרה לא ייחשב כמיצוי הסעדים העומדים לזכות המזמין ו/או צד שלישי כלשהו על-פי ההסכם ו/או על-פי כל דין. למען הסר ספק, מובהר, כי כל פיצוי בהתאם להוראות פרק זה, הנו בנוסף, ולא במקום כל סעד אחר העומד לזכות המזמין על-פי כל דין ו/או הסכם זה.
- 20.4 מובהר ומוסכם, כי הימנעות מחיוב בפיצוי, הפחתת הפיצוי, או דחייתו, בשל אי עמידת הספק במדד ביצוע אחד או יותר, לא יהוו תקדים ולא ימנעו מהמזמין לנקוט כל צעד אחר או עתידי ו/או להפעיל כלפי המציע כל סעד שהוא על-פי כל דין ו/או הסכם זה.

21. קיזוז

- 21.1 מבלי לפגוע בהוראה אחרת בהסכם זה או באמור במסמכי המכרז, מוסכם כי המזמין יהיה רשאי, בהודעה של **10 ימים** מראש, לקזז כנגד כל סכום שיגיע לו, על פי הסכם זה ו/או על פי דין, כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב מכל סכום שעליו לשלם לספק בין על פי הסכם זה ובין מכוח כל עניין אחר.

22. הפסקת ההתקשרות ו/או ביטול ההסכם:

- 22.1 בכל מקרה שהספק הפר התחייבות כלשהי על פי הסכם זה, ולא תוקנה ההפרה בתוך **10 ימים** מיום שהודע לספק על כך בכתב, יהיה המזמין רשאי לבטל את ההסכם מבלי לפגוע בזכותו לפיצוי בגין הפרה וכל תרופה אחרת שתעמוד לזכותו לפי הסכם זה או לפי כל דין.
- 22.2 לפי דרישת המזמין יהיה על הספק להעביר נסח חברה/שותפות עדכני בו מצויין שלספק אין חובות אגרה שנתית לרשות התאגידיים וכן שהספק אינו מפר חוק או שהוא בהתראה לפני רישום כחברה מפירת חוק. אי קבלת נסח כאמור תוך **10 ימים** ממועד הדרישה, יהווה עילה להפסקת ההתקשרות.

חתימה וחותמת המציע

22.3 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יהיה המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות ו/או לבטל את ההסכם ללא צורך בהודעה מוקדמת לספק באחד מהמקרים הבאים, וזאת מבלי לגרוע מזכותו של המזמין לפיצוי.

22.3.1 הספק הפר אחת או יותר מהתחייבויותו האמורות בהסכם או במסמכי המכרז ולא תיקן את ההפרה אחרי שהוזהר על ידי המזמין תוך הזמן שהוקצב לכך ע"י המזמין.

22.3.2 פקעה אחת או יותר מפוליסות הביטוח בהן מחוייב הספק בהתאם להסכם זה, או שאחת או יותר מפוליסות הביטוח אינו עונה על דרישות הסכם זה. ואף אם הדבר התגלה או הסתבר למזמין בדיעבד ולאחר תחילת מימוש ההסכם.

22.3.3 נכנס הספק להליכי פירוק או הסדר נושים או מונה לספק קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע, או הוצא צו כונס נכסים נגדו או מונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי או לרכוש הספק, או הוטל עיקול על נכסיו, וההליך לא בוטל תוך 21 יום.

22.3.4 הפסיק הספק לנהל את עסקיו לתקופה העולה על 7 ימים.

22.3.5 הסב הספק את ההסכם כולו או מקצתו לאחר, ללא אישור מוקדם בכתב מאת המזמין.

22.3.6 בידי המזמין בסיס לחשד סביר כי הספק או מי מטעמו שיחד או ניסה לשחד אחר כלשהו, או העניק או ניסה להעניק מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר למכרז, חתימת הסכם זה או ביצועו.

22.4 בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם, יהא המזמין זכאי להפסיק את ההתקשרות ו/או לבטל את ההסכם לאלתר, וזאת מבלי לגרוע מזכותו של המזמין לפיצוי.

22.5 5 איחורים לא רציפים ו/או איחור של 5 ימים רצופים באספקת השירותים, ייחשב כהפרה יסודית של תנאי ההתקשרות והמזמין יהיה רשאי לבצע את רכש השירותים מגורם שלישי ולחייב את הספק בכל העלויות הכרוכות בכך, בתוספת של 15%, ומבלי לפגוע באמור בסעיף זה - יהיה שב"ס רשאי להפסיק את ההתקשרות לפי הסכם זה או לבטלו.

22.6 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מוסכם בזה כי המזמין יהא רשאי להודיע בכתב לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על הפסקת ההתקשרות לפי ההסכם, וזאת מכל סיבה שהיא, ומבלי שהמזמין יהא חייב לפרט ו/או לנמק את עילת ההפסקה כאמור. פעל המזמין מכוח זכותו זו כאמור, יהא הספק זכאי לקבל את התמורה הכספית המגיעה לו עד להפסקת ההתקשרות. מוסכם ומוצהר כי למעט התמורה הנזכרת בסעיף זה לא תהא לספק תביעה או דרישה כספית או אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת פעולתו על פי הסכם זה.

23. ויתור על זכויות

23.1 איחור בשימוש בזכויות המזמין ו/או אי שימוש בהן לא ייחשבו כויתור עליהן.

23.2 שום ויתור ו/או שינוי של אחד או יותר מהוראות הסכם זה לא יהיו בתוקף, אלא אם נעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים.

חתימה וחותמת המציע

24. תרופות:

24.1 על הפרת הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) התשל"א - 1971.

25. כתובות והודעות:

25.1 כתובות הצדדים הנן כבמבוא להסכם.

25.2 הודעות הצדדים תעשינה בכתב בדואר רשום, בפקסימיליה או תמסרנה ביד.

25.3 הודעה שנשלחה בדואר רשום מבוילת כנדרש תחשב כי הגיעה לנמען תוך 3 ימים – 72 שעות, מיום המסירה בבית הדואר, ובלבד שניתנה לנמען הודעה טלפונית על משלוח דבר הדואר.

25.4 הודעה שנמסרה באמצעות הפקסימיליה תחשב כי הגיעה לנמען עם קבלת אישור טלפוני על קבלתה אצל הנמען. האישור הטלפוני יכלול פרטים על שעת קבלת הפקס ופרטי מקבל הפקס.

25.5 הודעה שנמסרה באופן ידני תיחשב כי הגיעה לנמען ביום המסירה בפועל, בכפוף לאישור מסירה חתום, ואם סירב הצד השני לחתום – בכפוף לתיעוד כתוב של המסירה ע"י המוסר.

ולראיה באו הצדדים על החתום ביום _____ בשנת 2019

הספק

המזמין

חתימה וחותמת המציע